MUiS WERK

Handleiding
Muiswerk Online

Versie 2.3.7 (Jaguar)

Copyright © Muiswerk Educatief

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van de uitgever.

Het is niet toegestaan deze versie van Muiswerk door te geven of te verkopen aan derden zonder uitdrukkelijke toestemming van de uitgever.

Het is niet toegestaan de gebruikte teksten, vragen, woorden, geluidsopnames en plaatjes te hergebruiken in eigen of andere producten, zonder uitdrukkelijke toestemming van de uitgever.

Het is niet toegestaan de gebruikte analysealgoritmes te hergebruiken in eigen of andere producten, zonder uitdrukkelijke toestemming van de uitgever.

Het is niet toegestaan deze applicatie via een applicatieserver beschikbaar te stellen in een intra- of internetomgeving.

Muiswerk Educatief B.V.
J.A. van Seumerenlaan 5-7
1422 XS Uithoorn
Tel.: 0297-523159
info@muiswerk.nl
support@muiswerk.nl
verkoop@muiswerk.nl

MUiSWERK

www.muiswerk.nl

Versie: februari 2017 Jaguar 2.3.7

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD 6
INLEIDING 7
SCHOOLINGANG 8
INLOGGEN 9
BEHEERDOCENT 10
Beheertaken 10
Docentenkamer voor de beheerdocent 11
Schoolinstellingen 11
Rapporten voor de beheerdocent 16
VOORBEREIDINGEN 17
Docentaccount aanmaken 17
Deelnemers handmatig invoeren 18
Deelnemers invoeren m.b.v. importbestand 19
Uitwisseling met schoolinformatiesystemen 19
Primair Onderwijs – EDEXML import 20
Labels met inloggegevens 22
Gebruikers opsporen 22
Aanmaken van snelkoppelingen 22
Snelkoppeling op uw Windows bureaublad 23
Snelkoppeling op tablets 24
Muiswerk app voor tablets 24
Visueel inloggen voor het primair onderwijs 25
DOCENT/LEERKRACHT 28
Wachtwoord wijzigen 28
Wachtwoord vergeten? 29
De Docentenkamer 30
MUISWERK EFFECTIEVER INZETTEN 36
Het Muiswerk Leerplan 36
De Didactische Mode 39
Knoppen verbergen 41
Diagnostisch mechanisme 42
OEFENPROGRAMMA'S 44
Deelnemers inloggen om te oefenen 44
Resultaten bekijken door student 46
Alle modules in het leerplan bekijken 47

Verrijkingsstof in Muiswerkmodules 48
TAKENMAP 51
RESULTATEN..... 55
Voortgangsrapport 55
Scoreoverzicht 59
Scorematrix 60
Rubrieken (toetsanalyse) 61
Testprofiel 62
Groei 63
Diploma 70
Logboek 71
INSTELLING RESULTATEN (PER KLAS) 73
Instelling voortgangsmeter 73
Instelling scoreoverzicht 75
Instelling scorematrix 76
Instelling rubriekenmatrix 77
Instelling vakprotocol 78
Instelling groei 78
INSTELLING RESULTATEN (PER GEBRUIKER)..... 79
Instelling voortgangsmeter per gebruiker 79
Instelling scoreoverzicht per gebruiker 80
Instelling scorematrix per gebruiker 82
Instelling testprofiel per gebruiker (Testprogramma's) 82
Instelling vakprotocol per gebruiker 83
Instelling groei per gebruiker 85
Instelling diploma per gebruiker 86
Instelling logboek per gebruiker 87
TESTSUITES 88
Muiswerk Testsuite 1, 2 en 3 89
Muiswerk Testsuite 7 en 8 89
Standaard drie ingebouwde testperiodes 89
Testafname instellen per klas 90
Testafname instellen per gebruiker 92
Deelnemers inloggen om te testen 94
GROEPSPROFIEL - TESTRESULTAAT..... 96
Testprofielen per klas 96
Testprofiel per gebruiker 97
Standaard drie ingebouwde testperiodes 99
Toetsresultaat verwijderen 99

MUISWERK VAKPROTOCOL 102
Vakprotocol activeren 104
KLASSENINSTELLINGEN 107
Wijzig 107
Totaal Reset 110
Resultaten 111
Labels 111
GEBRUIKERSINSTELLINGEN 112
Wijzig 112
Resultaten 115
Nieuw 116
BASISFUNCTIONALITEITEN 117
Vakspecifiek werken 117
Eerste keer module kiezen, volgende keren gelijk door 118
Oefeningen en toetsen tijdelijk bewaren 118
Een vraagstuk uitstellen 119
Werken volgens tijdafspraak 120
Opgaven overslaan en werktijd cadeau 121
Muiswerk Woordenboek 122
Rekenmachine 123
Automatische doelenkeuze 125
Automatische modulekeuze 126
De statusiconen 126
Iconen voor hulpmiddelen bij het rekenen 126
Leesteksten vergroten 127
De prestatiemonitor 127
Locatiewisseling op nul zetten 128
Voor het laatst gewerkt 129
Schooltype-afhankelijk woordgebruik 129
UITBREIDINGEN - PLUSPAKKET® 130
Overzicht 130
Grafische weergave na toets of oefening 130
Extra motivatie door Winners 131
Methodeverwijzingen 131
Foutenlogboek per toets 132
Logboek per gebruiker 133
Single Sign-On via Entree 134
Rapporten voor de beheerdocent 134
Thuis diagnostische toetsen maken 135
Grote scholen opdelen in sectoren of branches 135

Losser omgaan met vakprotocollen 136
GEAVANCEERDE BEHEERFUNCTIES 137
Verwijder 137
Importeer 137
Exporteer 139
GEBRUIKERS INLEZEN VIA IMPORT (UITGEBREIDE PROCEDURE).... 146
Importbestand aanmaken 146
ARCHIVEREN VAN KLASSEN 151
SECTOREN (PLUSPAKKET)..... 153
Aanzetten van de sectorfunctie 153
Aanmaken van sectoren 153
Sectorbeheerder 155
Aanmaken van sectorgebruikers 155
Aangeven van een sector in een inleesbestand 155
Sectorinstellingen 156
LICENTIES..... 157
Licentie per gebruiker instellen 158
KLANTENONDERSTEUNING..... 159
Training 159
Cursusboekje / Snelstarthandleiding 159
Instructiefilmpjes 159
FAQ 159
SYSTEEMEISEN 160
MODULAIRE OPBOUW..... 163
DIDACTIEK 165
PRIVACYVERKLARING MUISWERK EDUCATIEF 170

VOORWOORD

Welkom bij Muiswerk Online Jaguar, het interactieve leerplatform waarmee u op ieder moment van de dag, vanaf iedere plek op het internet en in de wereld, met iedere soort computer, Chromebook of tablet en met alle gebruikelijke browsers aan de slag kunt met de oefenmodules voor taal en rekenen en ... alle testsuites van Muiswerk Educatief.

Nieuwe functionaliteiten en content komen maandelijks beschikbaar. Alles wat nieuw is gaat in première bij onze première-scholen. Andere scholen moeten iets langer wachten. Ook première-school worden? Neem contact met ons op.

U kunt in deze versie van Muiswerk Online kiezen uit veel meer verschillende diploma's. Verras uw leerlingen! Heeft u op school vooral 4:3 (bijna vierkanten) schermen, dan is het beeld vanaf nu 30% groter geworden. Dat oefent prettiger. Ook zal de oefentijd van bewaarde oefeningen nu te zien zijn in het scoreoverzicht (pas op, pas als de oefening af is telt hij mee in de weektijd en in de MuisMeter-app).

Voor uzelf hebben we de klas/leerjaar aanduiding voor het vmbo duidelijker gemaakt: vmbo gl klas 1 … heet nu ook gewoon zo. Gebruik u ons volgsysteem dan kunt u nu ook de groeigrafieken naar pdf afdrukken. Ze worden direct gedownload.

Voor uw directeur en voor de inspectie zijn nu ook groeigrafieken per opleiding op te vragen: hoe deed de opleiding/leerjaar het de afgelopen jaren en hoe deden de leerlingen van een bepaalde opleiding/leerjaar het.

De belangrijkste didactische uitgangspunten van de Muiswerk oefenmodules zijn dat deelnemers dankzij de diagnostische toetsen in iedere module een oefenprogramma op maat krijgen; vlak voor het oefenen wordt uitleg aangeboden (in (bewegend) beeld en geluid) die precies aansluit bij de oefening die gaat komen; tijdens het oefenen krijgt de student directe en ter zake doende feedback die de stof nogmaals uitlegt, iedere fout is een leermoment; docenten houden de voortgang en niveaus in de gaten en passen eventueel de standaardinstellingen aan om het leereffect te maximaliseren. Op meer dan 3000 schoollocaties wordt gewerkt met de programma's van Muiswerk Educatief. Alle oefen- en testmodules van Muiswerk Educatief zijn nu beschikbaar op het Muiswerk Online platform.

Tijd voor u als gebruiker om te vertrekken op deze reis door de wereld van Muiswerk Online. Wij wensen u een leerzame reis en hopen veel van u te horen.

Theo Schijf,

algemeen directeur Muiswerk Educatief B.V.

INLEIDING

Deze inleiding beschrijft de stappen die nodig zijn om aan de slag te kunnen met Muiswerk Online.

- De belangrijkste stap is het bedenken wat u wilt bereiken met de inzet van Muiswerkmodules, welke modules het meest geschikt zijn en hoe het werken met Muiswerk in het normale leerprogramma geïntegreerd kan worden. Zie voor hulp hierbij www.muiswerk.nl/trainingsmogelijkheden.
- Om te kunnen werken heeft u deelnemersaccounts nodig. U kunt zelf de naam en opleidingsgegevens invoeren via de knop GEBRUIKERS op het administratiescherm in Muiswerk Online. Gebruik hiervoor de beheeraccount, zie blz.11.
- Activeer nu voor het beste resultaat de didactische mode (liefst per klas) en stel toetsniveaus en verdwijnscores in, zie blz.36.
- Deel de accountinformatie en het adres van de schoolingang met uw deelnemers, geef ze een instructie over wat u van ze verwacht en laat ze los op Muiswerk Online, zie blz. 44
- Kijk eerst mee hoe uw studenten aan de slag gaan. Bekijk na enige tijd de eerste voortgangsrapporten en vernieuw die regelmatig. Grijp in als u ziet dat er geen voortgang wordt gemaakt, zie blz. 55.

Tot zover in vogelvlucht. Nu gaan we stapvoets verder. Kijk goed naar de icoon die voor de functie staat. De iconen geven aan welke discipline (beheer, docent of student) toegang heeft tot de functie.

In Muiswerk Online heeft iedere instelling of invoerveld zijn eigen uitleg. Klik op het vraagteken bij de labeltitel van de functie of instelling voor een toelichting van de achtergronden en de mogelijkheden.

SCHOOLINGANG

Beste klant, bedankt voor uw bestelling en het vertrouwen in Muiswerk Online. U heeft zojuist uw bestelling afgerond en uw inloggegevens voor de Muiswerk Online schoolingang per e-mail ontvangen. Wij heten u van harte welkom! Via die ingang betreedt u de eigen wereld van Muiswerk Online.

SCHOOLINGANG:

http://online.muiswerken.nl/***schoolnaam***

INLOGGEGEVENS:

Gebruikersnaam: beheer

Wachtwoord:***

Gebruikersnaam: docent

Wachtwoord: ***

- Open uw webbrowser en ga naar uw persoonlijke schoolingang (klik op de link in de e-mail).
- Voer uw gebruikersnaam en wachtwoord in (zie e-mail).
- U kunt nu uw Muiswerk Online omgeving instellen en leerlingen invoeren.

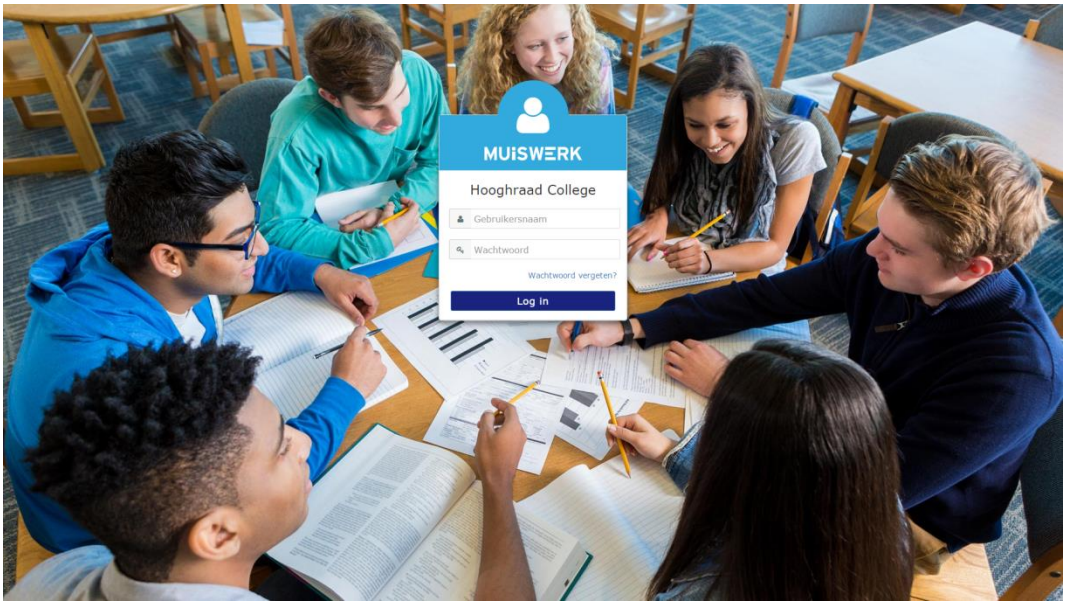
Wij adviseren u na het inloggen z.s.m., maar tenminste binnen twee maanden, uw wachtwoord te wijzigen via de knop ‘Gebruikers/Leerlingen’. Pas dan kunt u ook vanaf andere locaties werken, zoals vanuit huis. Test de werking van Muiswerk Online op een leerlingcomputer m.b.v. de leerling-login en controleer of de knop “Wat weet je al?” zichtbaar is. Hulp nodig? Kijk op pagina 159.

Bent u het beheerwachtwoord kwijt? Vraag dan een reset van uw wachtwoord aan via support@muiswerk.nl of bel met 0297-523159.

INLOGGEN

Om aan de slag te kunnen met Muiswerk Online heeft u nodig: een Muiswerk schoolingang (een URL[1]), een gebruikersnaam en een wachtwoord.

Typ de URL in het adresvak van uw browser en druk op enter. U wordt nu naar uw ingang van Muiswerk Online gebracht. Voer uw gebruikersnaam en wachtwoord in en druk weer op enter. U wordt welkom geheten in de wereld van Muiswerk Online. Docenten en beheerdocenten gaan nu vanzelf naar het Muiswerk Online administratiescherm. Studenten komen, als ze nog niet eerder in Muiswerk Online gewerkt hebben, in de module keuzelijst. Daarna komen studenten na het inloggen in de module waarin ze als laatste gewerkt hebben.



[1] URL = Uniform Resource Locator = webadres

BEHEERDOCENT

Met systeembeheer heeft u als Muiswerk Online gebruiker weinig meer te maken[2]. Vanaf nu is dat een zaak die Muiswerk Educatief regelt met de online hoster. **Functioneel** beheer van Muiswerk zal op veel scholen nog wel door een centrale persoon gebeuren. Vaak is dat de beheerdocent. Daar is er maar één van om de verantwoordelijkheden te bundelen en belangrijke instellingen goed te managen.

Beheertaken

Een Muiswerk beheerdocent heeft meestal een aantal taken, zoals interne informatievoorziening, praktische afspraken maken met de uitgever, Muiswerk Online trainingen regelen, invoeren van naamgegevens schoolbrede instelling maken in Muiswerk Online.

Deze handleiding behandelt de volgende onderwerpen met een belangrijke rol voor de Muiswerk beheerdocent:

1. Docentaccounts aanmaken (pag. 17)
2. Gebruikers invoeren via importmethode (pag. 19 en 20)
3. Snelkoppelingen verzorgen (pag. 22)
4. Muiswerk Online benaderen via SSO (pag. 134)

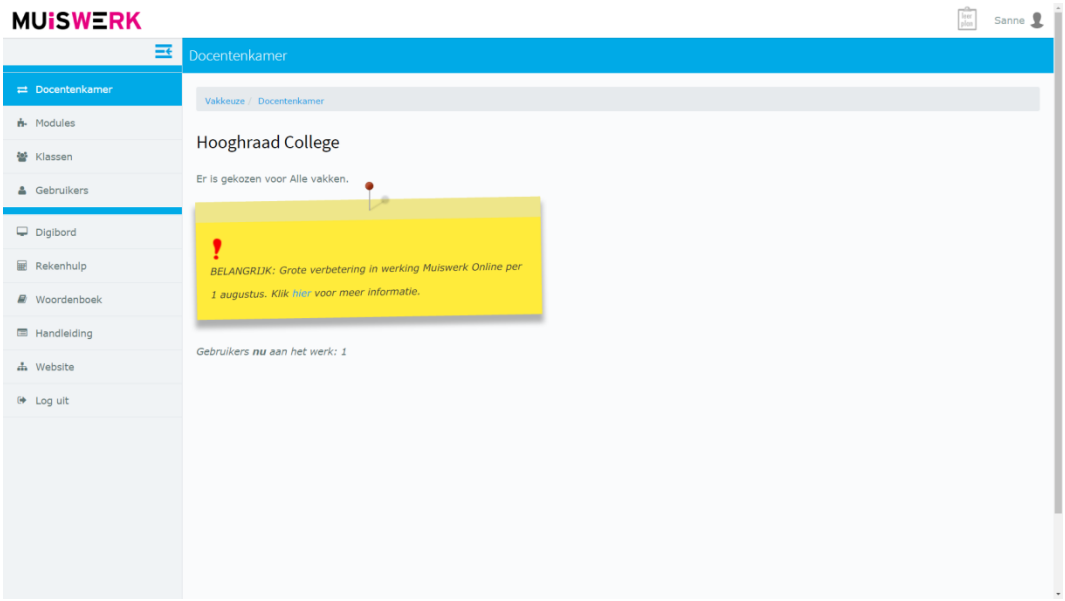
Daarnaast heeft de beheerdocent exclusieve rechten voor:

- Speciale rapporten voor de beheerdocent (pag.134)
- Exporteren en importeren van het testplan (pag. 138)
- Exporteren van voortgangsgegevens (pag. 141)
- Gebruikers archiveren en updaten (pag. 149 en 151)
- Sectoren in Muiswerk Online beheren (pag. 153)
- Targetbestanden importeren (pag. 144)

[2] Natuurlijk moet systeembeheer er nog wel voor zorgen dat de pc het doet, dat de browser op de pc het doet, dat het lokale netwerk snel genoeg is en dat de verbinding met internet snel genoeg is. Echter dat zijn allemaal zaken die ook voor veel andere programma's nodig zijn. Geen aparte inspanning voor Muiswerk Online dus. Kijk op pagina 142 voor de Muiswerk Online systeemeisen.

Docentenkamer voor de beheerdocent

De docentenkamer is alleen voor docenten en beheerdocenten. Via het menu links op dit scherm kunt u instellingen maken voor de hele school, uw klas of individuele gebruikers. In dit hoofdstuk behandelen we alleen de functies die voorbehouden zijn aan de beheerdocent.



Links bovenaan kunt u via Welkom of Vakken terug naar het welkomscherm waar u desgewenst voor een specifiek vak kunt kiezen. Dit is handig als u vooral in één vak geïnteresseerd bent.

Schoolinstellingen

Schoolinstellingen worden in principe beheerd door de Muiswerk (functioneel) beheerdocent van de school. Het aanpassen van de instellingen kan dus alleen via de beheeraccount via de knop School in de Docentenkamer. De instellingen zijn over drie tabbladen verdeeld:

Algemeen-tab

In dit tabblad staan de naamgegevens. Deze gegevens zijn alleen door de uitgever te veranderen.

Leerplan-tab/Module-tab

Afhankelijk van uw aanvraag is de module- of de leerplan-tab zichtbaar in

Muiswerk Online.

Onder het **Leerplan-tabblad** kunt u de standaardinstellingen voor uw school voor specifieke opleidingen aanpassen per vak, vakonderdeel of lesmodule. Lees meer over het Leerplan op pagina 36.

Onder het **Module-tabblad** (standaard) kunt u de standaardinstellingen voor uw school voor alle of voor bepaalde Muiswerkmodules aanpassen. Mogelijke instellingen (kies voor *alle modules* (algemeen) **of** *per module*):

Didactische mode actief (nee)

Hoewel het mogelijk is om voor de hele school de didactische mode[3] (zie blz. 39) aan te zetten, is het gebruikelijk en wenselijk om deze uit te laten voor de school en vervolgens per klas te beslissen om wel of niet de didactische mode te activeren.

Standaard toetsniveau voor de school (vb 85%)

Voor de hele school kan per module of voor alle modules tegelijk het toetsniveau ingesteld worden. Pas als dit niveau gehaald wordt kan de gebruiker door gaan naar de volgende toets. Het toetsniveau mag ook aangegeven worden in Meijerink-termen (1F, 2F, 3S, 4S+ etc.), het zal dan per module automatisch naar een (verschillend) score vertaald worden.

Het is verstandig om niveaus in Meijerink-termen aan te geven. Iedere module krijgt dan automatisch een eigen scoreniveau. De ene module is namelijk moeilijker dan de andere. Tegenwoordig bepaalt Muiswerk Online standaard de doelniveaus aan de hand van de ingevulde opleiding (zie blz. 125125)

Standaard verdwijnscore voor de school (70%)

De verdwijnscore geeft aan welke score voor een oefening gehaald moet worden om hem als gehaald af te vinken in het persoonlijke oefenprogramma.

Verberg module (Nee)

Standaard zijn alle lesmodules zichtbaar voor alle leerlingen. Met deze schakelaar kunt u bepaalde modules verbergen voor alle leerlingen. U kunt ze daarna weer voor een of meer klassen zichtbaar maken. Waarom zou u dit doen? Er kunnen twee redenen zijn: voorkomen dat studenten verward raken door de vele modules waar ze uit kunnen kiezen of voorkomen dat een aantal modules waar u maar weinig licenties voor hebt, door de verkeerde klassen worden gebruikt. Pas op. Als u eenmaal begint met modules verbergen dan kost dat de nodige beheercapaciteit. Stel iemand aan wiens taak dit is.

[3] In het kort: als de didactische mode aan staat dan worden studenten ´gedwongen´ om eerst een toets te doen, daarna worden ze gedwongen om aan hun persoonlijke oefenprogramma te werken en daarna worden ze teruggebracht naar de juiste toetsen. Werken zonder de didactische mode vraagt veel zelfdiscipline en geeft veel vrijheid (alle toetsen en oefening altijd beschikbaar).

Wilt u bijna alle modules verbergen, geef dan bij ALGEMEEN aan dat u (alles) wilt verbergen JA (en BEWAAR). Geef nu bij de modules die u niet wilt verbergen een voor een aan dat ze niet verborgen moeten worden NEE (en BEWAAR). De niet verborgen modules zijn gewoon voor iedereen beschikbaar. De wel verborgen modules wilt u wellicht voor een of meer klassen alsnog zichtbaar maken.

Wilt u juist maar een paar modules voor iedereen verbergen, werk dan andersom. Geef van die paar modules een voor een aan dat ze voor iedereen op school verborgen moeten blijven. En stel via KLASSEN in welke klassen WEL toegang tot deze modules moeten krijgen. Heeft u naast uw schoolbrede modules nog een paar extra modules aangeschaft voor een paar klassen, gebruik dan deze optie.

Tot slot … deze hele VERBERG MODULE optie kan om twee redenen ontbreken in uw installatie.

1) U heeft uw school opgedeeld in SECTOREN. In dat geval kan er niet verborgen worden op SCHOOL-niveau maar vindt dit verstoppertje spelen zich op SECTOR-niveau plaats. Zie dan de SECTOREN knop voor het verbergen van modules.

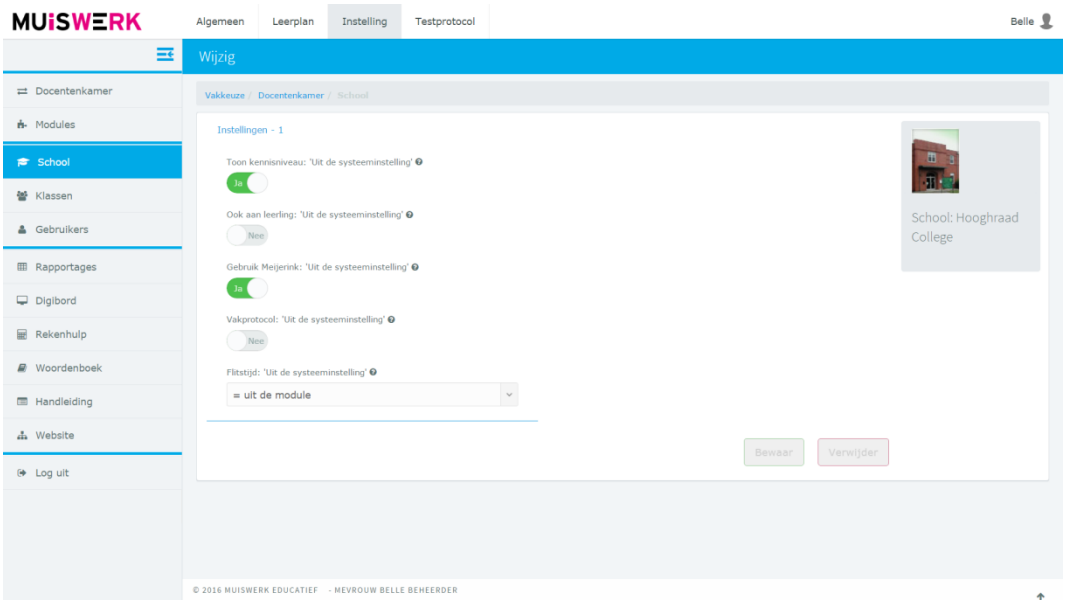
2) U gebruikt geen sectoren (is echt alleen voor grote scholen) en de optie is nog niet geactiveerd door Muiswerk Educatief. Neem dan contact op met de uitgever.

Instelling-tab

Overige instellingen die niets met modules te maken hebben. Instellingen zijn:

Toon kennisniveau (Ja)

Standaard krijgen alle toetsresultaten van rekenmodules en Nederlandse taalmodules ook een indicatie van het Meijerink-niveau. Zet deze optie uit en de extra indicatie valt weg.



Ook aan studenten (Nee)

Standaard zien studenten de extra niveau-indicaties **niet**. Niet alle studenten schatten de betekenis ervan juist in. Immers geen enkele toets meet het absolute CEF- of Meijerink-niveau, daar kan alleen de docent uitsluitsel over geven. De Muiswerktoetsen meten slechts aspecten van een groter geheel. Wilt u uw studenten de extra indicatie wel tonen, zet deze optie dan aan.

Gebruik Meijerink (Ja)

Standaard wordt als extra niveau-indicatie de Meijerink niveau-indicatie gebruikt. Zet deze optie uit en waar mogelijk wordt de CEF-indicatie gebruikt.

Vakprotocol (Aan)

Muiswerk Online ondersteunt de mogelijkheid van een persoonlijk vakprotocol, dat is aangemaakt door de Muiswerk Testprogramma's, te importeren, zie pagina 130.

Flitstijd (= uit de module)

U vertelde ons dat sommige leerlingen de flits echt te kort vonden. Voor hele klassen of voor individuele gebruikers kunt u nu aangeven dat de flitstijden van de flitsoefeningen (bijvoorbeeld in Flitsend Spellen en Lezen) verkort of verlengd moeten worden.

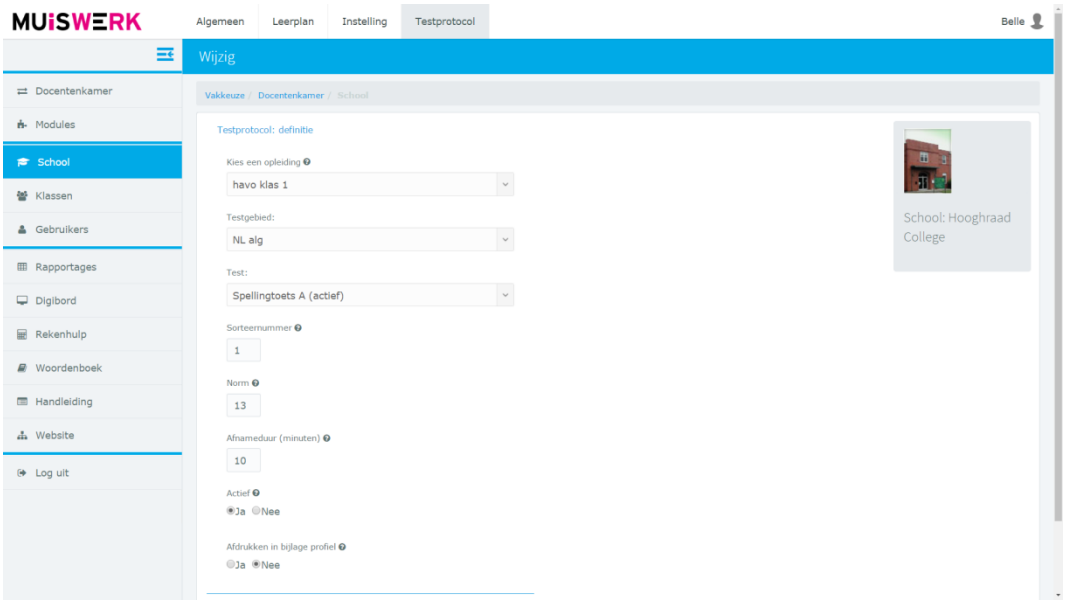
Via School | Wijzig | Instelling kunt u voor de hele school aangeven of er trager geflitst moet gaan worden. Standaard bepaalt de lesmodule de flitstijd. U kunt de flitstijd sneller of langzamer maken door een keuze te maken uit de lijst.

Pas op. Flitstijden van de dyslexietesten worden NIET beïnvloed door deze instelling. Dat mag niet in verband met de normering ervan.

Testprotocol-tab (voor scholen zonder sectoren)

Deze tab verschijnt alleen als u licenties hebt voor modules waarvan het protocol aanpasbaar is (Testprogramma's: Testsuites 1, 2 en 3).

Via deze tab kunt u per opleidingsniveau aangeven of er afgeweken moet worden van de standaardset toetsen. Alleen de beheer-account kan testprotocollen voor de hele school tegelijk aanpassen.



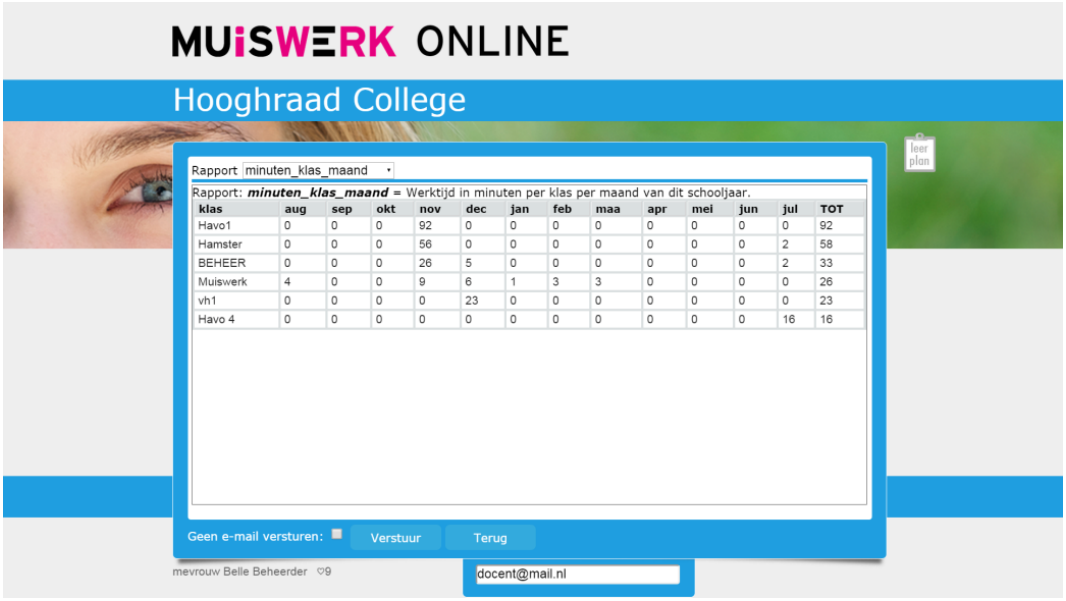
Voor de Testprogramma's, Testsuites 4, 5, 7 en 8 geldt dat de protocollen vast zijn en niet aangepast mogen en kunnen worden.

Per opleiding kan per testgebied en per toets aangegeven worden of die toets actief moet zijn, en op welke plaats de toets in het protocol moet staan. Ook kan aangegeven worden of de output van deze toets wel of niet in de bijlage van het profiel moet worden afgedrukt.

Rechts in beeld vindt u de huidige invulling van dit protocol voor deze opleiding inclusief de tijdsduur van de toetsen.

Rapporten voor de beheerdocent

De Muiswerk beheerdocent kan in Muiswerk Online verschillende rapporten oproepen, bijvoorbeeld om inzicht te krijgen in het aantal gemaakte oefeningen per maand of het aantal gewerkte minuten per klas.



Liever het rapport ook per e-mail ontvangen? Haal dan het vinkje weg bij 'geen e-mail versturen'. Het rapport wordt dan verstuurd naar het ingestelde e-mailadres.

Dit soort rapporten zijn ook op maat te maken voor uw school. Heeft u Rapport-ideeën? Laat het ons weten!

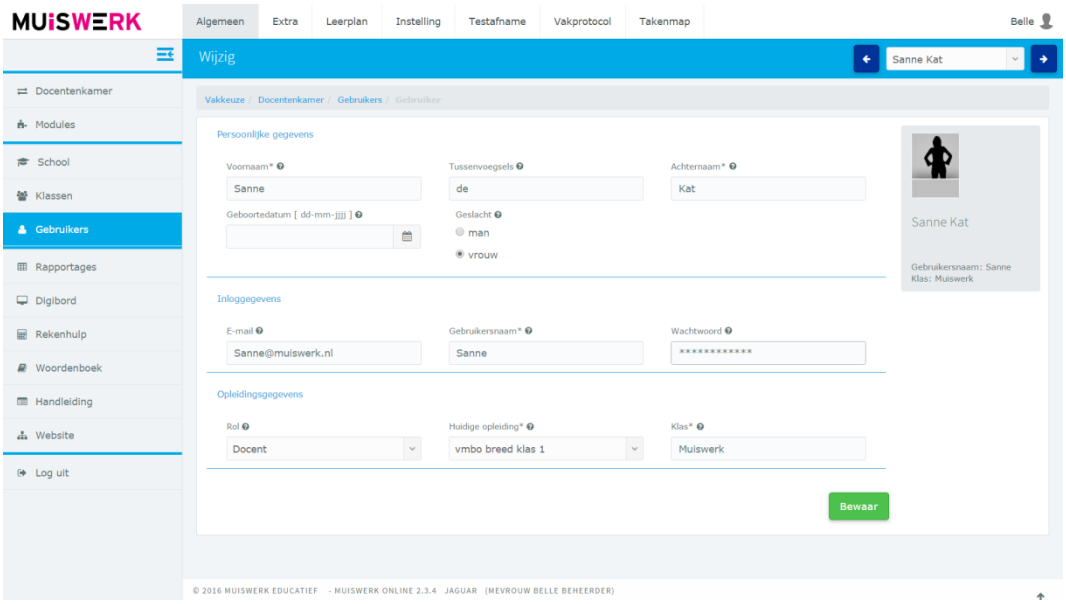
VOORBEREIDINGEN

De schoolingang is gereed voor gebruik, maar bevat nog weinig accounts. In dit hoofdstuk leest u welke acties noodzakelijk zijn om Muiswerk Online in de startblokken te zetten. Voor het gebruik van Muiswerk Online moet u eerst voor iedereen een gebruikersaccount aanmaken. Naast de docenten krijgen namelijk ook de studenten een persoonlijk account, zodat hun voortgang altijd goed te volgen is. Bedenk vooraf goed welke unieke gebruikersnamen u gaat gebruiken. Deze codes zijn noodzakelijk bij het inloggen. Bedenk bovendien dat wachtwoorden niet gewijzigd kunnen worden door studenten, alleen door docenten en de beheerdocent.

Docentaccount aanmaken

Voor het aanmaken van een docentaccount logt u in als beheerdocent. Via de knop Gebruikers en de Nieuw-knop kunt u een docent toevoegen aan Muiswerk Online. In dit scherm plaatst u alle noodzakelijke gegevens zoals de naamgegevens, e-mailadres en het geslacht invullen.
Belangrijke invoervelden zijn:

- De *Gebruikersnaam* is een unieke code waarmee gebruikers inloggen.
- Het *E-mailadres* is noodzakelijk voor het opvragen van inloggegevens, maar kan ook gebruikt worden om mee in te loggen.
- Het *Wachtwoord* is nodig om het account te beveiligen. Een sterk wachtwoord bevat bij voorkeur hoofdletters, kleine letters en cijfers.
- Bij *Rol* bepaalt u de functie van het account: kies voor docent.
- Bij *Klas* of *Groep* geeft u aan hoe de docenten gegroepeerd worden in Muiswerk Online zonder het overzicht te verliezen.



Veel gebruikte waardes voor het veld Klas zijn bijvoorbeeld Staf, Docenten en Beheer. Een docent ziet altijd alle leerlingen ongeacht de klas waarin de docent geplaatst is (m.u.v. sectoren).

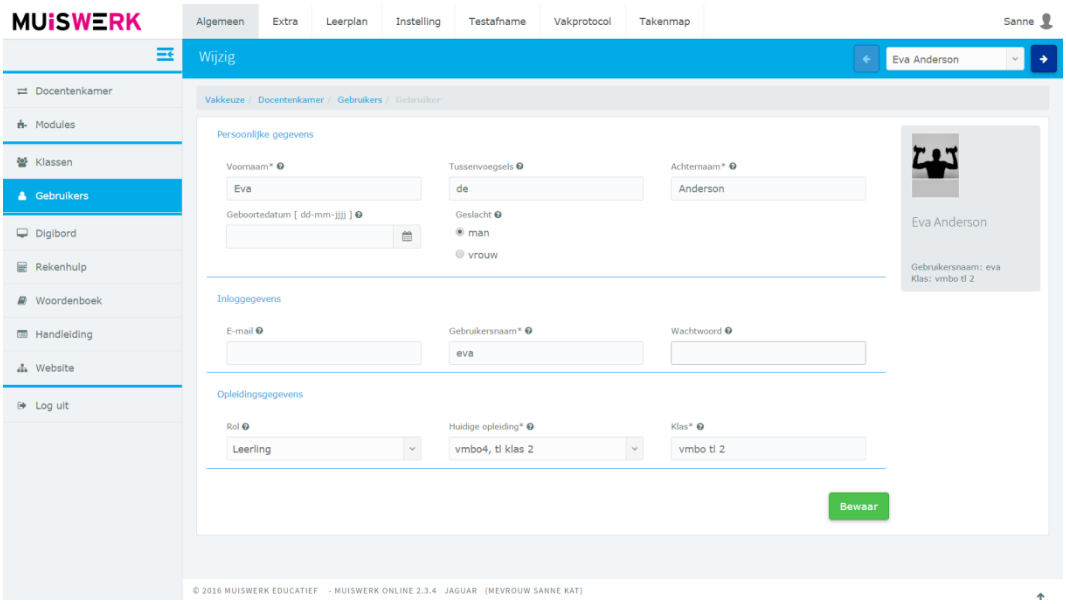
Toegevoegde docent krijgt vanzelf een e-mail

Voegt u als beheerdocent een docent toe en heeft die docent ook een e-mailadres dan genereert het systeem nu automatisch een mailtje met daarin de accountgegevens.

Deelnemers handmatig invoeren

In het administratiescherm klikt u op de Gebruikers-knop. Wilt u leerlingen één voor één invoeren, klik dan voor iedere nieuwe deelnemer op de Nieuw-knop. Voer nu minimaal de naamgegevens van de deelnemer in en vergeet niet ook een gebruikersnaam en wachtwoord (maximaal 16 karakters) in te typen. De gebruikersnaam moet uniek zijn binnen uw school, gebruik bijvoorbeeld het **studentennummer**.

Geef bij ‘Huidige opleiding’ het niveau van de deelnemer aan. Deze huidige opleiding is erg belangrijk in Muiswerk Online. Het opleidingsniveau wordt als basis gebruikt bij het genereren van de moduleselectie en het bepalen van het doelniveau bij de diagnostische toetsen, maar ook bij het normeren van de testgebieden en het genereren van het vakprotocol.



Geef ook aan in welke klas de deelnemer zit. Per deelnemer kan slechts één klas gedefinieerd worden.

Deelnemers invoeren m.b.v. importbestand

Bent u beheerdocent, dan is het mogelijk om in één klap een hele lijst met gebruikersgegevens te importeren en zo voor iedere deelnemer automatisch een account aan te maken. Lees er meer over op pagina 146.

Uitwisseling met schoolinformatiesystemen

Enkele schoolinformatiesystemen ondersteunen een gegevensexport speciaal voor Muiswerk Online. SOM van Simac Onderwijs is daar één van.

In samenwerking met Muiswerk Educatief heeft Simac Onderwijs een functie ontwikkeld waarmee SOM met één druk op de knop een invoerbestand voor Muiswerk Online genereert. De beheerdocent kan het csv-bestand vervolgens direct inlezen. De inlognamen en de wachtwoorden zijn gestandaardiseerd. Muiswerk Online importeert bovendien volautomatisch het leerjaar en de elementcodes uit het SOM-bestand. Op basis hiervan selecteert Muiswerk de juiste modules en geeft het een doelniveau aan elke module. Dankzij deze automaat vergelijkt het voortgangsrapport ieder resultaat met het bij de opleiding passende Meijerink-niveau. Hierdoor kunt u Muiswerk Online nog efficiënter inzetten tegen taal- en rekenachterstanden.

Vraag uw leverancier naar de mogelijkheden.

TIP: koppel Muiswerk Online aan uw ELO.

Kijk op pagina 134 voor meer informatie over Single Sign-On via Kennisnet Federatie Entree.

Bijwerken van gebruikers

Jaarlijks verwelkomt u als school nieuwe gebruikers. Ook die leerlingen willen graag aan de slag met Muiswerk Online. Daarnaast verhuizen de meeste leerlingen naar een volgende klas. Muiswerk is voorbereid op deze activiteiten en maakt het mogelijk leerlinggegevens te exporteren en (na aanpassing) te importeren. Meer hierover leest u op pagina 149.

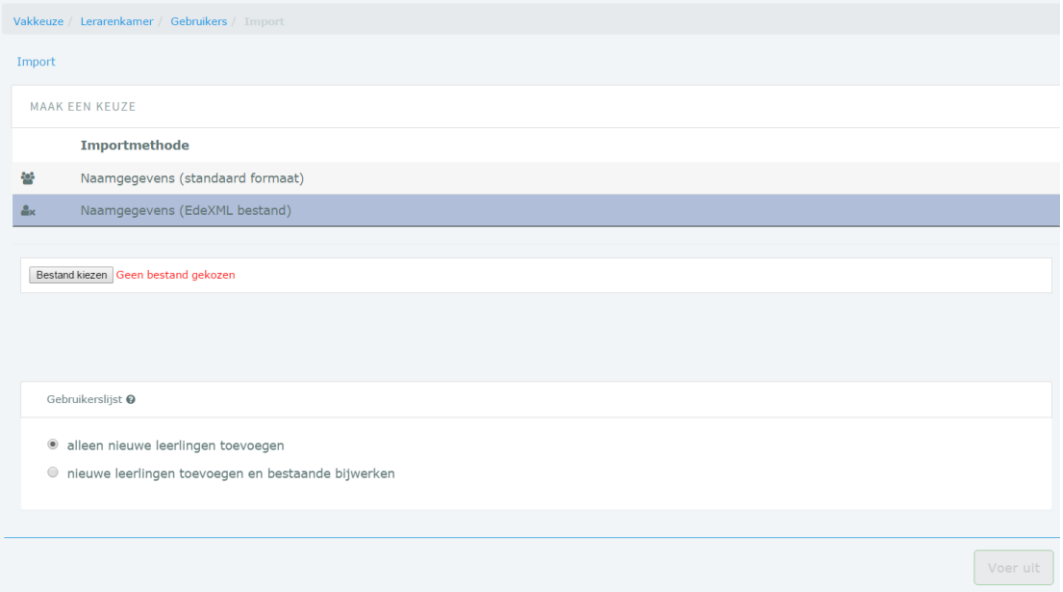
Primair Onderwijs – EDEXML import

In het primair onderwijs wordt doorgaans gewerkt met EDEX (EDucatieve EXport) bestanden. Muiswerk Online kan deze bestanden zelfstandig valideren waardoor u binnen korte tijd aan de slag kunt met Muiswerk Compleet. Bekijk de instructievideo op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes.

De meeste leerlingvolgsystemen voor het primair onderwijs kunnen naamgegevens exporteren in een standaard EDEXML bestand. Scholen kunnen dit type bestand zelf direct inlezen in Muiswerk Online. Zijn de groepen gewijzigd of zijn er nieuwe leerlingen toegevoegd en leerlingen verdwenen dan worden die op de juiste manier geïmporteerd. De procedure is erg eenvoudig:

Kleine wijzigingen

Maak het bestand aan via uw Leerlingvolgsysteem, log in als beheerdocent bij Muiswerk Online, kies GEBRUIKERS en klik vervolgens op de knop IMPORTEER. Kies EDEXML als bestandformaat uit de importmethoden en kies het bestand aan op uw eigen computer of netwerk.



Belangrijk: selecteer de optie ‘nieuwe leerlingen toevoegen en bestaande bijwerken’ als u bestaande gebruikers wilt muteren voordat u op het groene vinkje klikt.

Grote wijzigingen (aan het begin van een nieuw schooljaar)

Archiveer dan eerst alle bestaande groepen in Muiswerk Online (GROEPEN | selecteer alle klassen met control click) ARCHIVEER. Lees nu pas het aangemaakt EDEXML bestand in en alle leerlingen die nog op school zitten worden weer teruggehaald uit het archief, krijgen hun nieuwe groep en opleiding en al hun gegevens blijven verder behouden. Bekijk de volledige uitleg op www.muiswerk.nl/instructievideos.

Direct importeren van gegevens uit ParnasSys of ESIS

Gebruikt u ParnasSys of ESIS als leerlingvolgsysteem dan is het ook mogelijk om naamgegevens zonder tussenkomst van een bestand op te halen en in te voeren. Dit doet u door eenmalig deze koppeling te laten activeren via support@muiswerk.nl. Binnen uw leerlingvolgsysteem zullen ook een aantal instellingen gemaakt moeten worden. De supportafdeling van Muiswerk kan u daar een procedure voor toesturen. Daarna kiest u in Muiswerk in de importeerlijst voor de methode Naamgegevens (EDEXML service).

Vervolgens kiest u voor ParnasSys of ESIS, u kiest het juiste schooljaar en u wijst (mocht u meerdere brinnummers gebruiken) de juiste brin aan. Alle

gegevens worden nu opgevraagd en automatisch ingelezen. Denk er wel aan om ook weer vooraf eerst te archiveren bij het inlezen van leerlingen in een nieuw schooljaar.

Labels met inloggegevens

Als leerkracht en beheerdocent kunt u voor één of meerdere groepen labels genereren in Muiswerk Online met daarop:

- Voor- en achternaam
- Groepsnaam
- Gebruikersnaam
- Wachtwoord wel/niet nodig
- Schoolingang

U kunt de labels uitprinten en meegeven aan de leerlingen die van Muiswerk Compleet gebruik gaan maken.

Ga naar ‘Groepen’ in de Lerarenkamer en selecteer een aantal groepen en druk op de knop ‘Labels’. Automatisch worden voor de geselecteerde groepen labels met inloggegevens aangemaakt en getoond op uw scherm. Print de labels op papier of etiketten via de knop ‘Druk af’. Klik op ‘Terug’ op terug te gaan naar de groepenlijst. Uit privacy-oogpunt worden wachtwoorden niet op de labels getoond. Bekijk de volledige uitleg op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes.

Gebruikers opsporen

Muiswerk Online kan een vrijwel onbeperkt aantal gebruikers en klassen per schoolingang aan. Zeker voor grote scholen is een zoekfunctie dan onontbeerlijk. Via de Gebruikers-knop komt u in de personenlijst. Rechtsonder ziet u een invulveld met daaronder de Zoek-knop. Type hier een zoekwoord om de gebruiker op te sporen en druk op ZOEK. Typ bijv. voornaam, achternaam, ID of gebruikersnaam.

Aanmaken van snelkoppelingen

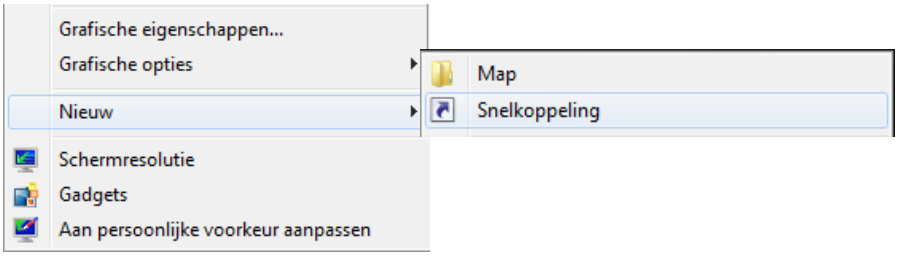
Muiswerk Online is bereikbaar via een url, maar in de praktijk blijken veel studenten typefouten te maken bij het intypen van de schoolingang. Het aanmaken van een snelkoppeling of een bladwijzer in de favorieten van een browser is dan een goede oplossing. Het pad naar de Muiswerk Online schoolingang is: online.muiswerken.nl/*schoolnaam*. Typ deze url in de adresbalk van uw internetbrowser en u krijgt het Muiswerk Online inlogscherm te zien.

Wilt u via een snelkoppeling kunnen werken dan kunt u Muiswerk Online als bladwijzer of favoriet in uw browser aanmaken.

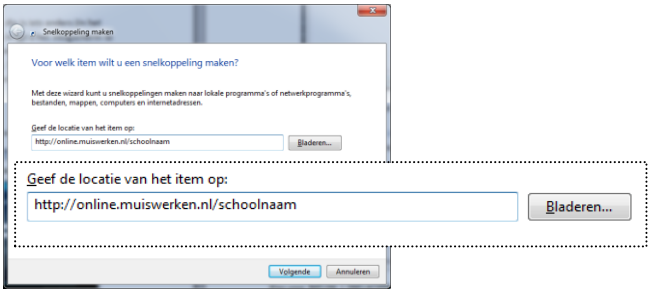
TIP: door een snelkoppeling te plaatsen op uw schoolwebsite vinden studenten eenvoudig de weg naar Muiswerk Online.

Snelkoppeling op uw Windows bureaublad

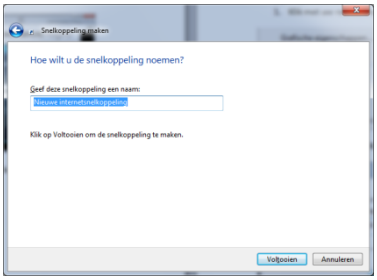
1. Klik met uw rechtermuisknop op het bureaublad en een menu komt te-voorschijn.



2. Kies voor NIEUW | SNELKOPPELING.

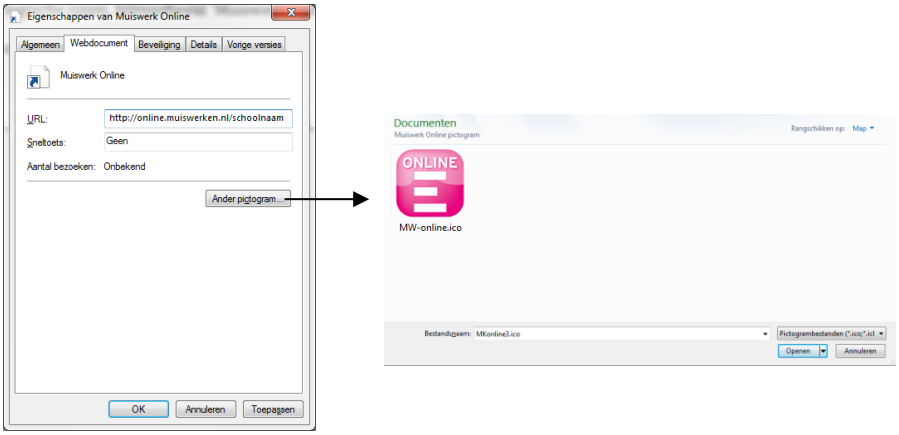


3. Vul de URL in en druk op VOLGENDE.



4. Geef de snelkoppeling een logische naam, bijvoorbeeld ‘Muiswerk Online’.
5. Druk op voltooien en de snelkoppeling staat op uw bureaublad.
6. Ga naar www.muiswerk.nl/icoon of www.muiswerk.nl/downloads-po en download het Muiswerk Online pictogram.

7. Klik met uw rechtermuisknop op de zojuist gemaakte snelkoppeling en kies voor ‘Eigenschappen’.



8. Klik op ‘Ander pictogram’ en selecteer het .ico bestand van Muiswerk Online.
9. Druk op OK en uw snelkoppeling is gereed. Via de snelkoppeling komt u direct bij uw Muiswerk Online schoolingang.

Snelkoppeling op tablets

Om Muiswerk Online snel en eenvoudig te kunnen starten vanaf een tablet kunt u een snelkoppeling aanmaken op uw Startscherm. Op een tablet werkt dat iets anders dan bij een computer.

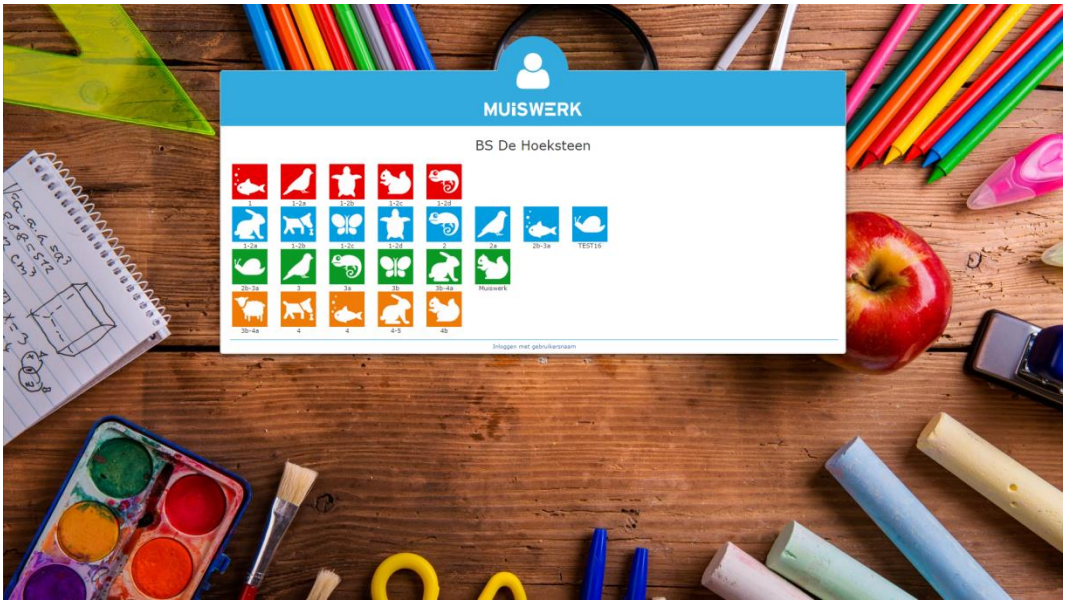
Op www.muiswerk.nl/downloads-po en www.muiswerk.nl/instructievideos vindt u o.a. de uitleg voor iPad, Android tablet en Microsoft Surface RT.

Muiswerk app voor tablets

Muiswerk Online werkt op alle soorten pc’s en op alle soorten tablets. Op tablets kunnen leerlingen de standaard aanwezige browser gebruiken. Hebben zij een Android-tablet of een iOS-tablet, dan kunnen zij nog beter MOT gebruiken: de Muiswerk-Online-op-Tablet-app, een gratis app voor iedereen met een Muiswerk online account. Meer informatie over de MOT-app vindt u hier: www.muiswerk.nl/mot.

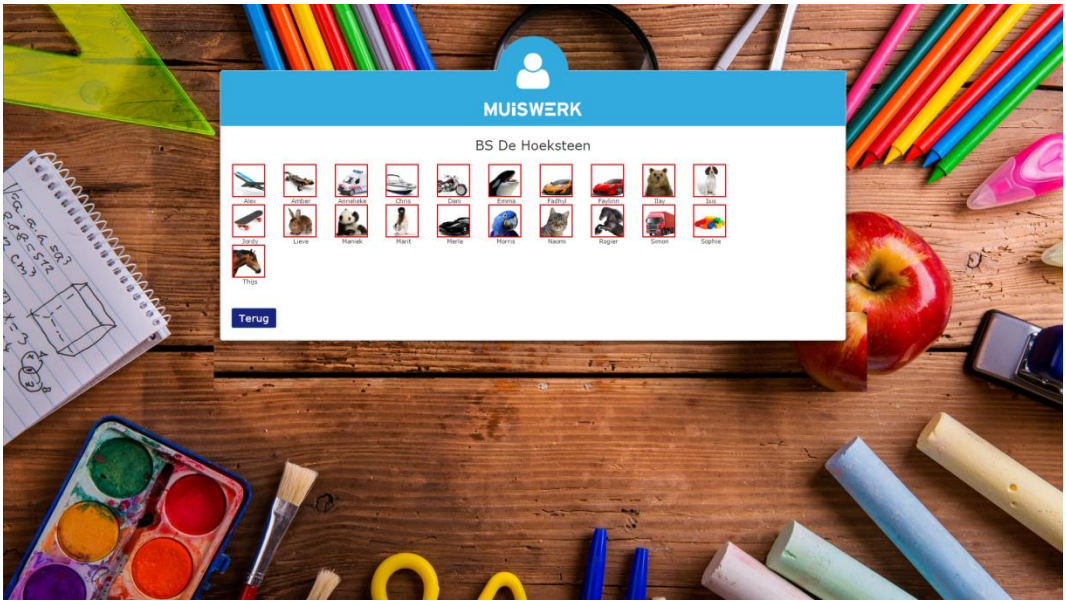
Visueel inloggen voor het primair onderwijs

Ook voor de jongsten op school heeft Muiswerk krachtige modules zoals Woordstart, Leesstart, Rekenen op maat 1, 2, 3 enz. Inloggen met een code is best lastig als je nog niet kunt lezen. Daarom kan dat op school ook met behulp van plaatjes.



De leerling kiest eerst het plaatje dat bij zijn groep hoort. De plaatjes bestaan uit een icoon met een kleur en zijn op niveau gesorteerd. Het hoogste niveau in een groep bepaalt de kleur en daarmee ook de rij waarin het plaatje staat. Zitten er in een groep leerlingen van niveau groep 4 en 5 tegelijk dan wordt die groep als niveau 5 groep getoond (kleur en rij). Onder het plaatje staat ook de naam van deze groep.

In dit scherm is het voor de leerkracht mogelijk om op de reguliere manier in te loggen met gebruikersnaam en wachtwoord.



Na het aanklikken van de groep verschijnen de plaatjes van de leerlingen uit deze groep. Deze zijn op voornaam gesorteerd. Hier klikt de leerling op zijn eigen plaatje en hij is klaar om te werken.

Mocht er voor een leerling een wachtwoord zijn ingesteld, dan zal dit wachtwoord toch ingevoerd moeten worden. De leerling komt dan in een scherm waar zijn inlognaam al is ingevuld en hier hoeft hij alleen het wachtwoord nog maar te typen.

Natuurlijk is het voor de leerlingen nog steeds gewoon mogelijk om thuis te werken. Thuis gaat het inloggen nog met een gebruikersnaam en eventueel een wachtwoord. De leerkracht kan via GROEPEN | LABELS eenvoudig labelbladen afdrukken zodat de inloggegevens mee naar huis genomen kunnen worden.

Wilt u gebruik maken van de visuele inlog? Neem dan contact op met support@muiswerk.nl om deze functie aan te laten zetten. Dan horen wij graag tot en met welk niveau u op deze manier wilt werken. Voor deze niveaus kunt u Muiswerk Online op school op een nieuwe manier aanroepen. Bijvoorbeeld online.muiswerken.nl/school/**uwschoolnaam**/visual/**123** (als u de groepen met hoogste niveau 1, 2 of 3 wilt zien verschijnen op deze pc). U kunt tot vier niveaus tegelijk aangeven.

Om gewoon in te loggen gebruikt u het gebruikelijke online.muiswerken.nl/uwschoolnaam of klik bij de visuele inlog op de link rechtsonder in het scherm.

De visuele inlog werkt alleen voor leerlingen met de opleidingen bo groep 1-8. Hij werkt ook voor leerlingen in opleidingen sbo groep 1-8, maar alleen als er geen enkele leerling in bo groep 1-8 zit.

DOCENT/LEERKRACHT

Naast de beheeraccount zijn er docentaccounts voor iedere docent. Het voordeel van een eigen docentaccount is de mogelijkheid om altijd en overal toegang te hebben tot de gegevens en instellingen binnen Muiswerk Online. Zowel op school als vanuit huis. De docentfunctionaliteiten zijn ook beschikbaar voor de beheerdocent.

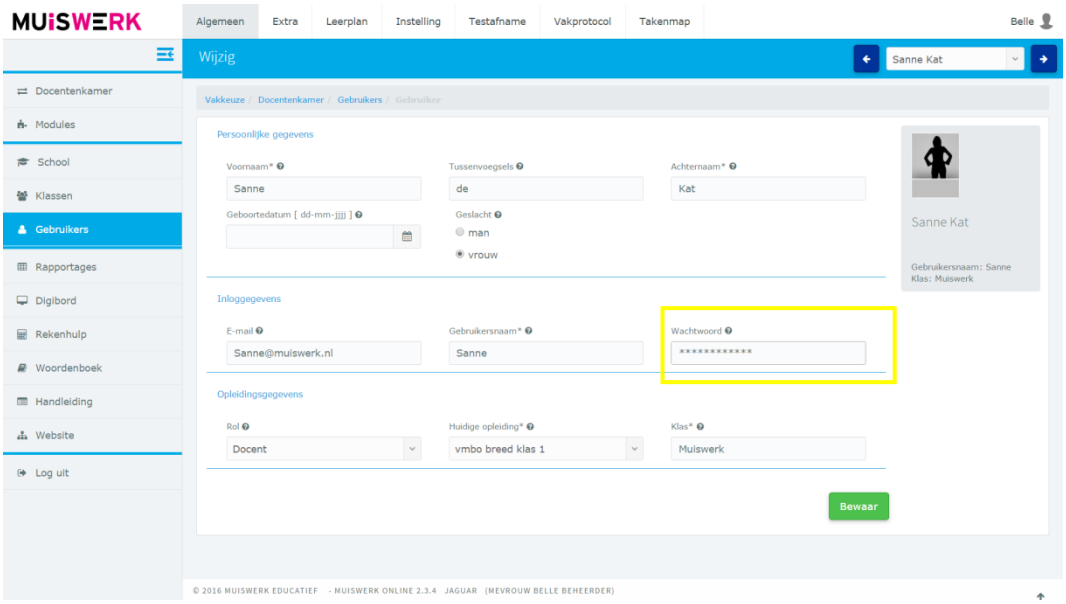
Als docent heeft u meer verantwoordelijkheden en mogelijkheden tot uw beschikking dan een studentaccount. Echter met minder rechten binnen Muiswerk Online dan de centrale beheerdocent. Als docent kunt u leerlinggegevens toevoegen en wijzigen. Bovendien kunt u zowel klassikale als individuele instellingen maken voor één of meerdere modules. Resultaten van gebruikers staan altijd tot uw beschikking via voortgangsrapportages en scoreoverzichten.

Om in te loggen gaat u naar de Muiswerk Online schoolingang en logt u in met uw persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord, verkregen bij de beheerdocent.

Wachtwoord wijzigen

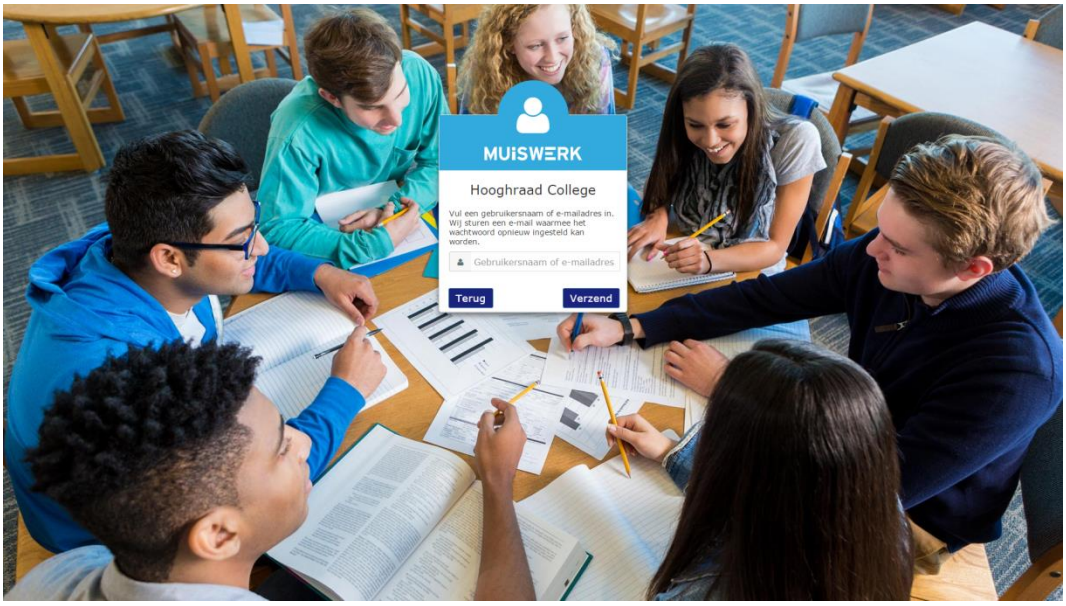
Als docent heeft u een gebruikersaccount gekregen met of zonder wachtwoord. Ook de studenten hebben een account in Muiswerk met een unieke gebruikersnaam (meestal het studentennummer). Soms zijn die accounts beveiligd met een wachtwoord en is de student dat wachtwoord vergeten. Als docent kunt u het wachtwoord wijzigen. Dat doet u zo:

- Klik op de knop ‘Gebruikers’ en kies een gebruiker.
- Klik op de knop ‘Wijzig’ en wijzig het wachtwoord (max. 16 karakters).
- Druk op ‘Bewaar’ en het wachtwoord is gewijzigd.



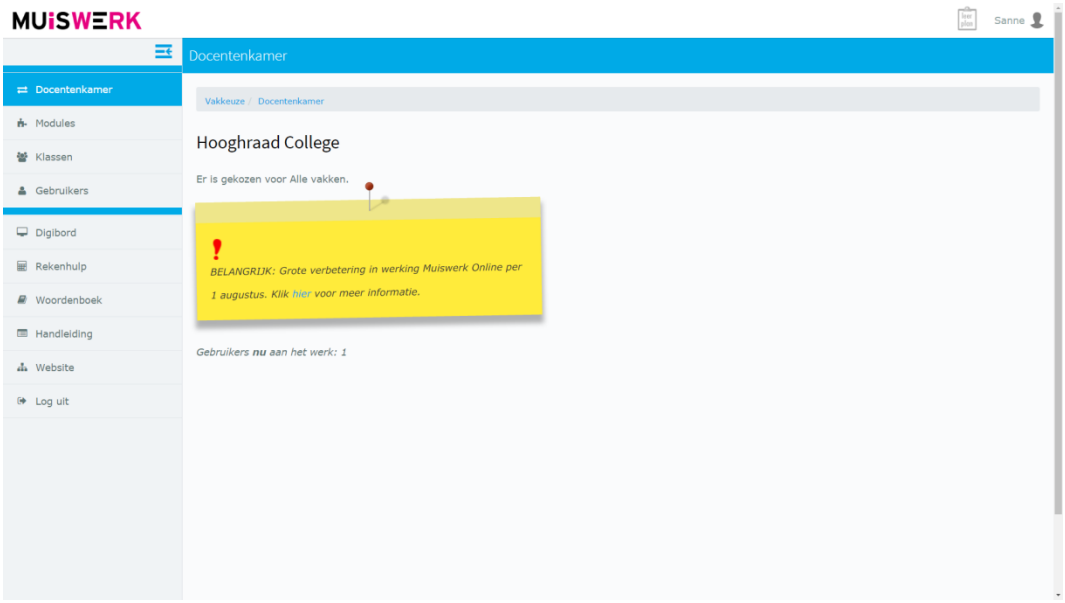
Wachtwoord vergeten?

Bent u uw wachtwoord vergeten? Klik dan in het inlogscherm op ‘Wachtwoord vergeten?’, voer uw e-mailadres of gebruikersnaam in en druk op ‘Verzend’. U ontvangt een e-mail met instructies met uw gebruikersnaam of voor het wijzigen van uw wachtwoord.



Krijgt u de melding ‘Deze optie is voor u niet beschikbaar. Neem contact op met de uitgever.’ Neem dan contact op met Muiswerk Support, zie pagina 159 voor de contactgegevens.

De Docentenkamer



Zodra u bent ingelogd komt u, na het welkomstscherm, in de docentenkamer[4]. Links bovenaan kunt u via Welkom of Vakken terug naar het welkomscherm waar u desgewenst voor een specifiek vak kunt kiezen. Dit is handig als u vooral in één vak geïnteresseerd bent.

In de docentekamer ziet u in het menu verschillende opties staan, we lopen ze even langs:

Modules

Via *Modules* gaat u naar alle modules waar uw school licenties voor heeft. U vindt daar ook per lesbestand de modulehandleiding met alle uitleg over de inhoud van dat bestand.

[4] In het primair onderwijs noemen we dit de Lerarenkamer.

Docenten zien de lesmodules standaard in demomode om verspilling van licenties te voorkomen. De eerste diagnostische toets kunt u maken, maar oefeningen worden voortijdig gestopt en het resultaat wordt niet opgeslagen. Het diagnosemechanisme is wel actief.

Pas op: start u als docent of beheerdocent een oefening of toets die niet in demomode staat, dan wordt dat als een extra gebruiker van die module geteld.

Modulehandleidingen

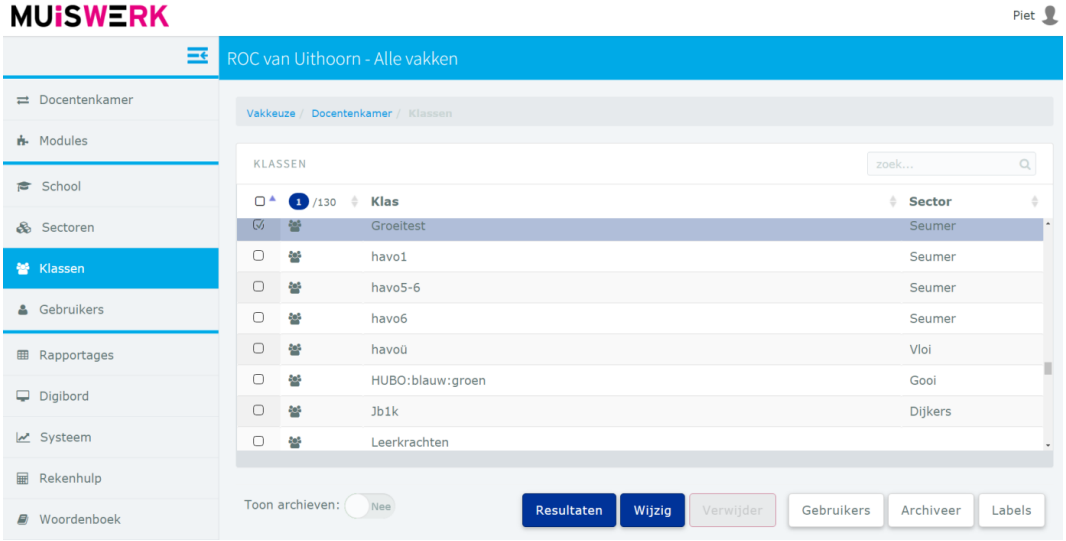
De standaard handleiding is beschikbaar op uw hoofdscherm. Echter die handleiding gaat over de *functies* van Muiswerk Online en zegt niets over het *didactisch materiaal* van een module. Voor die informatie kunt u voor iedere Muiswerkmodule de modulehandleiding opvragen. Dat doet u zo:

- Klik op *Module*. Scrol naar de lesmodule van uw keuze.
- Klik op de link: handleiding.
- Een pdf met alle informatie en achtergronden verschijnt nu in uw pdf-reader.

Klassen[5]

Via *Klassen* kunt u voor de geselecteerde klas instellingen wijzigen, een testafname inplannen, rapportages genereren of via de knop Gebruikers doorklikken naar de lijst gebruikers in deze klas. Meer over de klasseninstellingen lees u op pagina 106.

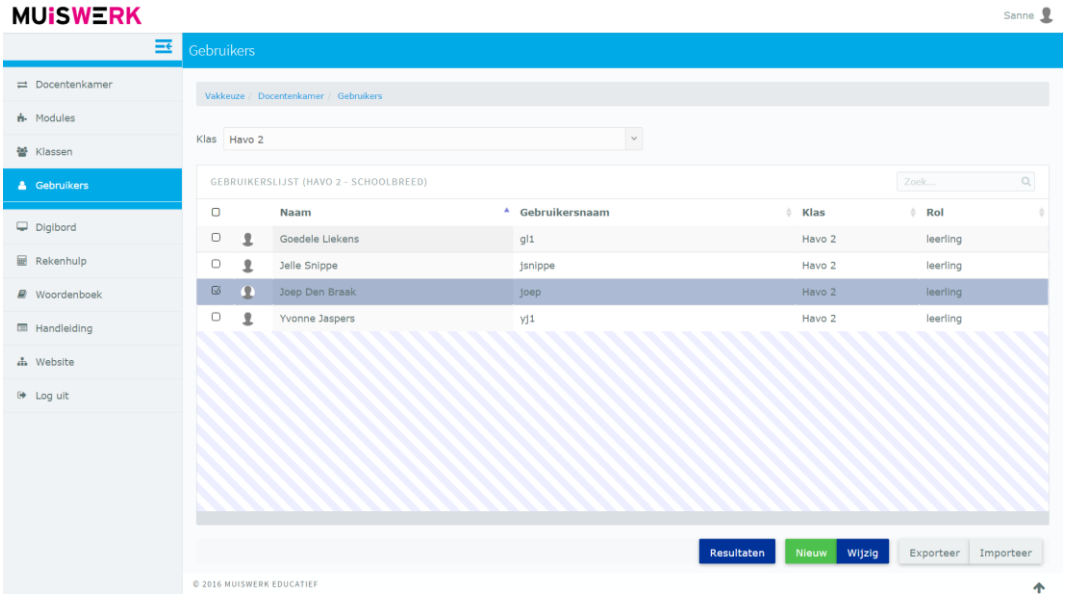
[5] In het primair onderwijs is *Klassen* vervangen door *Groepen*.



Gebruikers[6]

Onder *Gebruikers* zijn alle mogelijkheden te vinden voor het wijzigen van individuele instellingen op het gebied van Testafname en Module-instellingen. Bovendien kunt u hier persoonlijke rapportages en testprofielen opvragen. Meer over de gebruikersinstellingen leest u op pagina 112.

[6] In het primair onderwijs is *Gebruikers* vervangen door *Leerlingen*.



Handleiding

Via *Handleiding* roept u deze Muiswerk Online handleiding op.

Rekenhulp

Soms is het handig om bij bepaalde opgaven een rekenmachine te gebruiken. Via *Rekenhulp* is deze rekenmachine ook beschikbaar voor de docent. Het is een min of meer standaard rekenmachine, met wel een heel speciale eigenschap … meer daarover op pagina 121.

Website

Brengt u direct naar www.muiswerk.nl. Daar vindt u o.a. handleidingen, productinformatie en instructiefilmpjes.

Log uit

Via *Log uit* verlaat u Muiswerk en wordt uw account netjes afgesloten. Verlaat u het programma niet via deze weg dan kan het zijn dat instellingen niet worden opgeslagen of resultaten verloren gaan.

Op diverse plaatsen in Muiswerk Online ziet u rechtsboven ook dit icoon. Klikken op dit icoon zorgt ook voor het op een nette manier verlaten van Muiswerk Online. U wordt direct uitgelogd en uw scherm gaat even later terug

naar het inlogscherm van Muiswerk Online.

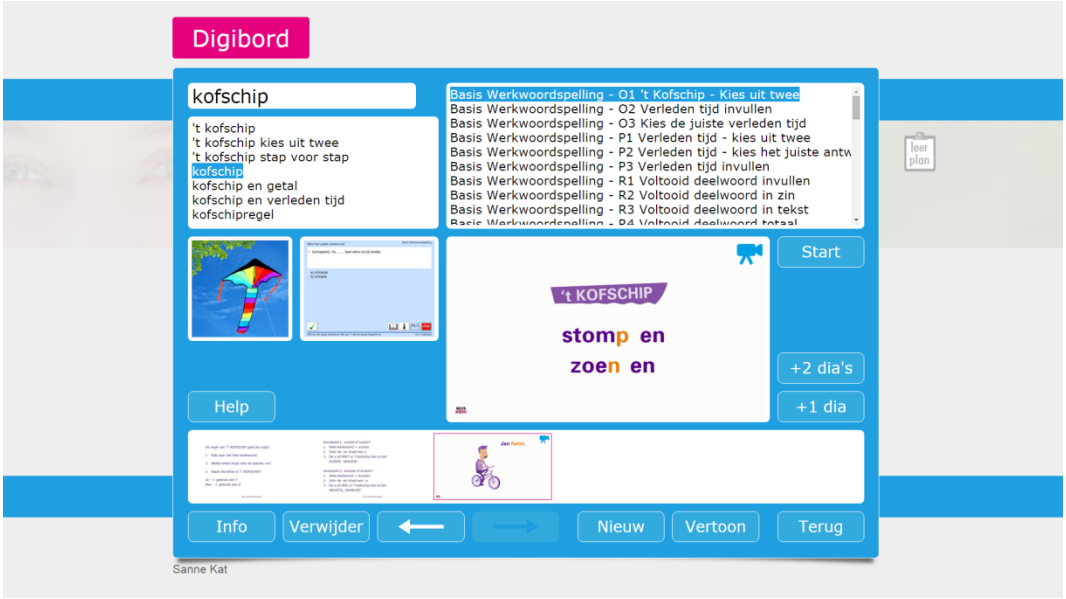
Woordenboek

Via *Woordenboek* gaat u naar het Muiswerk Online Woordenboek. Lees meer over het Woordenboek op pagina 121.

Digibord

Digibord ontsluit de index naar oefeningen en uitleg. Onze index kent maar liefst 8000 begrippen EN weet hoe ze te maken hebben met onze tienduizenden oefeningen en duizenden uitlegschermen.

- Typ een zoekwoord of paar letters ervan (foute spelling mag ook).



- In de zoeklijst verschijnt een lijst met trefwoorden. Kies daarin eventueel voor een beter trefwoord.
- Rechts verschijnt een lijst met alle oefeningen van Muiswerk waar dat zoekwoord een relatie mee heeft.
- Klik op een oefening om het eerste uitlegscherm van die oefening te zien in het vak eronder.
- Tijdelijk verschijnt boven het plaatje van de module in een geel label wat het niveau van deze module is. Tegelijk verschijnt boven het plaatje van de oefening hoeveel opgaven er in deze oefening zitten.

- Sleep de scrollbar onder het uitlegscherm opzij om een tweede en derde scherm te zien van dezelfde oefening.
- klik op VOEG TOE om dat ene scherm aan uw favorieten-strook toe te voegen onder in.
- klik op VOEG TOE onder de oefening om ALLE schermen van een oefening toe te voegen.

Let op: als oefeningen in de lijst grijs zijn, dan kunnen de uitlegschermen niet vertoond worden aan de klas (dit gebeurt bij modules waar uw school geen licentie voor heeft).

Is uw klas inmiddels aangetreden, klik dan op VERTOON om uw favoriete uitlegschermen op afspeelgrootte langs te laten komen. Dat kan dus uitleg zijn uit verschillende oefeningen en modules. Een scherm dat een animatie heeft als vervanger, toont die animatie.

Oefeningen klassikaal opstarten kan ook via het Digibord-scherm. Na het selecteren van een oefening in de lijst rechtsboven verschijnt een Start-knop direct rechtsonder de oefeningenlijst. Klik op die knop om de oefening of toets direct te starten. Pas op: heeft uw school standaard alleen demo-licenties voor docenten, dan zal de oefening meestal afbreken na verloop van tijd. Na afronden of afbreken van de oefening komt u vanzelf weer terug in het Digibord-scherm.

Bekijk de gehele uitleg van het Muiswerk Digibord op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes.

MUISWERK EFFECTIEVER INZETTEN

Wilt u maximaal resultaat? Het Muiswerk Leerplan[7] is de beste manier om effectief aan de slag te gaan met Muiswerk Online.

Het Muiswerk Leerplan

De selectie van leermodules en materiaal is nog dynamischer en nog persoonlijker geworden. Ieder leerjaar in het onderwijs krijgt automatisch een leerplan op maat. Dat leerplan is daarna per opleiding, per klas en zelfs per individu eenvoudig aanpasbaar. Hoe de leerling het beste resultaat bereikt, kan individueel en eventueel samen met de leerling ingesteld worden. Bekijk de instructievideo van het Leerplan op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes.

Het Muiswerk Leerplan kent drie modi:

- leerplan bekijken (alleen zichtbaar als er niet gewijzigd mag worden)
- leerplan aanpassen
- uitgebreid aanpassen

Leerplan bekijken

Bekijk het standaard leerplan van een individuele gebruiker een klas of per opleiding. Door de muis boven een vak te houden verschijnt het lijstje met modules die voor dat vak actief zijn. Het te behalen doelpercentage en welk niveau dat voorstelt staat achter iedere module. Modules die initieel verborgen blijven voor de leerling tot de bovenliggende module gehaald is zijn te herkennen aan het streepje voor hun naam.

Deze modus is alleen actief als er naar het leerplan van Klassen wordt gekeken waarbij niet alle leerlingen in de klas dezelfde opleiding hebben. In dat geval mag het leerplan alleen bekeken worden (wijzigen gebeurt dan via de opleiding of individueel).

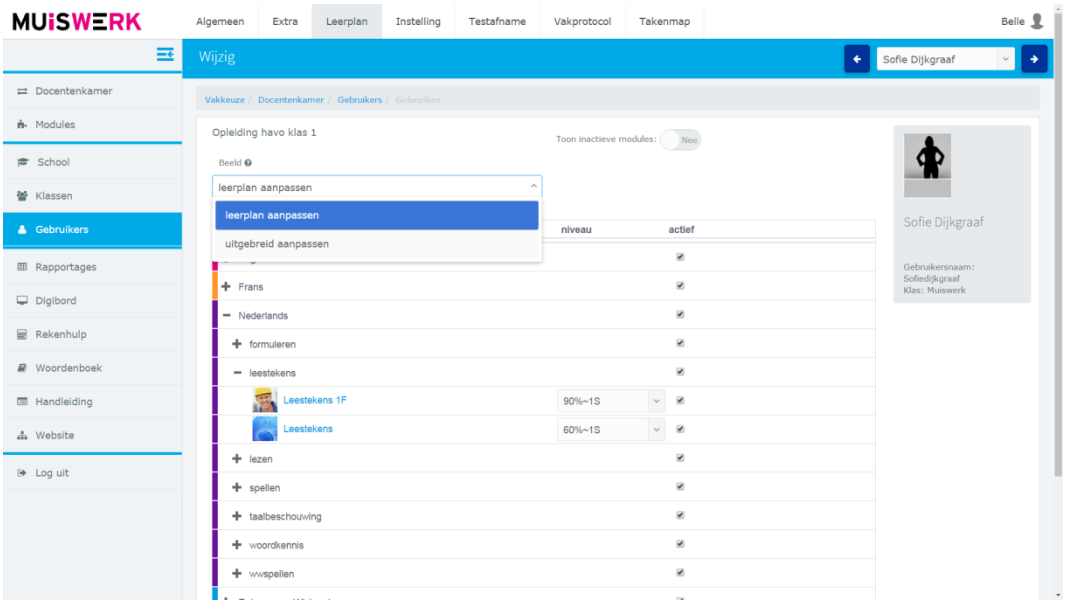
Leerplan aanpassen

Om vakken, vakonderdelen of lesmodules uit te schakelen of juist aan te

[7] Is het Leerplan voor uw school nog niet geactiveerd? Neem dan contact ons op via support@muiswerk.nl of 0297-523159.

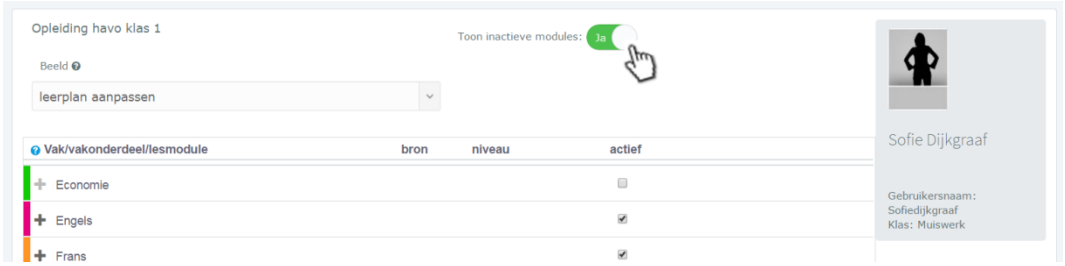
schakelen selecteert u *leerplan aanpassen*.

Verwijder nu in één klap een heel vak of een vakonderdeel of een enkele lesmodule uit het leerplan door in de actief-kolom het vinkje te verwijderen.



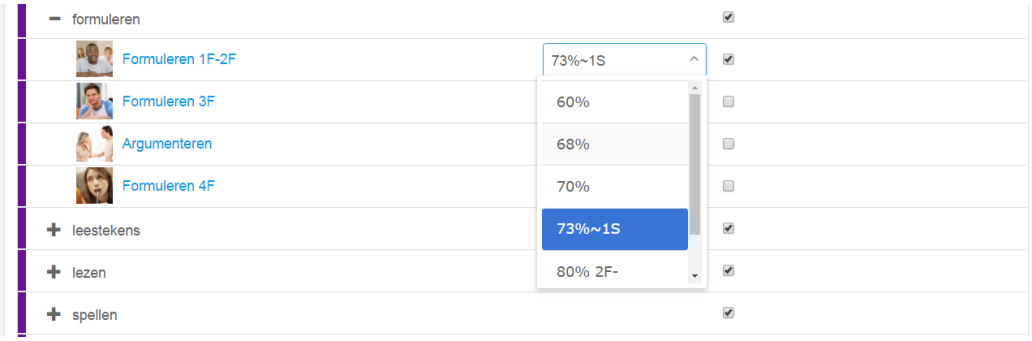
Voeg daarna eventueel lesmodules toe aan het leerplan door het vak ‘open te klikken. Het plusje wordt een minnetje en de deelvaardigheden komen tevoorschijn. Klik een deelvaardigheid open en merk op dat één of meerdere lesmodules geactiveerd staan.

Selecteer nu bovenaan de pagina de checkbox bij ‘Toon inactieve modules’ en u ziet de lesmodules die nog niet actief zijn, maar wel aanwezig zijn in uw Muiswerkpakket.



U kunt nu specifieke lesmodule aan of uit zetten door een vinkje in de kolom

‘actief’ te plaatsen. Daarnaast kunt u per lesmodule het doelniveau aanpassen aan uw wensen. Daarmee maakt u de uitdaging individueel desgewenst groter of kleiner, wel binnen grenzen natuurlijk.



Tot slot bewaart u het aangepaste leerplan met de knop ‘Bewaar’.

De werking van het leerplan

Binnen een leerplan verschijnt per deelvaardigheid alleen de eenvoudigste module. Nadat een lesmodule gehaald is, komt de volgende module automatisch tevoorschijn.

De leerplan-functionaliteit maakt het lastige 'Verberg module'-mechanisme overbodig. Met een paar klikjes stelt u het leerplan in. Het verbergen van modules of soms hele vakken gaat daarna volautomatisch. Ook het inlezen van zogenaamde targetbestanden is niet langer nodig.

Leerplan volgens vakprotocol

Wanneer er sprake is van een actief vakprotocol (dat is aangemaakt op basis van de testprofielen na een testafname van de Muiswerk testsuites) dan zal dat vakprotocol het leerplan bepalen, tenzij er individuele aanpassingen zijn doorgevoerd. Dit is te zien aan de vermelde bron ‘prot’.

Het Leerplan leert dus van het vakprotocol na de afname van Testsuite 7 Nederlands 1F-2F-3F-4F en Testsuite 8 Rekenen & Wiskunde 1F-2F-3F.

Voor de experts: uitgebreid aanpassen

Gevorderde gebruikers hebben de mogelijkheid om in het Leerplan uitgebreide aanpassingen door te voeren per vak, deelvaardigheid en lesmodule.
Extra aanpassingen die mogelijk zijn:

- Functie ‘module 1-voor-1’

- Functie ‘toetsen 1-voor-1’
- Didactische mode
- Reset van het leerplan

Functie ‘module 1-voor-1’

In de kolom ‘mod1’ is aan te geven of de modules 1-voor-1 niveau oplopend aan de gebruiker getoond worden. Pas als een lesmodule gehaald is zal de volgende lesmodule tevoorschijn komen.

Functie ‘toetsen 1-voor-1’

In de kolom’ toets1’ is aan te geven of de diagnostische toetsen 1-voor-1 aan de gebruiker getoond worden. Pas als een toets gehaald is zal de volgende toets binnen een lesmodule tevoorschijn komen.

Didactische mode

In de kolom ‘didact’ is de didactische mode te activeren. De didactische mode zorgt ervoor dat slechts één knop getoond wordt aan de gebruiker in Muiswerk Online. Een gebruiker daarmee de meest slimme route door het Muiswerk lesmateriaal en zal optimaal gebruik maken van de oefeningen via het persoonlijke oefenprogramma. Meer over de didactische mode leest u op pagina 39.

Reset van het leerplan

Wilt u een aangepast leerplan terugbrengen naar de basisinstelling die gebaseerd is op de huidige opleiding, dan kan de beheerdocent een ‘reset’ uitvoeren via de gele Reset-knop.

Let op!

Huidige persoonlijke instellingen op moduleniveau kunnen niet automatisch worden meegenomen in het Leerplan. Ook testplanningen en eventueel aangemaakte vakprotocollen zullen door de activatie van het Leerplan verloren gaan en opnieuw moeten worden ingesteld. Muiswerk Support ondersteunt u graag bij het maken van de juiste keuzes zodat het Leerplan ook voor uw school efficiënt werkt. U kunt ons bereiken via support@muiswerk.nl of via 0297-523159

De Didactische Mode

Wilt u wel maximaal resultaat maar zonder Muiswerk Leerplan? In dit hoofdstuk leest u hoe u de didactische mode kunt instellen.

Kortweg kunnen we zeggen dat het instellen van de didactische mode invloed heeft op de volgende gebieden:

- Zichtbaarheid van de knoppen (o.a. Alle oefeningen)

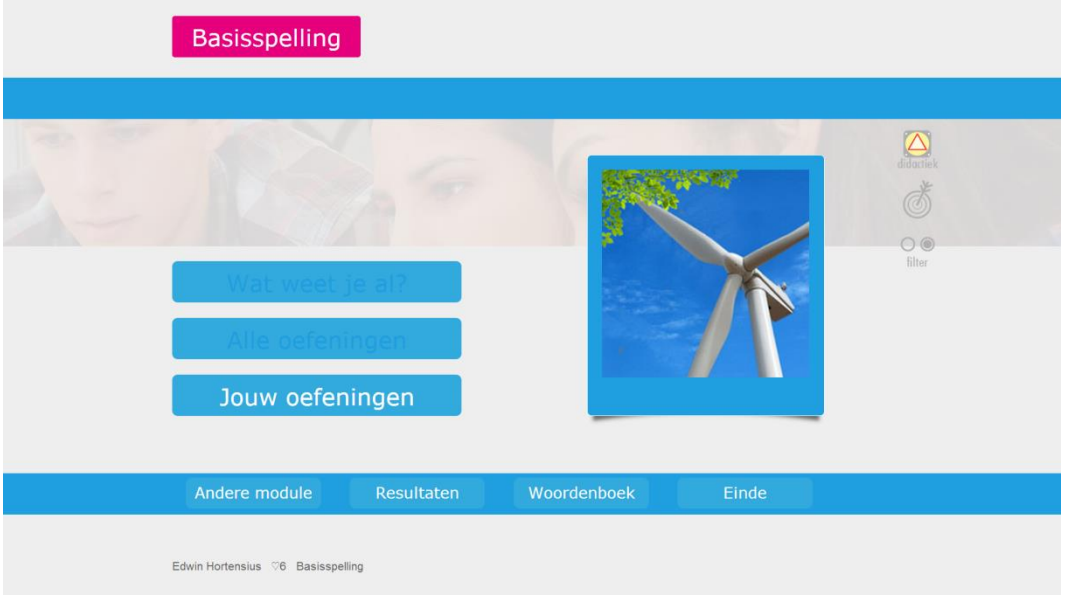
- Het aanbod van de diagnostische deeltoetsen (Toetsen één voor één)
- Het diagnostisch mechanisme aan de hand van de diagnostische toetsen

Achtergrond

Deze sectie gaat over de achtergronden van de didactische mode, hoe het werkt voor de gebruiker, hoe u de status kunt aflezen aan de icoon rechts naast het scherm en hoe er thuis doorgewerkt kan worden. Zie ook blz. 78 voor de voortgangsrapportage.
De didactische mechanismes van Muiswerk zijn normaliter vrijblijvend. Een gebruiker beslist zelf of hij een diagnostische toets doet. Hij beslist of hij wel of niet aan zijn eigen oefenprogramma werkt. Hij beslist ook of hij toch een andere oefening doet, die ene die zo leuk is en iedere keer een 100% score geeft. Kortom gebruikers beslissen zelf of ze de kracht van Muiswerk maximaal benutten.

Goede leerlingen kunnen deze vrijheid aan omdat ze een leerstrategie hebben die werkt. Zij kiezen voor de uitdaging. Zwakkere leerlingen maken vaker een ander keuze en hebben hulp nodig. Die hulp kan komen van de Muiswerk didactische mode.

Geactiveerd (voor een hele school, een sector, een klas of een individuele gebruiker) zorgt de didactische mode ervoor dat een nieuwe gebruiker niets anders kan doen dan een deeltoets van een module. Wordt die toets heel goed gemaakt dan mag hij daarna direct door naar de volgende toets. Wordt hij wat minder gemaakt dan verdwijnen de toetsen tijdelijk en moet hij aan de slag met zijn persoonlijke oefenprogramma. Het vrij oefenen via de *Alle oefeningen*-knop is er niet meer bij. Als de oefeningen van het persoonlijke oefenprogramma voldoende goed gemaakt worden dan worden ze afgevinkt. Zijn ze allemaal gemaakt … dan komt de eerder gemaakte toets weer terug. Zo werkt hij cyclisch aan het verbeteren van zijn niveau tot hij uiteindelijk alle stof van een module voldoende beheerst.



Knoppen verbergen

Een veelgestelde vraag is het verbergen van de ‘Alle oefeningen’-knop, omdat de docent liever niet heeft dat een student lukraak wat oefeningen gaat maken, zonder enige didactische onderbouwing. Daarom is Muiswerk Online uitgerust met een didactische mode. De Didactische Mode zorgt er o.a. voor dat er steeds slechts één knop in beeld is, wisselend tussen ‘Wat weet je al?’ en ‘Jouw oefeningen’.

- Klik op de knop KLASSEN en wijs een klas aan in de lijst.
- Klik op de knop WIJZIG en u ziet drie tabbladen.
- Kies het tabblad MODULE (eerste tabblad).
- Wijs de juiste module aan of stel de didactische mode in voor alle modules (kies dan Module: Algemeen).
- Zet didactische mode op AAN[8].
- Geef ook een toetsniveau aan in een percentage of in een Meijerink-niveau (1F, 2S etc.).

[8] In het kort: als de didactische mode aan staat dan worden studenten gedwongen om eerst een toets te doen, daarna worden ze gedwongen om aan hun persoonlijke oefenprogramma te werken en daarna worden ze weer teruggebracht naar de juiste toetsen. Werken zonder de didactische mode vraagt veel zelfdiscipline en geeft veel vrijheid (alle toetsen en oefening altijd beschikbaar).

- Bevestig de instelling door op de knop Bewaar te klikken.

De hele klas heeft vanaf nu deze instelling. Wilt u deze instelling liever per individuele student instellen? Kijk dan op pagina 113 voor de uitleg.

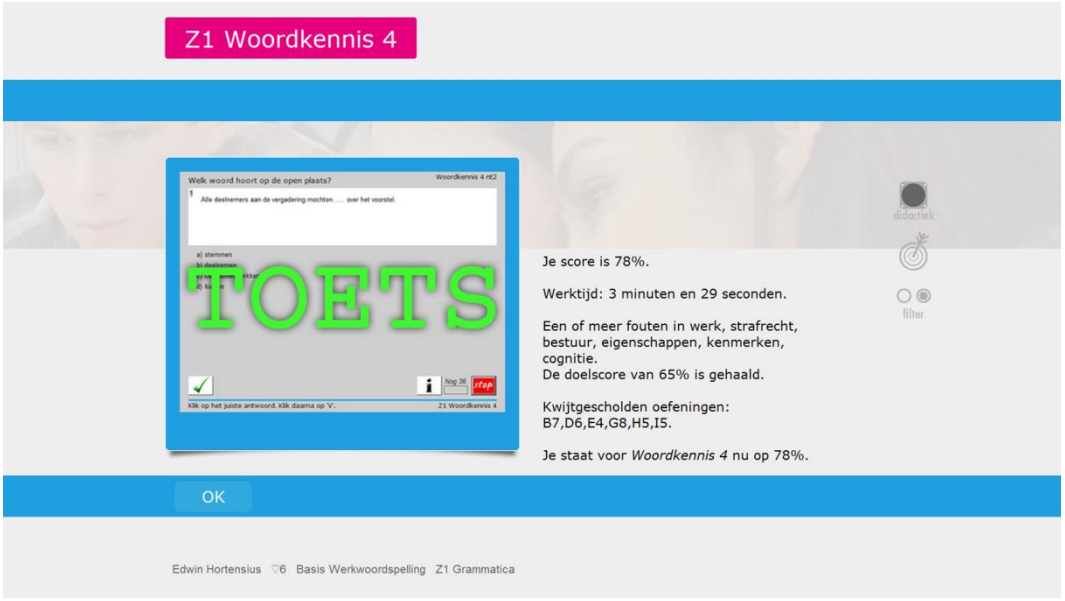
Thuis doorwerken

Na het maken van een diagnostische toets op school kunnen uw studenten uiteraard *thuis* doorwerken aan hun persoonlijke oefenprogramma … tot het oefenwerk op is. Daarna zal **niet** de volgende toets verschijnen omdat Muiswerk Online het maken van toetsen op thuislocaties in principe niet ondersteunt. Om thuis toch nog iets te kunnen doen zal wel automatisch de *Alle oefeningen*-knop tevoorschijn komen. Op school aangekomen zal die knop weer verdwijnen en komt vanzelf de *Wat weet je al*-knop tevoorschijn waaronder de volgende toets staat te wachten.

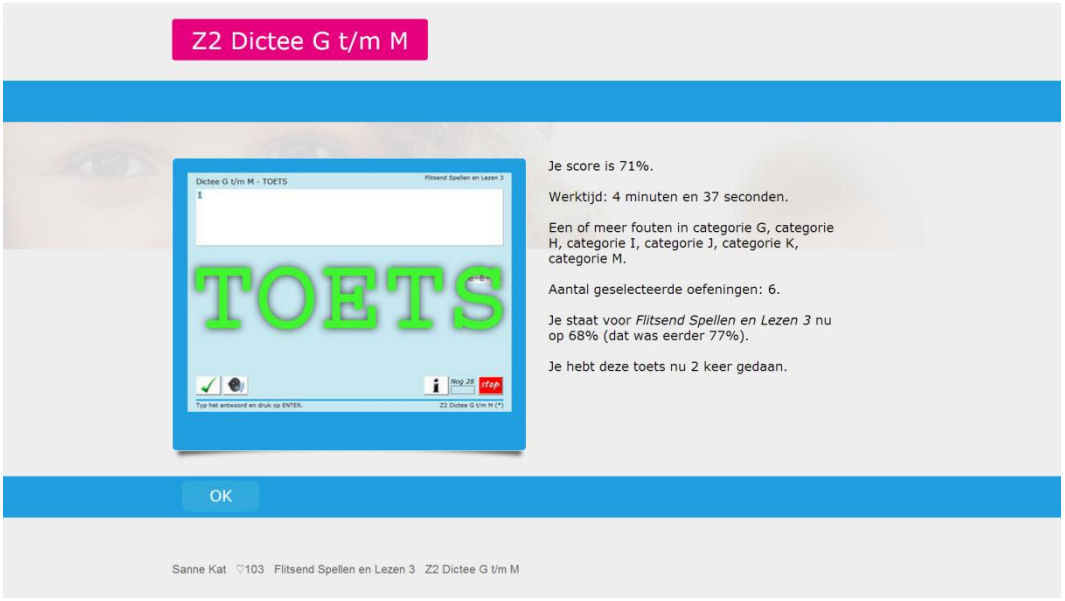
Diagnostisch mechanisme

Bij een ingeschakelde Didactische Mode stuurt Muiswerk de gebruiker heel nadrukkelijk naar de volgende toets (bij het behalen van het toetsniveau) of naar een persoonlijk oefenprogramma (bij het niet behalen van het toetsniveau).

Voorbeeld: Het toetsniveau van deeltoets Z1 staat ingesteld op 83%, Piet haalt 85% voor deze deeltoets. Piet heeft geen 100% gescoord en behoort dus extra oefenmateriaal te krijgen, maar omdat het toetsniveau wel gehaald is worden de extra oefeningen *kwijtgescholden*.



Haalt Piet slechts 71% voor deeltoets Z2, dan krijgt hij één of meer oefeningen onder de knop ‘Jouw oefeningen’. De knop ‘Wat weet je al?’ verdwijnt uit beeld en de gebruiker kan alleen aan de slag met zijn persoonlijke oefeningen.



OEFENPROGRAMMA’S

Kunt u bij al uw leerlingen per minuut bijhouden wie welke fout maakt? Kunt u op elk moment de leerlingen met problemen op de juiste manier helpen en tegelijkertijd de snelle leerlingen genoeg uitdaging bieden? Komt u elke dag een paar uur tekort? De oefenmodules van Muiswerk kunnen u helpen. Deze taal- en rekenprogramma’s zoeken voor elke leerling uit wat hij al beheerst en voor welke onderwerpen hij oefenmateriaal nodig heeft. Vervolgens krijgt iedere leerling een persoonlijk oefenprogramma waar hij zelfstandig aan werkt. Alle oefeningen beginnen met duidelijke uitleg en de programma's reageren met zinnige feedback op de acties van de leerling: ze vertellen de leerling hoe hij de gemaakte fout de volgende keer kan voorkomen, geven tips of noemen de regel opnieuw. De slimme programma’s rapporteren uitgebreid over de inspanning en de voortgang, waardoor het docententeam altijd een vinger aan de pols houdt.

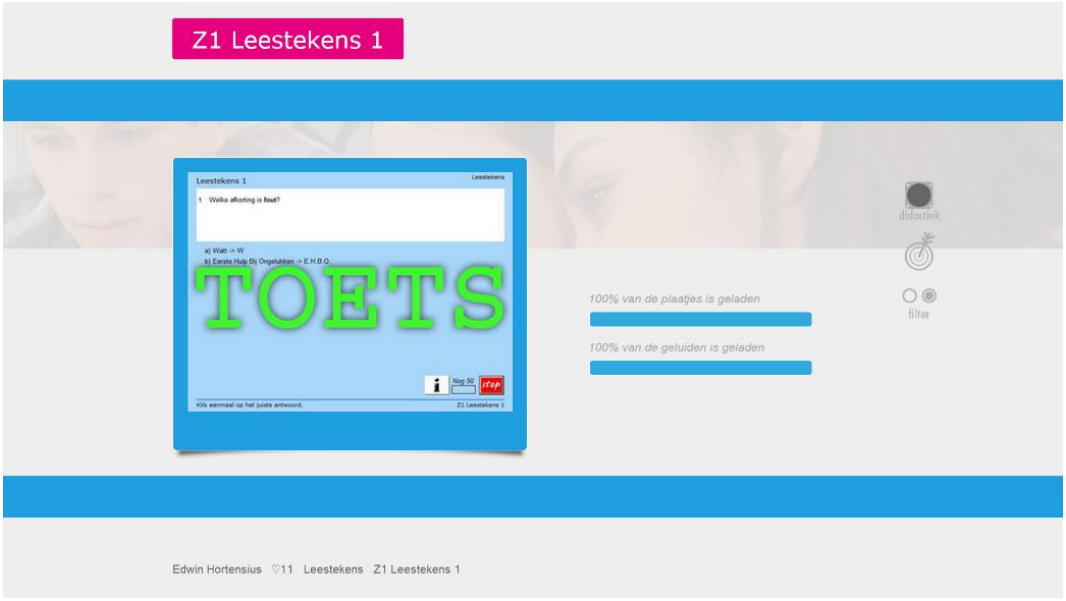
Deelnemers inloggen om te oefenen

Zorg dat iedere deelnemer zijn gebruikersnaam krijgt en het webadres (URL) van de schoolingang op Muiswerk Online. Uit de invoerlijst kunt u ook de lijst met gebruikersnamen en wachtwoorden voor de deelnemersaccounts afleiden. Geef ze een korte instructie (URL intypen in de browser, dan inloggen met de gebruikersnaam en wachtwoord) en vertel welke module(s) ze kunnen maken komende tijd.

Leg ze uit dat de toetsen voorlopig niet belangrijk zijn voor een cijfer. Ze helpen je om je zwakke plekken te vinden zodat je juist daaraan kunt werken. De uitleg en de oefeningen, daar leer je van. Geef duidelijk aan hoeveel uur per week u verwacht dat uw leerlingen aan hun modules werken. Geef ook aan dat u dat in de gaten houdt.

Zij werken voor het eerst met Muiswerk Online dus geef aan dat thuis werken vanaf nu ook mag en kan. Maak er gebruik van, zeker als er op school te weinig computers zijn. Vertel ze ook dat de diagnostische toetsen alleen op school gemaakt kunnen worden.

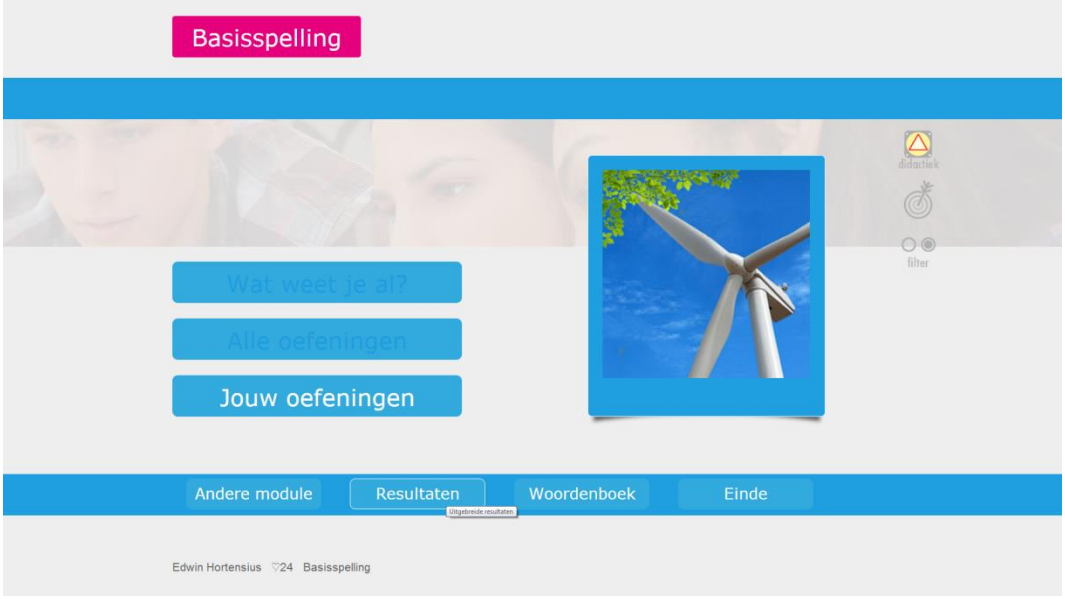
Voor de oefening of diagnostische toets van start gaat worden alle plaatjes en alle geluiden die nodig zijn voor die oefening namelijk opgehaald. Is de internet verbinding echt traag of werk je via een druk bezet draadloos netwerk dan kan dat soms even duren. Als de balken gevuld zijn gaat de oefening van start.



Begeleid de eerste sessie liefst persoonlijk en kijk of iedereen goed uit de startblokken komt. Studenten komen direct terecht in de Muiswerk toets- en oefenschermen.

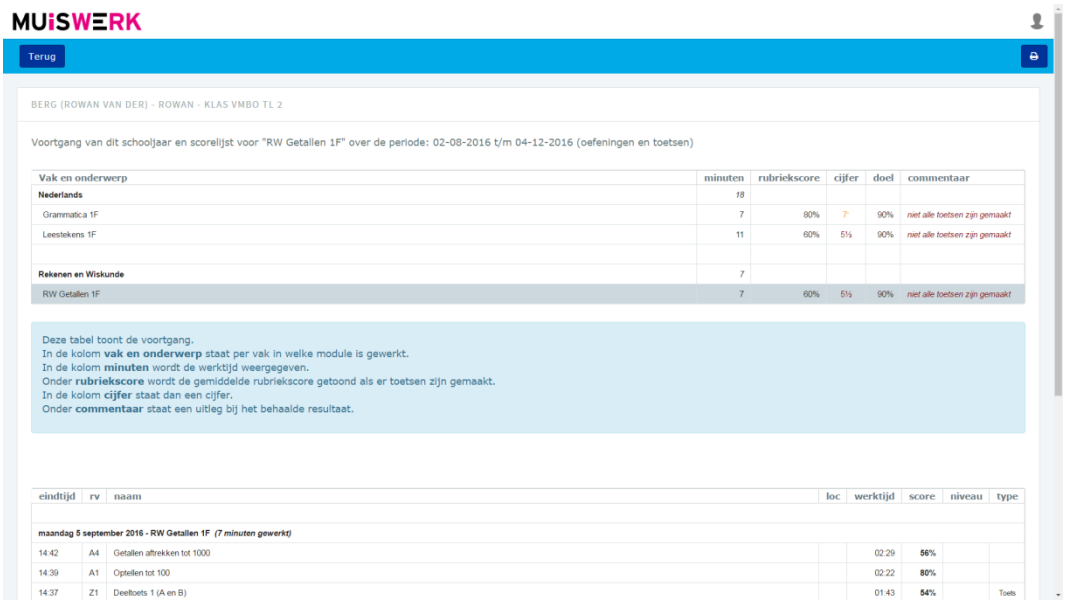
Resultaten bekijken door student

Studenten kunnen natuurlijk ook de resultaten bekijken van de gemaakte diagnostische toetsen en oefeningen. Het individueel bekijken van de scores is mogelijk per module via de knop RESULTATEN. Die knop wordt klikbaar zodra de eerste oefening of toets is afgerond.



Via de knop ‘Resultaten’ gaan de studenten naar een scherm met een overzicht van alle score binnen deze lesmodule.

De scorelijst toont een compleet overzicht van de gemaakte oefeningen en toetsen van de lesmodule waar de student op dit moment in werkt, inclusief tijd, werktijd, score in procenten en locatie (op school of tHuis). Rechts naast de kop met datum staat ook de schone werktijd van de dag.



Schone werktijd is niet de tijd dat je ingelogd bent geweest, maar de tijd dat je echt aan het oefenen bent geweest. Als een oefening wordt afgebroken, dan wordt de werktijd van die oefening niet meegeteld.

Met de knop ‘Druk af’ kan de gebruiker zijn scorelijst afdrukken op een beschikbare printer.

Voortgangsoverzicht voor studenten

Het resultatenoverzicht voor studenten laat de volgende onderdelen zien:

1. een beknopt voortgangsoverzicht van de lesmodules waarin dit schooljaar gewerkt is;
2. en een scorelijst van de lesmodule waar de student zich nu bevindt.

De voortgang geeft informatie over de tijd die de leerling aan de lesmodule heeft besteedt en de rubriekscore die behaald is d.m.v. de diagnostische toetsen. Zo kan de student eenvoudig zien of het doel van die lesmodule al in zicht is of eventueel behaald is. De voortgang is ook voorzien van een kolom met commentaar om de student sturing te geven in zijn werk.

De scorelijst toont een compleet overzicht van de gemaakte oefeningen en toetsen van de lesmodule waar de student op dit moment aanwezig is, inclusief tijd, score en locatie.

Alle modules in het leerplan bekijken

Normaliter ziet de student alleen de modules waar hij aan toe is in de modulelijst.

De student kan de schakelaar Toon hele leerplan even omzetten om te zien wat hem nog te wachten staat als hij deze modules heeft gehaald.

Na Rekenen op maat 1 moet de student dus Rekenen op maat 2 gaan doen. De knop *Start* is niet beschikbaar, dus hij mag er nu nog niet aan beginnen.

Verrijkingsstof in Muiswerkmodules

Diverse Muiswerkmodules bevatten verrijkingsstof, dit zijn de plusopdrachten. Of een module plusopdrachten heeft ziet u als docent door naar de modulelijst te kijken. De plusopdrachten zijn bedoeld voor wie een module inmiddels beheerst.

Studenten zien de plusopdrachten ook staan in de oefeningenlijst die tevoorschijn komt via de knop Alle oefeningen.

De plusopdrachten zijn te herkennen aan de gouden knoppen. Diagnostische toetsen zullen in principe nooit plusopdrachten voor stellen. Zodra de student een module heeft gehaald zal de startknop van de module een gouden kleur krijgen en wordt de student uitgedaagd om eventueel ook de plusopdrachten te maken.

TAKENMAP

Muiswerk heeft diverse automaten aan boord. Zo worden o.a. via diagnostische toetsen oefeningen klaargezet voor iedere leerling. Soms echter weet u precies wat er nu geoefend moet worden. Dat bepaalt u dan via de Takenmap[9]. Het gebruik van de Takenmap is ook te bekijken op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes.

Twee smaken voor takenmappen

Bij het aan laten zetten van de takenmappen kunt u kiezen uit twee opties, die gelden dan wel voor iedereen op school.

1) **Eén** enkele takenmap per leerling

Kiest u voor deze optie dan kunt u de een takenmap vullen met oefeningen voor rekenen en tegelijk met oefeningen voor taal. De einddatum en de overige instellingen zijn voor alle taken gelijk. Bij het inloggen kunt u dan het beste kiezen voor 'Alle vakken' zodat u makkelijk de oefeningen uit verschillende vakken kunt aanwijzen. Als alle leerlingen op school *voor alle vakken* met dezelfde docent te maken hebben, dan is dit een goede manier om te werken.

De leerling zal nu niets anders met Muiswerk kunnen doen dan de oefeningen die in zijn takenmap staan.

2) Een takenmap per leerling **per vak**.

Met deze optie kunt u voor een leerling per vak een aparte takenmap aanmaken, ieder met een eigen einddatum en eigen instellingen. Bij het inloggen moet u zelf voor een vak kiezen (deze keuze wordt voor docenten onthouden zodat het de volgende keer zonder nadenken kan).

[9] Is de Takenmap voor uw school nog niet geactiveerd? Neem dan contact ons op via support@muiswerk.nl of 0297-523159.

Daarna kunt u voor dat vak een takenmap aanmaken. Een andere docent kan voor een ander vak op soortgelijke manier een tweede takenmap aanmaken. Tijdens het inloggen zal de leerling bij het kiezen van een vak ook zien dat er voor een vak taken klaarstaan door de toevoeging taak..

Vakken met een takenmap zullen standaard geselecteerd worden, maar de leerling kan daar zelf van afwijken.

Stap 1: Aanwijzen van oefeningen of toetsen.

- U logt in met uw leerkrachtaccount en klikt op de knop Modules.
- Kies een module en klik op Start. Dan klikt u op Alle oefeningen of Alle toetsen en vinkt u de oefening(en) of toets aan die u uw leerling(en) wilt laten doen.

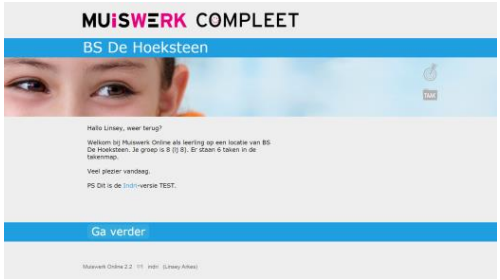
Stap 2: Taken toekennen aan de leerlingen

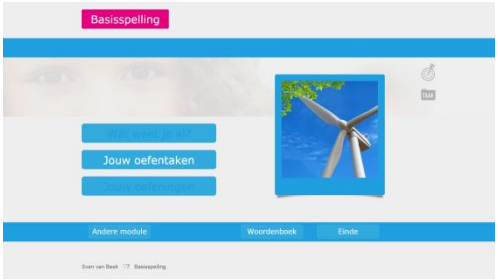
Nu gaat u via GEBRUIKERS naar de leerlingen die u de taken wilt geven. U selecteert één of meerdere leerlingen (m.b.v. de CTRL toets), klikt op WIJZIG en dan op het tabje TAKENMAP.

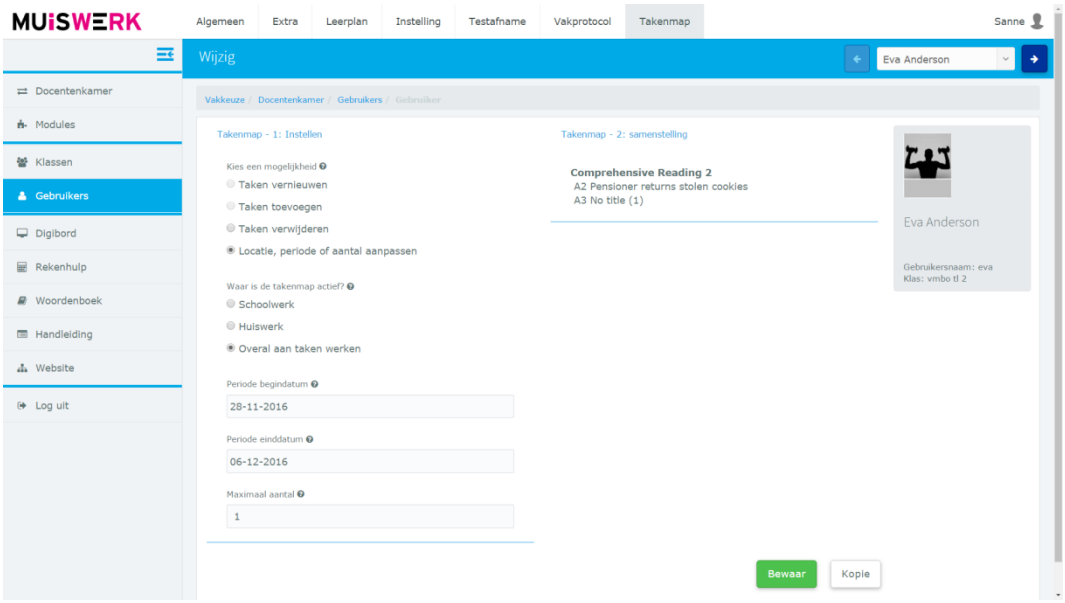
In dit scherm heeft u de volgende mogelijkheden:

- Taken vernieuwen (bestaande takenmap legen en vullen met nieuwe taken) of taken toevoegen (taken toevoegen aan bestaande takenmap.
- Bepaal waar de takenmap actief is; op school, thuis of overal.
- Bepaald de begin- en einddatum van de periode. Gedurende deze periode kan deze student de taken uit deze takenmap maken.
- Bepaal het aantal keer dat de taken gemaakt moeten worden.

Klik nu op BEWAAR om de taken toe te kennen aan deze leerlingen. Of klik op BEWAAR 21 om alle geselecteerde leerlingen dezelfde taken te geven.







Zolang de takenmap actief is voor de leerling kan hij/zij geen andere toetsen of oefeningen doen dan deze taken[10]. Muiswerk werkt nu niet adaptief, u bent voor 100% de baas.

Stap 3: Aan de slag met de taken

Er is nu een takenmap voor deze student. Log in als de student en kijk wat er gebeurt.

Verder blijft alles bij het oude. Als de taken zijn afgewerkt wordt Muiswerk weer normaal en verschijnen de andere modules weer gewoon.

[10] Als enige uitzondering gelden de Testsuites. Een ingeplande testafname heeft voorrang boven de takenmap.

RESULTATEN

Voor de docenten en beheerdocent zijn gedetailleerde rapportages aanwezig, waardoor de docenten uitstekend in staat zijn de studenten op een afstandje te volgen in hun studiewerk.

De volgende rapportage zijn standaard aanwezig in Muiswerk Online:

- Voortgangsrapportage (pag. 55)
- Scoreoverzicht (pag. 59)
- Rubriekenmatrix (pag. 61)
- Scorematrix (pag. 60)
- Profiel (pag. 62)
- Vakprotocol (pag. 102)

Muiswerk Online kiest automatisch de meest logische basisinstelling per rapportage. Voor aanpassing hiervan klikt u op ‘Instelling’. De uitgebreide omschrijving van deze instellingen kunt u vinden op pagina 73 en verder.

Voortgangsrapport

KARABIN (AHMED) - AKARABIN - KLAS KADER 2B

'Voortgang' geeft de resultaten weer van de Wat-weet-je-al-toetsen: werktijd (minuten), rubriekscore en dekkingsgraag van de lesstof (in %).

Module	tijd	<10 okt	stof	tijd	10 nov	stof	tijd	10 dec	stof	tijd	10 jan	stof	niv	doel	status	pop
Werkwoordspelling 1F	52	25%	50%	40	25%	70%	45	40%	70%	55	**60%**	100%	d50	85%	onder niveau	11/15
Spelling 2F	33	20%	25%	41	21%	50%	62	25%	75%	40	**30%**	100%	d30	85%	hulp nodig	7/20
Comprehensive Reading 1	40	25%	33%	38	40%	66%	51	55%	66%	49	**86%**	100%	A2	85%	niveau gehaald	0/0
RW Meten en Meetkunde 1F	48	40%	50%	27	50%	70%	38	60%	70%	43	**90%**	100%	1F	85%	niveau gehaald	0/0
TOTALE WERKTIJD (min)	173			146			196			187						
werktijd thuis (min)	*17*			*14*			*0*			*55*						

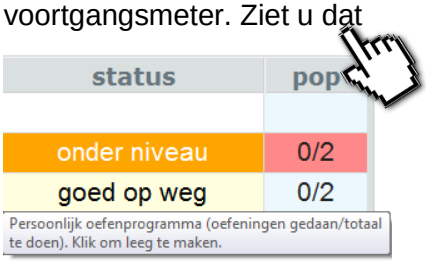
De voortgangsmeter laat rechts zien wat de huidige situatie is: hoe hard is er geoefend, welk niveau is behaald en welk doel was gesteld voor deze module. In extra kolommen links wordt ook getoond hoe de situatie een dag, **week**, maand, kwartaal of zelfs een jaar eerder was. De voortgangsmeter kan in detail worden afgedrukt **GEBRUIKERS** | <selecteer een klas + gebruiker> | RESULTATEN | tab VOORTGANG (zie blz. 79) maar ook in een compacte versie: een hele klas op een A4 **KLASSEN** | <selecteer een klas> | RESULTATEN | tab VOORTGANG (zie blz. 73).

Klik op de naam van een module voor een lijst met alle oefeningen die in die module zitten.

Het voortgangsrapport kan ook als pdf opgeslagen worden. Klik op de knop DRUK AF. U heeft nu de mogelijkheid om het rapport af te drukken of om het rapport als pdf op te slaan.

Persoonlijk oefenprogramma bekijken (POP)

Persoonlijk Oefenprogramma's zijn te bekijken in de voortgangsmeter. Ziet u dat de leerlingen vastlopen in een oefening dan kunt u ze daarmee helpen of u kunt in noodgevallen hun 'POP' legen zodat ze door kunnen naar de volgende toets.



Ziet u in de POP-kolom --/-- staan dan heeft een leerling voor die module geen persoonlijk oefenprogramma (meer). Hij moet dan nodig weer een diagnostische toets op school maken, zeker als u in de didactische mode werkt.

Een POP wordt altijd aangemaakt door de laatst gemaakte toets van een module. Bovenin ziet u wanneer dat was. Zijn er al oefeningen gemaakt dan wordt de datum en score getoond in het lijstje, achter de naam van iedere oefening.

POP wissen

Door het Persoonlijk Oefenprogramma te wissen hoeft de leerling zijn oefeningen niet meer weg te spelen en kan hij opnieuw een diagnostische toets maken. Muiswerk Online genereert dan een nieuwe POP.

- Klik in de kolom POP en de details van het Persoonlijk Oefenprogramma worden getoond.
- Druk op de knop WIS POP en bevestig uw keuze. Het POP zal direct verdwijnen.
- Klik op de streepjes in de kolom POP dan ziet u dat het POP gewist is en welke oefeningen van oorsprong in dit POP zaten.

Specifieke oefeningen uit het POP wissen

- Wilt u slechts enkele oefeningenwissen uit het POP? Ga dan met uw muis over de oefeningen en klik op het kruisje achter de oefening die u uit het POP wilt verwijderen.

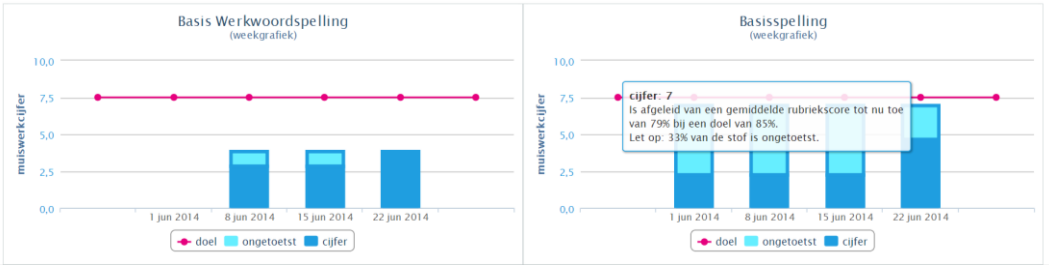
- Het verwijderen gebeurt direct.
- In geval van ene vergissing kunt u verwijderde oefeningen weer terugzetten door te klikken op het driehoekje achter de verwijderde oefening.
- Het terugzetten gebeurt direct.

Weergavevormen

Naast de tabelweergave kan het voortgangsoverzicht nog in andere vormen getoond worden:

- Als matrix (kies: alle modules verkort)

- Als grafiek (kies: grafische weergave)



Binnen de grafische weergave kan gekozen worden tussen percentages, punten, cijfers en Meijerink-notaties.

Cijfers

Muiswerk Online geeft de optie om cijfers te genereren. Cijfers zijn het salaris voor leerlingen. Het teruggeven van cijfers, komt de serieuze inzet van de programma's ten goede. Deze cijfers zijn zichtbaar in het voortgangsoverzicht (tabel en grafische weergave) en in de studentenvoortgang. Via de mouse-over functie is de rubriekscore nog wel zichtbaar.

Cijfers zijn niet alleen afgeleid van de gemiddelde score die gehaald werd voor de toetsonderdelen, ook het ingestelde doel telt mee. Standaard geldt dat het halen van een doel een 7,5 oplevert en dat 0,8 x het doel een 6 als cijfer oplevert.

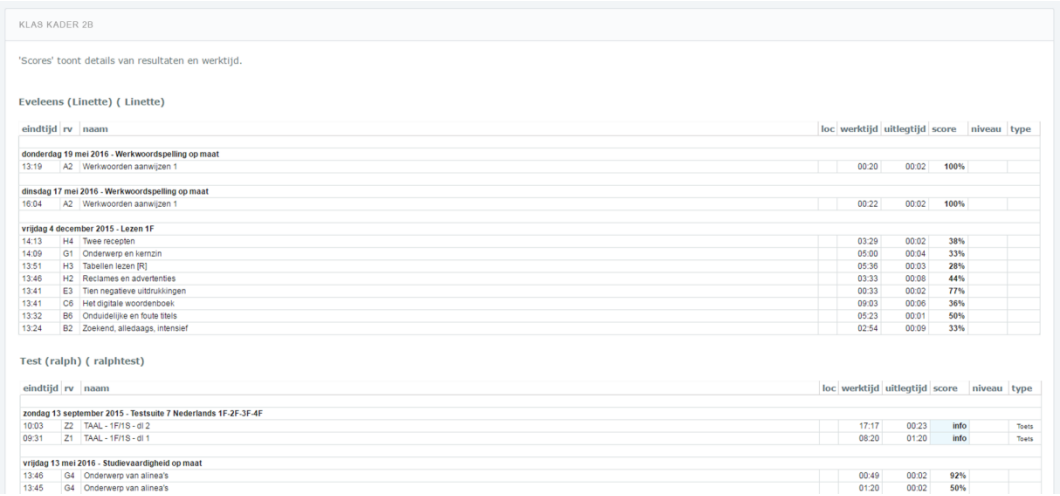
tijd	12 jul	stof	niv	doel	status	pop
20	8½	46%		85%	goed op weg	1/2
20						

Puntenscore

Naast een cijfer kan Muiswerk Online ook een puntenscore laten zien. Punten zijn niet alleen afgeleid van de gemiddelde score die gehaald werd voor de toetsonderdelen, ook het ingestelde doel telt mee. Is de rubriekscore precies gelijk aan het doel, dan toont Muiswerk 100 punten. Een gebruiker kan dus ook meer dan 100 punten score halen.

tijd	12 jul	stof	niv	doel	status	pop
20	**107**	46%		85%	goed op weg	1/2
20						

Scoreoverzicht


KLAS KADER 2B

'Scores' toont details van resultaten en werktijd.

Eveleens (Linette) (Linette)

eindtijd	rv	naam	loc	werktijd	uitlegtijd	score	niveau	type
donderdag 19 mei 2016 - Werkwoordspelling op maat								
13:19	A2	Werkwoorden aanwijzen 1		00:20	00:02	100%		
dinsdag 17 mei 2016 - Werkwoordspelling op maat								
16:04	A2	Werkwoorden aanwijzen 1		00:22	00:02	100%		
vrijdag 4 december 2015 - Lezen 1F								
14:13	H4	Twee recepten		03:29	00:02	38%		
14:09	G1	Onderwerp en kernzin		05:00	00:04	33%		
13:51	H3	Tabellen lezen [R]		05:36	00:03	28%		
13:46	H2	Reclames en advertenties		03:33	00:08	44%		
13:41	E3	Tien negatieve uitdrukkingen		00:33	00:02	77%		
13:41	C6	Het digitale woordenboek		09:03	00:06	36%		
13:32	B6	Onduidelijke en foute titels		05:23	00:01	50%		
13:24	B2	Zoekend, alledaags, intensief		02:54	00:09	33%		

Test (ralph) (ralphtest)

eindtijd	rv	naam	loc	werktijd	uitlegtijd	score	niveau	type
zondag 13 september 2015 - Testsuite 7 Nederlands 1F-2F-3F-4F								
10:03	Z2	TAAL - 1F/1S - dl 2		17:17	00:23	info		Toets
09:31	Z1	TAAL - 1F/1S - dl 1		08:20	01:20	info		Toets
vrijdag 13 mei 2016 - Studievaardigheid op maat								
13:46	G4	Onderwerp van alinea's		00:49	00:02	92%		
13:45	G4	Onderwerp van alinea's		01:20	00:02	50%		

In de scoreoverzichten ziet u iedere oefening die er gemaakt werd door een student, wanneer en hoelang daarover werd gedaan en welke score werd gehaald. Bij toetsen wordt een niveau-indicatie aangegeven in de kolom ‘niveau’.

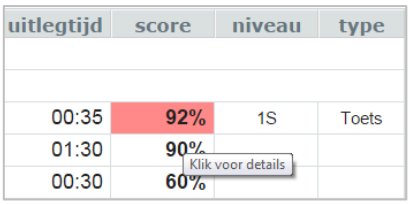
U geeft aan over welke periode u wilt kijken: naar vandaag, afgelopen week, maand, dit schooljaar of oneindig ver terug in de tijd. Ook het gemaakte huiswerk wordt aangegeven met een letter ‘H’ in de kolom loc.

U kijkt per gebruiker **GEBRUIKERS** | <selecteer een gebruiker> | RESULTATEN | tab SCORE (zie blz.80) of voor een hele klas tegelijk via **KLASSEN** | <selecteer een klas> | RESULTATEN | tab SCORE (zie blz. 74).

Het scoreoverzicht kan ook als pdf opgeslagen worden. Klik op de knop DRUK AF. U heeft nu de mogelijkheid om het rapport af te drukken of om het rapport als pdf op te slaan.

Analysetekst bekijken

De analysetekst en de details van een diagnostische toets klikt u op de score van een gemaakte toets.



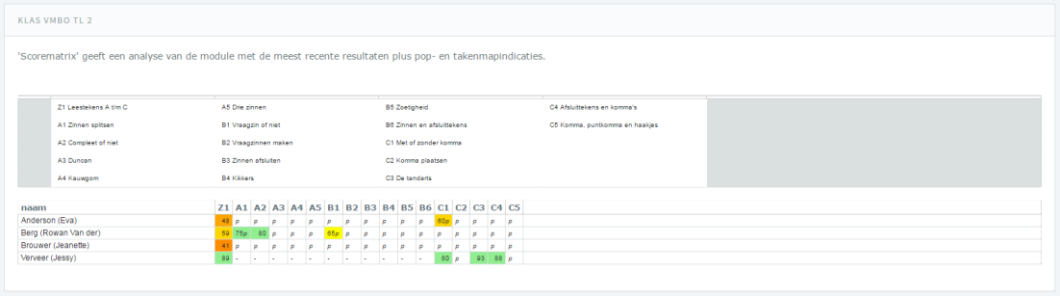
Analysetekst bij deze toets
Je score is 92%.

Werktijd: 10 minuten en 54 seconden.

Een of meer fouten in Bedoeling van de schrijver, Soorten teksten.
De doelscore van 85% is gehaald. Maak de oefeningen in het persoonlijke oefenprogramma, of maak de volgende toets.

Aantal geselecteerde oefeningen: 2.

Scorematrix



Veel gebruikers wilden meer detail zien dan wat nu in de rubriekenmatrix wordt getoond. De rubriekenmatrix laat alleen zien hoe goed de toetsonderdelen werden gemaakt.

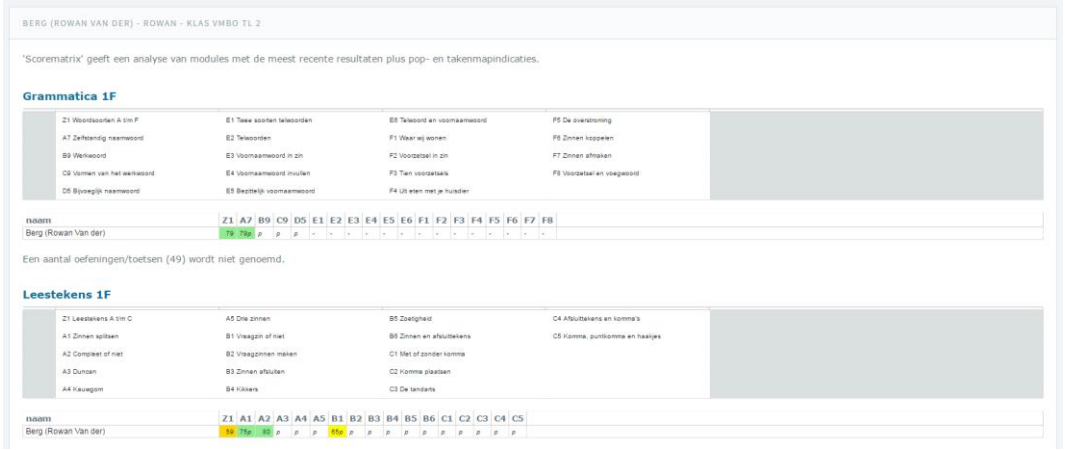
De scorematrix gaat een stap verder. De meest recente resultaten van een specifieke module van alle klasgenoten worden met elkaar vergeleken. Voor elke oefening die gemaakt is, wordt per leerling, de score met een kleurtje aangegeven. Zo is in een oogopslag te zien wie de stof wel al beheerst en wie nog niet. De scorematrix begint altijd met de toetsresultaten en daarna zie je de resultaten van iedere oefening.

Als een oefening (nog) niet gemaakt is dan kunt u toch al nut hebben van de scorematrix. U kunt hier namelijk op één plek, voor de hele klas/groep tegelijk zien: welke oefeningen op dit moment in het persoonlijk oefenprogramma van een leerling staan (p). Deze oefeningen zijn door een diagnostische toets van Muiswerk geselecteerd.

U ziet ook welke oefeningen als taak, door u persoonlijk bijvoorbeeld, zijn aangewezen voor de leerlingen (u ziet dan een t). Tot slot ziet u ook welke oefeningen niet gemaakt hoeven te worden omdat een eerder gemaakte toets al aantoonde dat de stof werd beheerst (u ziet dan een ‘-‘ in het vakje van de oefening).

Maak via ‘Instellingen’ (via de tekst of via het icoon rechtsboven) de juiste selectie voor het tonen van een scorematrix van een bepaalde lesmodule.

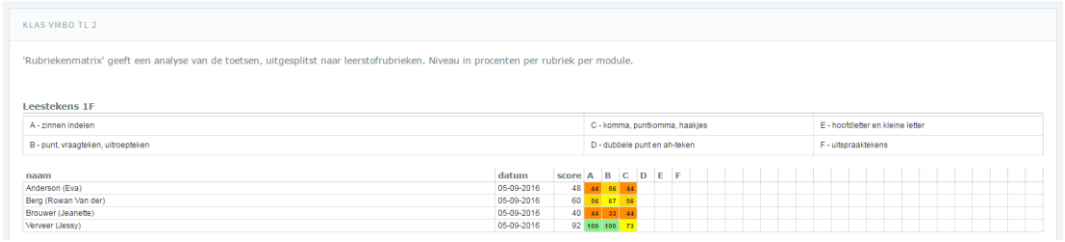
De scorematrix kan ook per gebruiker worden afgedrukt. U kunt dan zelfs kiezen voor Alle modules. U krijgt dan een scorematrix van alle modules waar de leerling in gewerkt heeft. Alles overzichtelijk onder elkaar. Een printje om mee te nemen naar de bespreking.



U kijkt per gebruiker GEBRUIKERS | <selecteer een gebruiker> | RESULTATEN | tab SCOREMATRIX (zie blz. 82) of voor een hele klas tegelijk via KLASSEN | <selecteer een klas> | RESULTATEN | tab SCOREMATRIX (zie blz. 76).

De scorematrix kan ook als pdf opgeslagen worden. Klik op de knop DRUK AF. U heeft nu de mogelijkheid om het rapport af te drukken of om het rapport als pdf op te slaan.

Rubrieken (toetsanalyse)



Op verzoek van velen geeft Muiswerk Online met de rubriekenmatrix meer inzicht in de toetsen. Van oefenen wordt je slimmer maar dat zie je pas in de rubriekenmatrix als je een toets doet die dat deel van de stof bevraagt. Bevraagt een toets maar een deel van de rubrieken, dan worden alleen DIE rubrieken in de matrix beïnvloed.

Per module ziet u van links naar rechts: de **naam** van de leerling, de **datum** waarop hij de meest recente toets maakte, de gemiddelde gewogen **score** over alle rubrieken van de module, o.b.v. de gemaakte toetsen. Per rubriek geeft de matrix aan of alle vragen goed werden beantwoord (100%)

of allemaal fout werden beantwoord (0%) of iets ertussenin. Scoort een hele klas rood of oranje dan is extra klassikale instructie wellicht gewenst. Niet ingevulde vakjes laten zien dat de leerling nog geen toets maakte die vragen bevatte over die rubriek. Let op, als de meest recente toets niet alle rubrieken bevroeg dan worden voor de niet bevraagde rubrieken de scores van eerder gemaakte toetsen gebruikt.

De kleurbetekenis is als volgt:

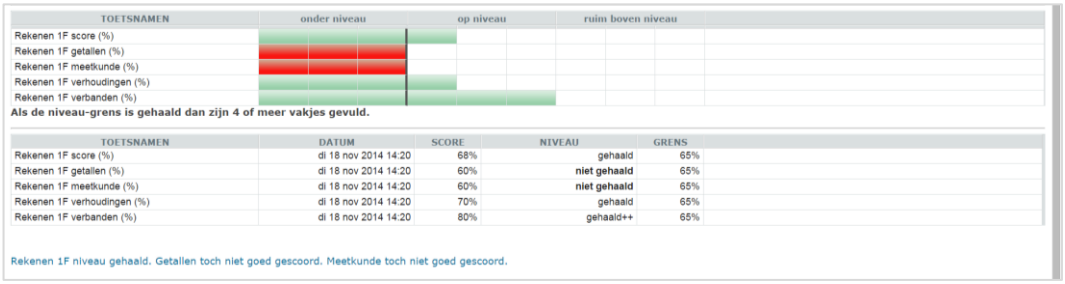
- groen = 75% van de vragen van de rubriek werd goed beantwoord
- geel = 65% van de vragen van de rubriek werd goed beantwoord
- goud = 55% van de vragen van de rubriek werd goed beantwoord
- oranje = 45% van de vragen van de rubriek werd goed beantwoord
- donker oranje = 33% van de vragen van de rubriek werd goed beantwoord
- rood = minder dan 33% van de vragen van de rubriek werd goed beantwoord

U kijkt voor een hele klas tegelijk via **KLASSEN** | <selecteer een klas> | RESULTATEN | tab RUBRIEKEN (zie blz. 77).

De rubriekenmatrix kan ook als pdf opgeslagen worden. Klik op de knop DRUK AF. U heeft nu de mogelijkheid om het rapport af te drukken of om het rapport als pdf op te slaan.

Testprofiel

Profielen zijn alleen van toepassing voor scholen die screen/evaluatietesten afnemen en hebben afgenomen. Het profiel vergelijkt de testresultaten van een gebruiker met een absolute norm (drempeltoetsen) of met een landelijke norm (suite 1,2,3).



GEBRUIKERS | <selecteer klas + gebruiker> | RESULTATEN | tab PROFIEL (blz. 97)

A - NL Taal 1F totaalscore (%)	E - NL Taal 1F Spelling (%)
B - NL Taal 1F Lezen (%)	F - NL Taal 1F Werkwoordspelling (%)
C - NL Taal 1F Luisteren (%)	G - NL Taal 1F Grammatica (%)
D - NL Taal 1F Taalverzorging (%)	H - NL Taal 1F Leestekens (%)

Meetwaarde:	A	B	C	D	E	F	G	H
Normgrens:	65%	65%	65%	65%	65%	65%	65%	65%
Ankeren (Layla van)	56%	54%	85%	29%	33%	17%	33%	33%
Ashmal (Mohammed)	54%	63%	88%	56%	58%	58%	58%	50%
Berendsen (Guido)	64%	46%	98%	48%	50%	58%	25%	58%
Boon (Maartje)	61%	50%	80%	54%	75%	42%	50%	50%
Groeneweg (John)	33%	42%	58%	87%	96%	64%	92%	92%
Groot (Peter de)	58%	54%	78%	82%	96%	75%	75%	83%
Kort (Pien de)	56%	50%	45%	33%	96%	64%	25%	100%
Laren (Marjan van)	52%	50%	53%	54%	50%	25%	58%	75%
Maas (Johan)	48%	29%	60%	55%	54%	50%	33%	54%
Pieters (Ashwin)	59%	42%	78%	56%	33%	58%	42%	58%

KLASSEN | <selecteer klas> | RESULTATEN | tab PROFIEL (blz. 96)

Het testprofiel kan ook als pdf opgeslagen worden. Klik op de knop DRUK AF. U heeft nu de mogelijkheid om het rapport af te drukken of om het rapport als pdf op te slaan.

Testprofielen van meerdere leerlingen bekijken of afdrukken

Als u van een aantal leerlingen binnen een klas het testprofiel wilt bekijken, afdrukken of als pdf wilt opslaan gaat u naar GEBRUIKERS. Selecteer hier de gebruikers waar u het profiel van wilt zien en klik op RESULTATEN en kies het tabblad PROFIEL. U ziet nu de profielen van de geselecteerde leerlingen in beeld. U kunt de profielen elk op een aparte pagina afdrukken of opslaan als pdf door op DRUK AF te klikken.

Groepsprofiel exporteren

Voor het gebruik in uw spreadsheetprogramma zijn de scores van de testafname te exporteren als csv-bestand. Dit is alleen mogelijk via het Groepsprofiel. Druk op de knop ‘Export’. De gegevens worden naar het ingestelde e-mailadres gestuurd.

Groei

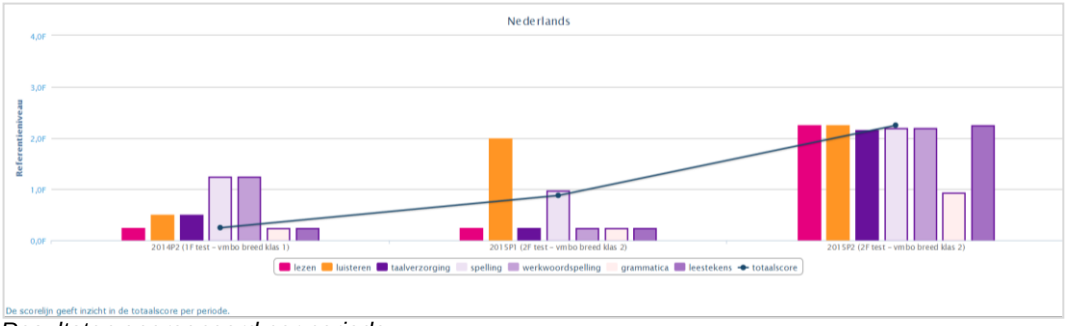
In de tab Groei ziet u testprofielen over periodes en zelfs over jaren heen. Muiswerk wordt ingezet om *groei* te bewerkstelligen. Via de testsuites (7 en 8) wordt gemeten hoe goed iedereen is in de deelgebieden van Rekenen en Nederlandse taal. Daarna wordt via het vakprotocol bepaald waar een leerling

aan moet werken dit jaar. Later in het jaar is er een nieuwe meting. In de tab Groei kunt u deze meting met een eerdere meting vergelijken: individueel of per klas.

Individuele gebruiker

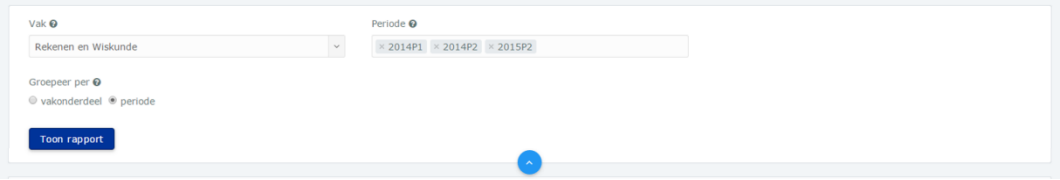
Per individuele student kiest u voor de Groei-tab en u krijgt direct de vergelijking tussen periodes te zien tussen de resultaten van de deelgebieden en het totaalresultaat. Zo ziet u in één oogopslag de groei. De resultaten worden automatisch naar het referentieniveau vertaald. Houd de muis boven de resultaten en u ziet ook de onderliggende testscores verschijnen.

Wilt u ook de gemiddelde klassenscore in de grafiek zien, klik dan in de legenda om de klassenscore in te schakelen.

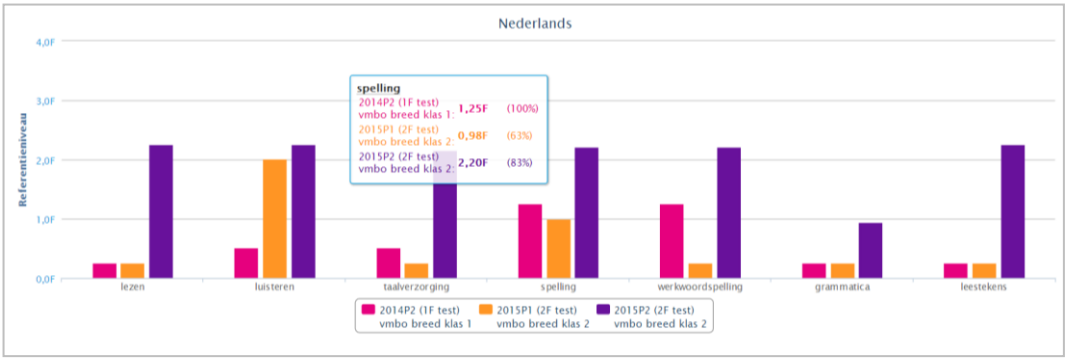


Resultaten gegroepeerd per periode

Wilt u bepaalde deelgebieden uitschakelen? Klik er dan op in de legenda en ze verdwijnen uit uw grafiek. Wilt u niet groeperen per periode maar wilt u juist de groei per deelgebied makkelijk bekijken?



Kies voor *Groepeer per vakonderdeel* en klik op *Toon*. Dezelfde gegevens worden nu anders gegroepeerd en u kunt de groei per deelgebied aflezen.

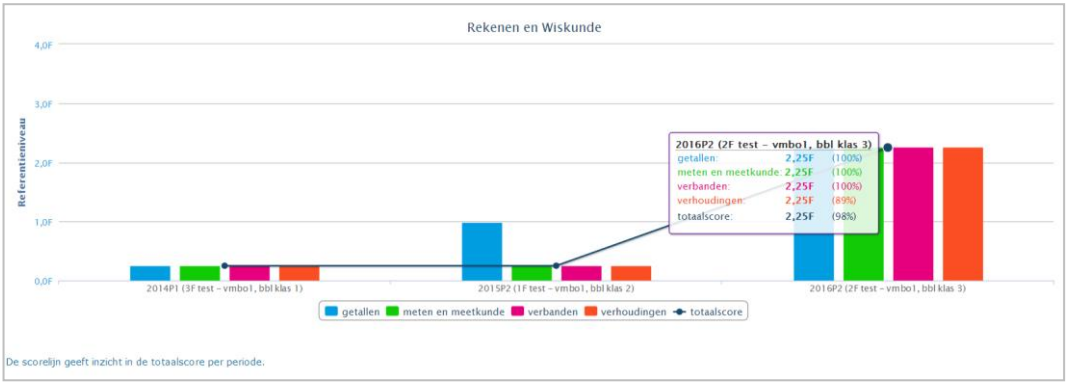


Gegroepeerd per vakonderdeel

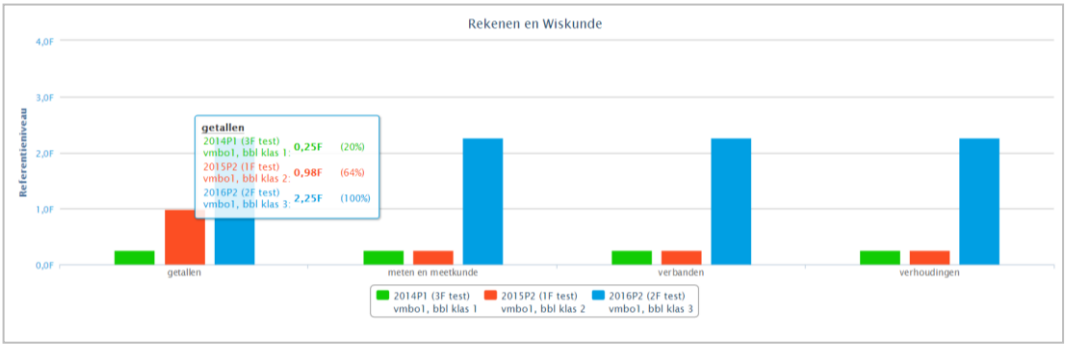
Wilt u naar de volgende student in deze klas? Klik dan op *Volgende* rechts boven en u ziet de gegevens van de volgende student.

Wilt u alleen resultaten van bepaalde periodes met elkaar vergelijken? Ga naar *Instellingen* en haal het vinkje weg bij de periodes waar u niet in geïnteresseerd bent. Standaard is het schooljaar verdeeld in 3 periodes van 4 maanden. De eerste periode begint op 1 augustus. Niet in iedere periode hoeven testen gemaakt te zijn. Vaak wordt er maar eenmaal per jaar getest. Alleen periodes waarin iemand in de klas is getest, komen in de keuzelijst in het instellingenscherm.

Wilt u de resultaten van een ander vak bekijken? Verander het vak bij de instellingen.

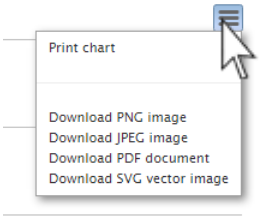


Rekenen en Wiskunde per periode per vakonderdeel



Rekenen en Wiskunde per vakonderdeel per periode

U kunt de grafiek afdrukken door op de knop DRUK AF te klikken. Als u de grafiek als pdf op plaatje (png, jpeg of svg) op te slaan, klikt u op het menu-icoon rechtsboven in de grafiek.



Klassen

Na het kiezen van een klas kiest u voor de Groei-tab en u krijgt direct de vergelijking tussen periodes te zien tussen de resultaten van de deelgebieden en het totaalresultaat. Zo ziet u in één oogopslag de groei. De resultaten worden automatisch naar het referentieniveau vertaald. Houd de muis boven de resultaten om te zien hoeveel leerlingen er in deze klas zitten.

De grafiek die u ziet kijkt terug in de tijd en laat alleen de resultaten zien van de leerlingen die op dit moment in de klas zitten.

Resultaten gegroepeerd per periode

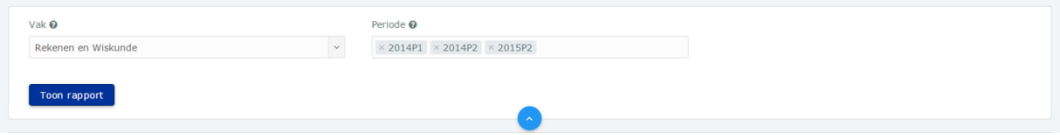
In de grafiek ziet u naast de lijn voor de gemiddelde totaalscore ook de 25-percentiellijn en de 75-percentiellijn. De 75-percentiellijn laat het niveau zien dat

75% van de klas niet haalt.

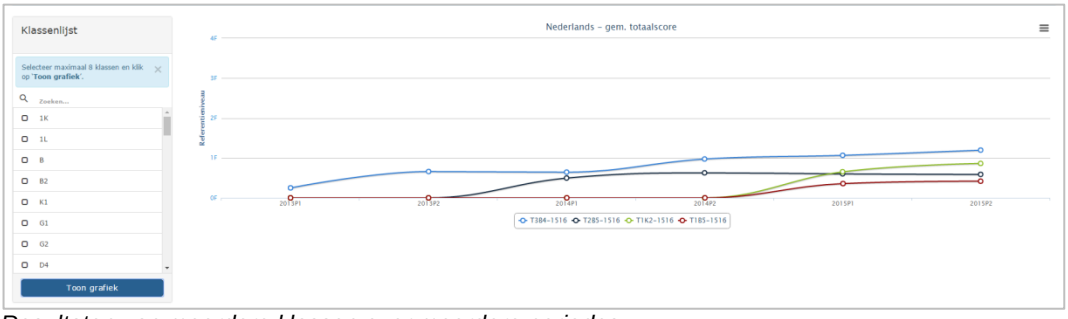
Wilt u bepaalde deelgebieden uitschakelen? Klik er dan op in de legenda en ze verdwijnen uit uw grafiek.

Wilt u alleen resultaten van bepaalde periodes met elkaar vergelijken? Ga naar *Instellingen* en haal het vinkje weg bij de periodes waar u niet in geïnteresseerd bent. Standaard is het schooljaar verdeeld in 3 periodes van 4 maanden. De eerste periode begint op 1 augustus. Niet in iedere periode hoeven testen gemaakt te zijn. Vaak wordt er maar eenmaal per jaar getest. Alleen periodes waarin iemand in de klas is getest, komen in de keuzelijst in het instellingenscherm.

Wilt u de resultaten van een ander vak bekijken? Verander het vak bij de instellingen.

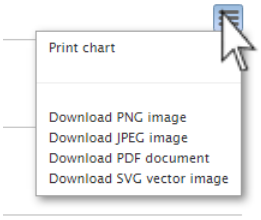


Het is ook mogelijk om verschillende klassen met elkaar te vergelijken. Selecteer links in de lijst de klassen waar het om gaat en druk op *Toon grafiek*.



Resultaten van meerdere klassen over meerdere periodes

Om de grafiek als plaatje (png, jpeg of svg) op te slaan, klikt u op het menu-icoon rechts boven in de grafiek. U kunt de grafiek afdrukken door op het afdruk-icoon te klikken rechts boven in de pagina. Behalve voor afdrukken (links) kunt u ook kiezen voor wegschrijven naar PDF (rechts).



Het PDF-bestand wordt direct automatisch naar uw download-folder gebracht en krijgt in geval van een klas de naam:
KLAS–GROEI–DATUM-TIJD.pdf.

Gaat het om een enkele leerling dan wordt de naam:
ACCOUNT–GROEI–DATUM-TIJD.pdf

Groeistatistiek per opleiding - per sector of voor de school

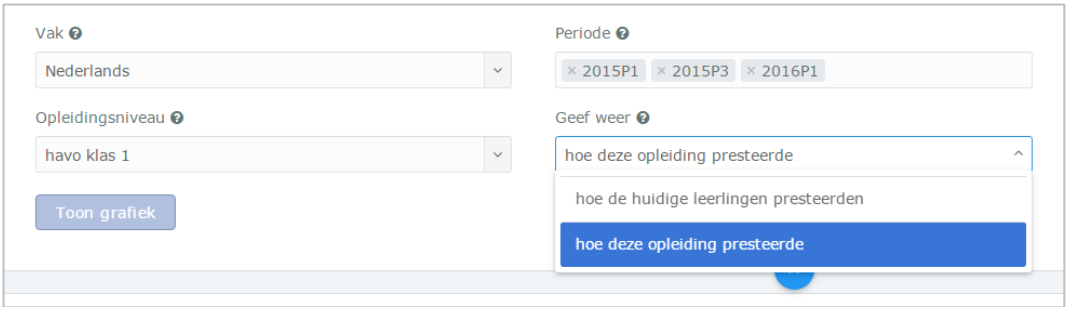
Scholen die zijn opgedeeld in sectoren kunnen per sector Groei-statieken per opleiding opvragen. Is er geen sprake van sectoren (dat geldt voor de meeste scholen) dan kan de Groei-statistiek per opleiding voor de hele school worden opgevraagd.

Sectoren: kies links in het menu Sectoren, selecteer de sector en klik op resultaat.

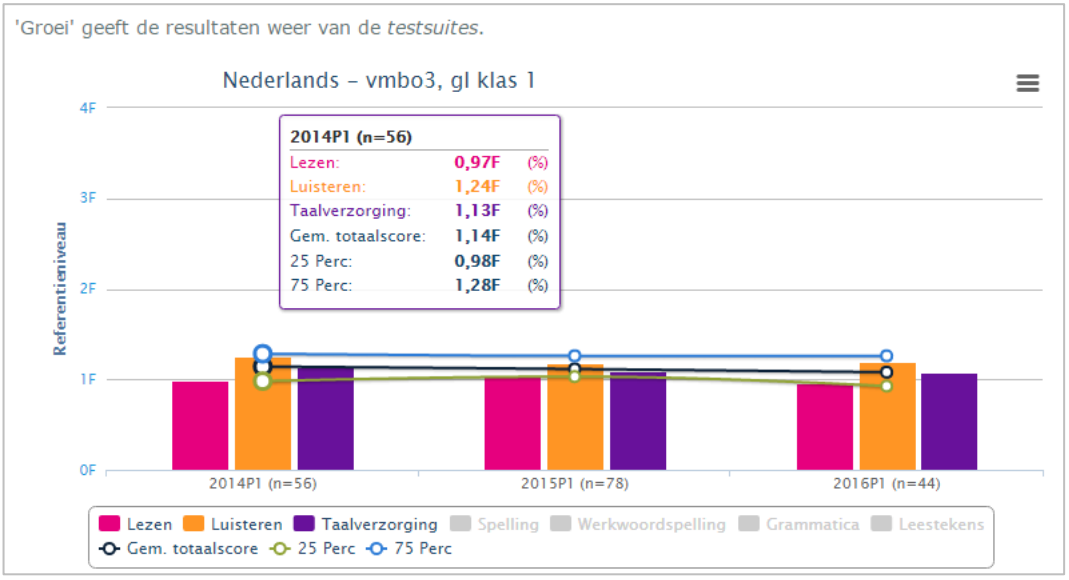
School: kies links in het menu School, klik op resultaat.

In de Groei-tab krijgt u direct de vergelijking tussen periodes te zien tussen de resultaten van de deelgebieden en het totaalresultaat. Zo ziet u in één oogopslag de groei. De resultaten worden automatisch naar het referentieniveau vertaald. Houd de muis boven de resultaten om te zien wat de detailgegevens zijn. Achter de periodenamen vindt u het aantal leerlingen (tussen haakjes).

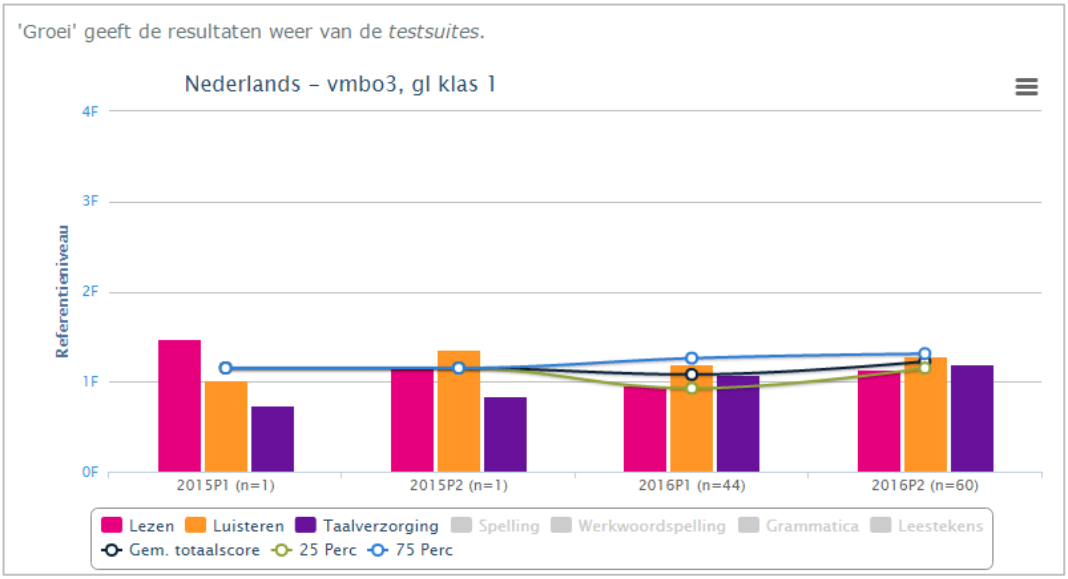
Behalve dat u periodes kunt aan- en uitschakelen kunt u ook kiezen uit twee soorten statistiek:



U kiest een opleiding en kunt dan kijken hoe deze opleiding door de jaren heen en bij de verschillende afnames presteerde. De andere mogelijkheid is dat u kijkt naar hoe de huidige leerlingen in die opleiding de afgelopen jaren presteerden.



Hoe de opleiding vmbo gl klas 3 de afgelopen jaren presteerde.



Hoe de leerlingen die NU in vmbo gl klas 3 zitten, de afgelopen jaren presteerden.

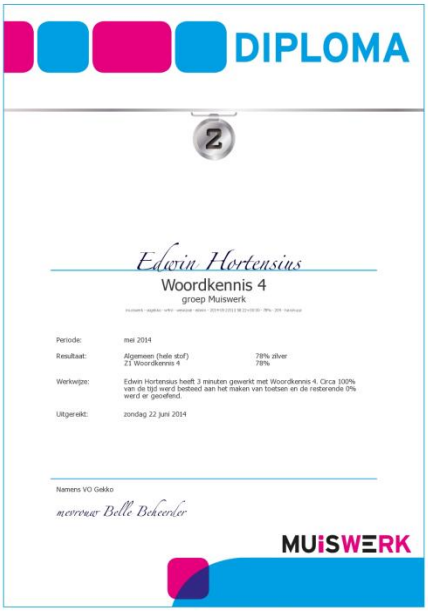
In de grafiek ziet u naast de lijn voor de gemiddelde totaalscore ook de 25-percentiellijn en de 75-percentiellijn. De 75-percentiellijn laat het niveau zien dat 75% van de klas niet haalt. De afstand tussen de 25- en de 75-percentielwaarde geeft een indruk van de spreiding. Wilt u bepaalde deelgebieden aan- of uitschakelen? Klik er dan op in de legenda.

Diploma

U kunt ook diploma's afdrukken of als pdf opslaan voor uw studenten. Dat kan alleen als er een groot deel van de stof getoetst is en er 50% of meer kennisniveau is aangetoond.

Via het tabblad Diploma wordt het laatst gehaalde diploma getoond. Druk het diploma af via de knop 'Druk af'.

Gebruik de volgende printerinstelling: geen marges, geen kopregel, geen voetregel. Alleen dan past het diploma precies op een A4-tje.



Via GEBRUIKERS | <selecteer gebruiker> | RESULTATEN | tab DIPLOMA, zie blz 84.

Liever een ander design of een diploma voor een andere lesmodule? Klik dan op ‘Instelling’ en maak uw keuze en bevestig de instelling met de knop ‘Toon’.

Moeite met netjes afdrukken? Klik rechts op het diploma, kies kopieer en plak dan in uw eigen document. Druk uw document af.

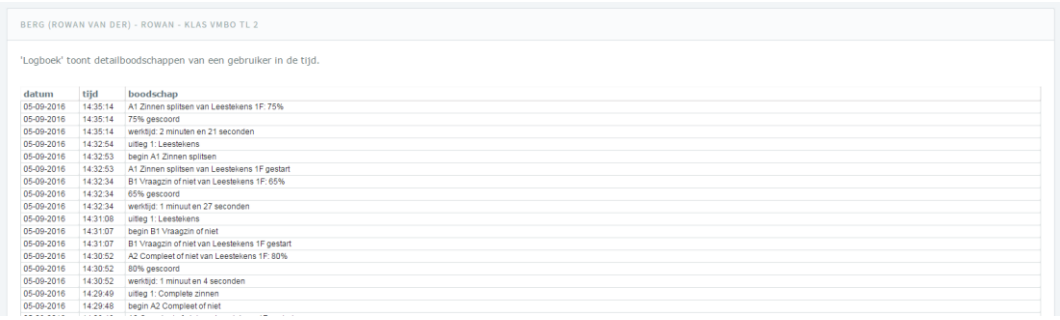
Kleine lettertjes

De diploma’s zijn niet alleen mooi, ze beschrijven in kleine lettertjes ook exact hoe hard er gewerkt is en wat er gepresteerd is in deze Muiswerkmodule door de student. Door een ingebouwd echtheidskenmerk is het diploma onvervalsbaar. Liever geen echtheidskenmerk op het diploma? Neem dan contact op met Muiswerk Support om deze toevoeging uit te schakelen.

Logboek

Als voor uw school het logboek geactiveerd staat ziet u extra gegevens per leerling en zelfs per gemaakte toets. Het logboek verschijnt op twee plaatsen in het systeem.

Via GEBRUIKERS | <selecteer klas + gebruiker> | RESULTATEN | tab LOGBOEK, zie blz 87.



BERG (ROWAN VAN DER) - ROWAN - KLAS VMBO TL 2

'Logboek' toont detailboodschappen van een gebruiker in de tijd.

datum	tijd	boodschap
05-09-2016	14:35:14	A1 Zinnen splitsen van Leesteikens 1F: 75%
05-09-2016	14:35:14	75% gescoord
05-09-2016	14:35:14	werktijd: 2 minuten en 21 seconden
05-09-2016	14:32:54	uitleg 1: Leesteikens
05-09-2016	14:32:53	begin A1 Zinnen splitsen
05-09-2016	14:32:53	A1 Zinnen splitsen van Leesteikens 1F gestart
05-09-2016	14:32:34	B1 Vraagzin of niet van Leesteikens 1F: 65%
05-09-2016	14:32:34	65% gescoord
05-09-2016	14:32:34	werktijd: 1 minuut en 27 seconden
05-09-2016	14:31:08	uitleg 1: Leesteikens
05-09-2016	14:31:07	begin B1 Vraagzin of niet
05-09-2016	14:31:07	B1 Vraagzin of niet van Leesteikens 1F gestart
05-09-2016	14:30:52	A2 Compleet of niet van Leesteikens 1F: 80%
05-09-2016	14:30:52	80% gescoord
05-09-2016	14:30:52	werktijd: 1 minuut en 4 seconden
05-09-2016	14:29:49	uitleg 1: Complete zinnen
05-09-2016	14:29:48	begin A2 Compleet of niet

En via GEBRUIKERS | <selecteer klas + gebruiker> | RESULTATEN | tab SCORE, klik nu op de score van een TOETS en u krijgt detailgegevens over hoe deze toets gemaakt werd. Vraag na vraag, zie blz. 132.

Analysetekst bij deze toets
Toets *Z1 Rekentest 1F*
gemaakt door **Joep Den Braak** (joep)
op maandag 11 januari 2016, om 15:45
vooropleiding:
werktijd: 5 minuten en 15 seconden
opleiding: havo klas 2
moedertaal:

De score is 65%.
Getallen deelscore: 91%.
Meten en Meetkunde deelscore: 60%.
Verbanden deelscore: 100%.
Verhoudingen deelscore: 10%.

Het aantal opgaven was 40.
Het aantal fout beantwoorde vragen was 14.

Meer dan 65% van de vragen is goed beantwoord. Niveau 1F is gehaald.
Advies: laat op 2F-niveau oefenen.

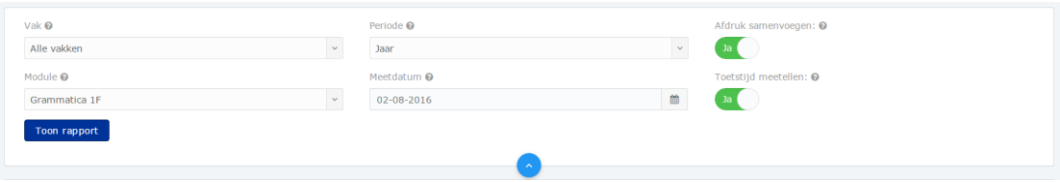
datum	tijd	boodschap
11-01-2016	15:40:10	begin Z1 Rekentest 1F
11-01-2016	15:40:11	uitleg 1: Hoe werkt het? (1)
11-01-2016	15:40:39	vraag 03 FOUT, '720' moest '783' zijn
11-01-2016	15:42:15	vraag 12 FOUT, '48,7' moest '487,1' zijn
11-01-2016	15:42:34	vraag 14 FOUT, '12' moest '20' zijn
11-01-2016	15:42:52	vraag 17 FOUT, '630' moest '6,30' zijn
11-01-2016	15:43:31	vraag 23 FOUT, '20' moest '147' zijn
11-01-2016	15:43:37	vraag 24 FOUT, '31 seconden' moest '28 seconden' zijn
11-01-2016	15:43:44	vraag 26 FOUT, '€ 2,25' moest '€ 1,13' zijn
11-01-2016	15:43:47	vraag 27 FOUT, '195 sporters' moest '108 sporters' zijn
11-01-2016	15:43:51	vraag 28 FOUT, '40%' moest '35%' zijn
11-01-2016	15:44:19	vraag 32 FOUT, '1800' moest op '18000' of '0' of '0 vierkante cm' of '18000 vierkante cm' of '18000...' of '0...' lijken
11-01-2016	15:45:13	vraag 37 FOUT, '40.400 bomen' moest '40.500 bomen' zijn
11-01-2016	15:45:20	vraag 38 FOUT, '514' moest '570' zijn
11-01-2016	15:45:22	vraag 39 FOUT, '9' moest '7' zijn
11-01-2016	15:45:24	vraag 40 FOUT, '35,50 liter' moest '36,00 liter' zijn

INSTELLING RESULTATEN (PER KLAS)[11]

Via de Klassen-knop komt u in de klassenlijst. Druk op de knop Resultaten voor de uitgekiende rapportages. Er zijn zeven soorten resultaten voor de klas beschikbaar: Voortgang, Scores, Scorematrix, Rubrieken, Profiel, Vakprotocol en Groei (de laatste drie alleen bij Muiswerk Testsuites). Maak een keuze via de tabs. De resultateninstellingen vindt u boven ieder rapport. Klap dat deel van het scherm weg door op het blauwe pijltje te klikken of pas een instelling aan en klik daarna op *Toon*.

Instelling voortgangsmeter

De voortgangsmeter kan in detail worden afgedrukt maar ook in een compacte versie: een hele klas op een A4 via ‘Alle modules verkort’. Er zijn zes instellingen voor het rapport. Pas de instellingen aan en druk daarna op de Toon-knop voor een aangepaste weergave van de rapportage op het scherm.



Periode (maand)

Kies voor een dagrapport, een weekrapport (vier weken terugkijken), een maandrapport, een kwartaalrapport of een jaarrapport.

[11]Deze functie KAN in geval van noodgevallen uitgeschakeld worden om ruimte te geven aan studenten die aan het werk zijn. Zodra het weer kan, wordt de functie automatisch weer ingeschakeld.

Module (alle modules)

Kies voor *alle modules verkort* om op 1 A4 het huidige kennisniveau voor elke deelnemer per module af te drukken. Kiest u voor *alle modules* dan wordt per deelnemer de gedetailleerde voortgang per module afgedrukt. Bij *alle modules in protocol* ziet u de lesmodules van het persoonlijke vakprotocol, mits actief. Kiest u voor een *specifieke module* dan wordt voor die module de gedetailleerde voortgang van alle studenten van de klas afgedrukt.

Vak (alle vakken)

Kies voor de resultaten van een specifiek vak (Nederlands, Frans, Spaans, Engels, Economie, Rekenen en Wiskunde). Of kies voor *alle vakken*.

Toetstijd meetellen in werktijd (ja)

Laat de toetstijd wel of niet als werktijd meetellen.

Afdruk samenvoegen (nee)

Normaliter begint de afdruk voor iedere student op een nieuw blaadje. Om papier te sparen kunnen afdrukken ook samengevoegd worden.

Meetdatum

Meetmoment gemist, kijk dan gerust terug in de tijd om dat meetmoment alsnog in beeld te brengen. De voortgangsmeter wordt standaard tot en met de meetdatum getoond.

De standaard meetdatum is altijd de aanstaande zondag om 24:00 uur.

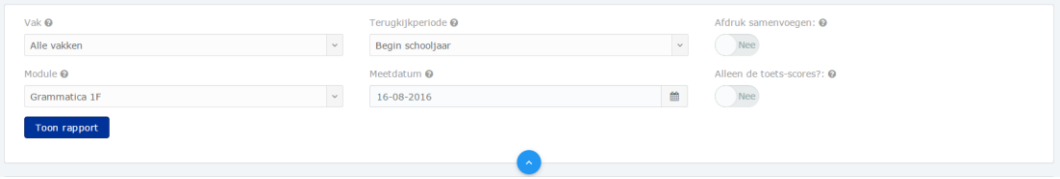
U kunt ook in het verleden meten door de standaard invulling te overschrijven met een eerdere datum.

Toon rapport

Deze knop bevestigt de gemaakte keuze en toont de aangepaste rapportages op uw scherm.

Instelling scoreoverzicht

Er zijn instellingen voor het scorerapport. Pas de instellingen aan en druk daarna op de Toon-knop.



Terugkijkperiode (maand)

Geef aan of u alle resultaten wilt zien of alleen de resultaten van een dag, een week, een maand of een schooljaar.

Module (alle modules)

Kiest u voor alle modules dan wordt voor elke deelnemer de scorelijst over de gekozen periode afgedrukt. Kiest u voor een specifieke module dan wordt alleen die module getoond.

Vak (alle vakken)

Kies voor de resultaten van een specifiek vak (Nederlands, Frans, Spaans, Engels, Economie, Rekenen en Wiskunde). Of kies voor *alle vakken*.

Alleen de toets-scores? (nee)

Beperk de output eventueel door alleen toets-scores te tonen.

Afdruk samenvoegen (nee)

Normaliter begint de afdruk voor iedere student op een nieuw blaadje. Om papier te sparen kunnen afdrukken ook samengevoegd worden.

Meetdatum

Meetmoment gemist, kijk dan gerust terug in de tijd om dat meetmoment alsnog in beeld te brengen. Alle resultaten van NA het meetmoment worden niet in beeld gebracht. Standaard worden de resultaten getoond tot en met de meetdatum.

De standaard meetdatum is altijd de aanstaande zondag om 24:00 uur.

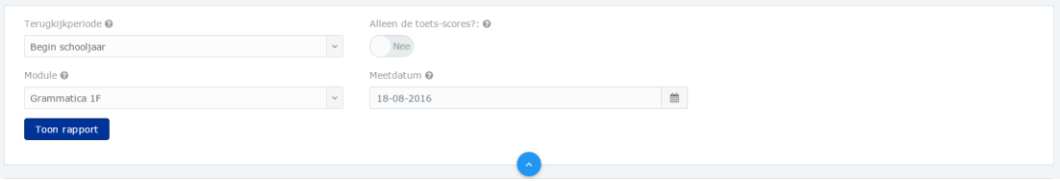
Toon rapport

Deze knop bevestigt de gemaakte keuze en toont de aangepaste

rapportages op uw scherm.

Instelling scorematrix

Vier instellingen voor de scorematrix. Pas de instellingen aan en druk daarna op de Toon-knop.



Terugkijkperiode (Alle resultaten)

Geef aan van welke periode u de scores wilt zien. Van alle resultaten of alleen de resultaten vanaf het begin van het schooljaar.

Module (op alfabetische volgorde)

Kiest u een specifieke module dan worden voor elke deelnemer de gemiddelde oefenscores per rubriek over de gekozen periode getoond.

Alleen de toets-scores (nee)

Beperk de output eventueel door alleen toets-scores te tonen.

Meetdatum

Meetmoment gemist, kijk dan gerust terug in de tijd om dat meetmoment alsnog in beeld te brengen. Alle scores van NA het meetmoment worden niet in beeld gebracht. Standaard worden de scores getoond tot en met de meetdatum.

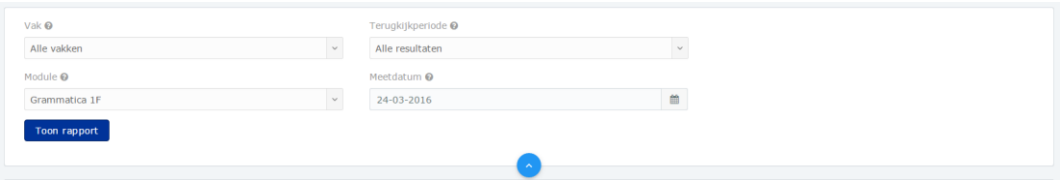
De standaard meetdatum is altijd de aanstaande zondag om 24:00 uur.

Toon rapport

Deze knop bevestigt de gemaakte keuze en toont de aangepaste rapportages op uw scherm.

Instelling rubriekenmatrix

Vier instellingen voor de rubriekenmatrix. Pas de instellingen aan en druk daarna op de Toon-knop.



Terugkijkperiode (Alle resultaten)

Geef aan van welke periode u de rubriekscores wilt zien. Van alle resultaten of alleen de resultaten vanaf het begin van het schooljaar.

Module (alle modules)

Kiest u voor alle modules dan worden voor elke deelnemer de rubriekscores over de gekozen periode getoond. Kiest u voor een specifieke module dan wordt alleen die module getoond.

Vak (alle vakken)

Kies voor de rubriekscores van een specifiek vak (Nederlands, Frans, Spaans, Engels, Economie, Rekenen en Wiskunde). Of kies voor *alle vakken*.

Meetdatum

Meetmoment gemist, kijk dan gerust terug in de tijd om dat meetmoment alsnog in beeld te brengen. Alle rubriekscores van NA het meetmoment worden niet in beeld gebracht. Standaard worden de rubriekscores getoond tot en met de meetdatum.

De standaard meetdatum is altijd de aanstaande zondag om 24:00 uur.

Toon rapport

Deze knop bevestigt de gemaakte keuze en toont de aangepaste rapportages op uw scherm.

Instelling vakprotocol

De instelling van het vakprotocol wordt uitvoerig beschreven op pagina 102.

Instelling groei

De Groei-tab kent de volgende instellingen:

Vak

Groei kent alleen de vakken Nederlands en Rekenen en Wiskunde. U krijgt alleen resultaten als u een vak kiest waarin testafnames met Testsuites 7 en 8 zijn geweest.

Periode(s)

Standaard is het schooljaar verdeeld in 3 periodes van 4 maanden. De eerste periode begint op 1 augustus. Niet in iedere periode hoeven testen gemaakt te zijn. Vaak wordt er maar eenmaal per jaar getest. Alleen periodes waarin iemand in de klas is getest, komen in de lijst.

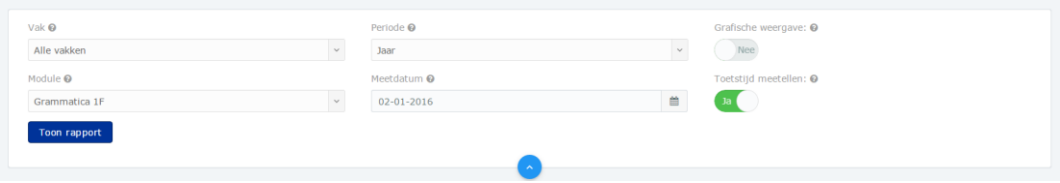
Druk op *Toon rapport* om de instellingen weer af te sluiten en het resultaat te zien.

INSTELLING RESULTATEN (PER GEBRUIKER)

Acht soorten resultaten zijn per deelnemer beschikbaar via de knop RESULTATEN: Voortgang, Scores, Scorematrix, Profiel[12], Vakprotocol[13], Groei, Logboek[14] en Diploma. Maak een keuze via de tabs. De resultateninstellingen vindt u boven ieder rapport. Klap dat deel van het scherm weg door op het blauwe pijltje te klikken of pas een instelling aan en klik daarna op *Toon*.

Instelling voortgangsmeter per gebruiker

Zes instellingen voor het voortgangsrapport. Pas de instellingen aan en druk daarna op de *Toon*-knop voor een aangepast rapport.



Periode (week)

Kies voor een dagrapport (4 dagen terugkijken), weekrapport (vier weken terugkijken), een maandrapport (vier maanden terugkijken), een kwartaalrapport of zelfs een jaarrapport.

Module (alle modules)

Kiest u voor *alle modules* dan wordt de voortgang voor alle modules afgedrukt. Kiest u voor een *specifieke module* dan wordt voor die module de voortgang afgedrukt.

Vak (alle vakken)

Kies voor de resultaten van een specifiek vak (Nederlands, Frans, Spaans, Engels, Economie, Rekenen en Wiskunde). Of kies voor *alle vakken*.

---

[12]Het tabblad Profiel wordt zichtbaar als de school licenties heeft voor de Muiswerk Testprogramma's Online. Vraag de uitgever naar de mogelijkheden.

[13]Het tabblad Vakprotocol wordt zichtbaar als de school licenties heeft voor de Muiswerk Testprogramma's Online en de resultaten hiervan gebruikt om automatisch vakprotocollen aan te maken. Vraag de uitgever naar de mogelijkheden.

[14] Het logboek valt in het Pluspakket.

Toetstijd meetellen (Ja)

Laat de toetstijd wel of niet als werktijd meetellen.

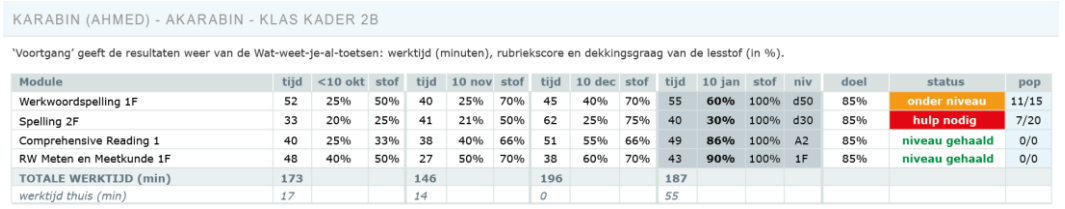
Grafische weergave

Het voortgangsoverzicht is ook te bekijken in grafische weergave. Daarmee worden alle gegevens getoond in grafiekvorm. Hierdoor ziet u in één oogopslag of doelniveau behaald zijn en in hoeverre een Meijerink-niveau bereikt is.

Meetdatum

Meetmoment gemist, kijk dan gerust terug in de tijd om dat meetmoment alsnog in beeld te brengen.

Na de eerste sessie (of zelfs tijdens) kunt u de voortgangsmeter van Muiswerk Online uitproberen. Klik op de Gebruikers-knop, wijs uw klas en daarna een student aan en klik op de Resultaten-knop. Ga naar de Voortgang-tab. Geef aan dat u een weekrapport wilt zien en druk op de Toon-knop. U krijgt nu in beeld te zien hoe de deelnemer werkte en welk niveau hij per module inmiddels aantoonde.



KARABIN (AHMED) - AKARABIN - KLAS KADER 2B

'Voortgang' geeft de resultaten weer van de Wat-weet-je-al-toetsen: werktijd (minuten), rubriekscore en dekkingsgraag van de lesstof (in %).

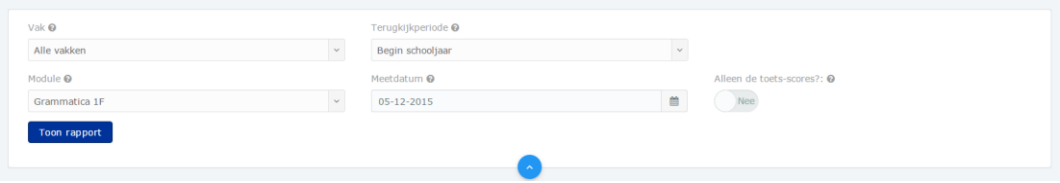
Module	tijd	<10 okt	stof	tijd	10 nov	stof	tijd	10 dec	stof	tijd	10 jan	stof	niv	doel	status	pop
Werkwoordspelling 1F	52	25%	50%	40	25%	70%	45	40%	70%	55	**60%**	100%	d50	85%	onder niveau	11/15
Spelling 2F	33	20%	25%	41	21%	50%	62	25%	75%	40	**30%**	100%	d30	85%	hulp nodig	7/20
Comprehensive Reading 1	40	25%	33%	38	40%	66%	51	55%	66%	49	**86%**	100%	A2	85%	niveau gehaald	0/0
RW Meten en Meetkunde 1F	48	40%	50%	27	50%	70%	38	60%	70%	43	**90%**	100%	1F	85%	niveau gehaald	0/0
TOTALE WERKTIJD (min)	173			146			196			187						
werktijd thuis (min)	*17*			*14*			*0*			*55*						

Bekijkt u een maandrapport dan leest u eenvoudig af hoeveel tijd er deze week gewerkt werd en welk deel daarvan buiten school werd gewerkt.

Bekijk dit rapport regelmatig en grijp in waar hulp nodig is. Het voortgangsrapport geeft in de laatste kolom aan voor welke module dat het geval is. Boven en onder het rapport staan een Druk af-knop en een Terug-knop.

Instelling scoreoverzicht per gebruiker

De scorelijst bevat alle gemaakte oefeningen en toetsen inclusief een indicatie van het Meijerink-niveau bij de diagnostische toetsen. Er zijn vijf instellingen voor het rapport. Druk op ‘Instelling’, pas eventueel de instellingen aan en druk daarna op de *Toon*-knop voor een aangepast scoreoverzicht.



Terugkijkperiode (maand)

Geef aan of u alle resultaten wilt zien of alleen de resultaten van een dag, week, een maand of een schooljaar.

Module (alle modules)

Kiest u voor alle modules dan wordt de scorelijst over de gekozen periode afgedrukt. Kiest u voor een specifieke module dan wordt voor die module de scorelijst afgedrukt.

Vak (alle vakken)

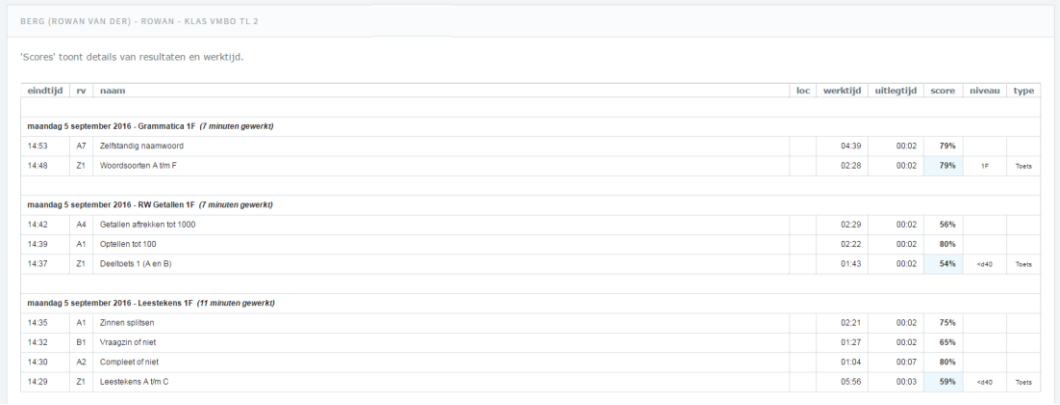
Kies voor de resultaten van een specifiek vak (Nederlands, Frans, Spaans, Engels, Economie, Rekenen en Wiskunde). Of kies voor *alle vakken*

Alleen toetsscores (Nee)

Beperk de output eventueel door alleen toetsresultaten te tonen.

Meetdatum

Meetmoment gemist, kijk dan gerust terug in de tijd om dat meetmoment alsnog in beeld te brengen. Alle resultaten van NA het meetmoment worden niet in beeld gebracht.

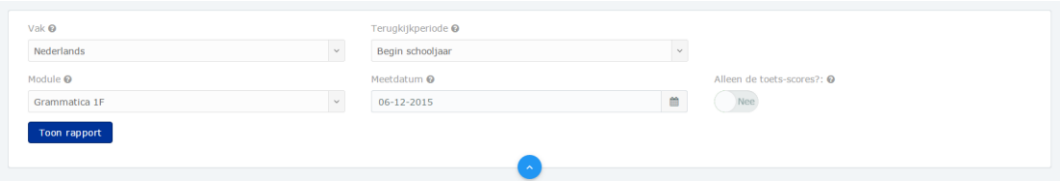

BERG (ROWAN VAN DER) - ROWAN - KLAS VMBO TL 2

'Scores' toont details van resultaten en werktijd.

eindtijd	rv	naam	loc	werktijd	uitlegtijd	score	niveau	type
maandag 5 september 2016 - Grammatica 1F *(7 minuten gewerkt)*								
14:53	A7	Zelfstandig naamwoord		04:39	00:02	79%		
14:48	Z1	Woordsoorten A t/m F		02:28	00:02	79%	1F	Toets
maandag 5 september 2016 - RW Getallen 1F *(7 minuten gewerkt)*								
14:42	A4	Getallen aftrekken tot 1000		02:29	00:02	56%		
14:39	A1	Optellen tot 100		02:22	00:02	80%		
14:37	Z1	Deeltoets 1 (A en B)		01:43	00:02	54%	<d40	Toets
maandag 5 september 2016 - Leestekens 1F *(11 minuten gewerkt)*								
14:35	A1	Zinnen splitsen		02:21	00:02	75%		
14:32	B1	Vraagzin of niet		01:27	00:02	65%		
14:30	A2	Compleet of niet		01:04	00:07	80%		
14:29	Z1	Leestekens A t/m C		05:56	00:03	59%	<d40	Toets

Instelling scorematrix per gebruiker

Vijf instellingen voor de scorematrix. Pas de instellingen aan en druk daarna op de *Toon*-knop.



Terugkijkperiode (Alle resultaten)

Geef aan van welke periode u de scores wilt zien. Van alle resultaten of alleen de resultaten vanaf het begin van het schooljaar.

Vak

Kiest u een specifiek vak, dan worden de resultaten van van de modules van dat vak getoond. Bent u ingelogd als docent Nederlands dan staat de keuze standaard op Nederlands.

Module (op alfabetische volgorde)

Kiest u een specifieke module dan wordt de scorematrix van die module getoond. U mag alleen kiezen voor modules waar iemand in de klas in gescoord heeft.

Alleen toets-scores (nee)

Beperk de output eventueel door alleen toets-scores te tonen.

Meetdatum

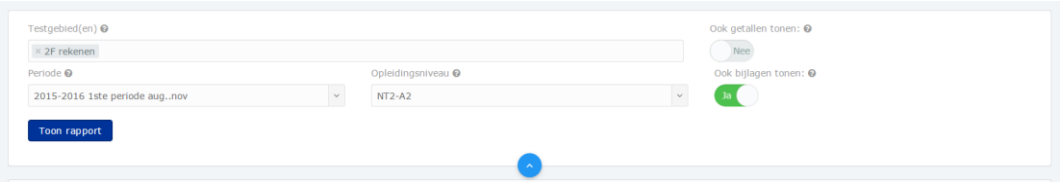
Meetmoment gemist, kijk dan gerust terug in de tijd om dat meetmoment alsnog in beeld te brengen. Alle scores van NA het meetmoment worden niet in beeld gebracht. Standaard worden de scores getoond tot en met de meetdatum.[15]

De knop *Toon rapport* bevestigt de gemaakte keuze en toont de aangepaste rapportages op uw scherm.

Instelling testprofiel per gebruiker (Testprogramma's)

Per individu is er veel meer ruimte voor gedetailleerde uitleg en interpretatie van de resultaten. Hoewel per klas snel te zien is wie uitvallen op welke gebieden, kunt u met de persoonlijke testprofielen inzoomen op de resultaten van de test.

[15] De standaard meetdatum is altijd de aanstaande zondag om 24:00 uur.



Periode

Testresultaten worden per periode bijeengenomen en gebruikt in het profiel van die periode. Het schooljaar is opgedeeld in 3 periodes van 4 maanden ieder:
periode 1 = 1 augustus - 30 november,
periode 2 = 1 december - 31 maart;
periode 3 = 1 april - 31 juli.

Testgebied(en)

Behalve een schooljaar+periode geeft u ook één of meer testgebieden aan om te bepalen welke resultaten u wilt vangen in de rapportage[16].

Opleidingsniveau

Het opleidingsniveau is meestal al ingevuld. Zo niet, selecteer hier dan de juiste opleiding. Pas op: kiest u voor een ander opleidingsniveau (om een what if situatie te bekijken) dan dat van de student toen hij/zij de testen maakte dan wordt vergeleken met andere normen en kan het zelfs voorkomen dat sommige toetsen van dit nieuwe niveau niet gemaakt zijn.

Ook getallen tonen (Ja)

Naast de grafische weergave is het mogelijk om de resultaten in getal/tekst in het profiel te tonen. Standaard staat dit al aan.

Ook bijlagen tonen (Ja)

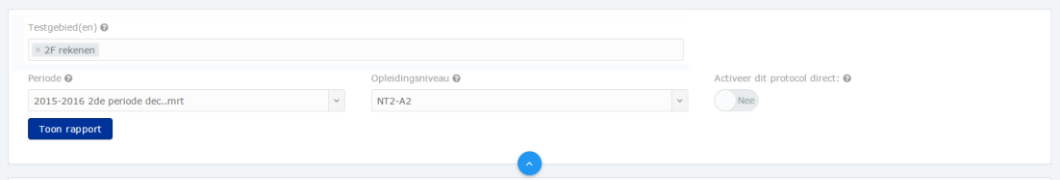
De bijlagen geven de gedetailleerde informatie over de gemaakte toetsen. Standaard ziet u alle bijlagen de profielafdruk

Instelling vakprotocol per gebruiker

Koppelen zoals koppelen bedoeld is. Nu de testen online beschikbaar zijn en de oefenmodules dat al waren, wil je natuurlijk eigenlijk de resultaten van testafnames op basis van de doelen die per opleiding worden gesteld vertalen in een vakprotocol. Voor het aanmaken van een vakprotocol zijn de volgende

[16]Gebruik de CTRL toets om meerdere testgebieden te selecteren. Houd de CTRL toets ingedrukt terwijl u het volgende testgebied selecteert.

instellingen mogelijk:



Periode

Testresultaten worden per periode bijeengenomen en gebruikt in het vakprotocol van die periode. Het schooljaar is opgedeeld in 3 periodes van 4 maanden ieder:
periode 1 = 1 augustus - 30 november,
periode 2 = 1 december - 31 maart;
periode 3 = 1 april - 31 juli.

Testgebied(en)

Behalve een schooljaar+periode geeft u ook één of meer testgebieden aan om te bepalen welke resultaten u wilt combineren in het vakprotocol[17].

Opleidingsniveau

Het opleidingsniveau is meestal al ingevuld. Zo niet, selecteer hier dan de juiste opleiding. Pas op: kiest u voor een ander opleidingsniveau (om een what if situatie te bekijken) dan dat van de student toen hij/zij de testen maakte dan wordt vergeleken met andere normen.

Activeer dit protocol direct (Ja)

Activeer het vakprotocol door ‘Ja’ te selecteren bij ‘Activeer dit protocol direct’. En bevestig uw instelling via de knop ‘Toon rapport’.

[17]Gebruik de CTRL toets om meerdere testgebieden te selecteren. Houd de CTRL toets ingedrukt terwijl u het volgende testgebied selecteert.

Instelling groei per gebruiker

De Groei-tab kent de volgende instellingen:

Vak

Groei kent alleen de vakken Nederlands en Rekenen en Wiskunde. U krijgt alleen resultaten als u een vak kiest waarin testafnames met Testsuites 7 en 8 zijn geweest.

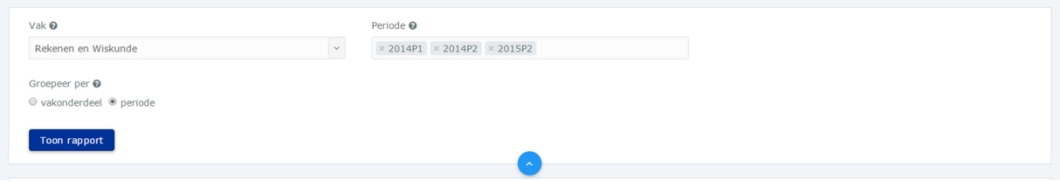
Groepeer per …

Wilt u groeperen per deelgebied, kies dan *vakonderdeel*. Ziet u liever de verschillende deelgebieden samen met de totaalscore per periode, kies dan voor groeperen per *periode*.

Periode(s)

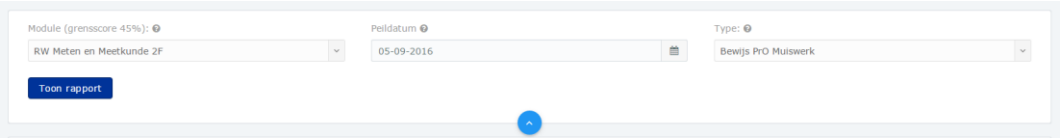
Standaard is het schooljaar verdeeld in 3 periodes van 4 maanden. De eerste periode begint op 1 augustus. Niet in iedere periode hoeven testen gemaakt te zijn. Vaak wordt er maar eenmaal per jaar getest. Alleen periodes waarin iemand in de klas is getest, komen in de lijst.

Druk op *Toon* om de instellingen weer af te sluiten en het resultaat te zien.



Instelling diploma per gebruiker

Hiermee kunt u diploma's afdrukken voor alle modules waarin de gebruiker meer dan 45% kennisniveau heeft gehaald in een module.



Module

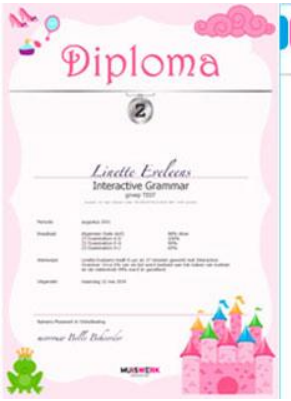
In de modulelijst staan alle modules waarvoor geldt dat deze gebruiker meer dan 50% kennis heeft aangetoond. Als een module 2 gelijkwaardige deeltoetsen heeft dan levert een score van 60% voor de eerste toets pas een kennisniveau van 30% op en komt de module niet in deze lijst. Wordt voor de tweede toets 70% gescoord, dan is de gemiddelde kennis 65% en komt het diploma alsnog in de lijst.

Peildatum

Maakt u strikte tijdafspraken dan kunt u via dit veld terugkijken in de tijd.

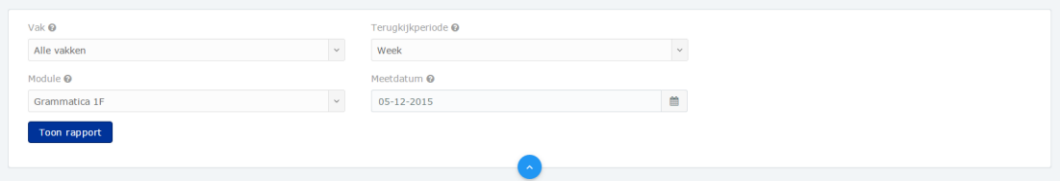
Type

Selecteer een type diploma: klassiek, zakelijk of speels.



Instelling logboek per gebruiker

Het logboek kan worden gebruikt om d.m.v. detailboodschappen inzicht te krijgen in de manier waarop een student werkte met Muiswerk Online. Samen met het voortgangsoverzicht en de scorelijst biedt deze nieuwe logboekfunctie een totaalblik op de inspanningen en prestaties van de student, zie ook pagina 133. Het uitgebreide logboek is in te zien via dit tabje. Het logboek per toets is zichtbaar door te klikken op een score in het scoreoverzicht. Lees meer hierover op pagina 132.



Terugkijkperiode (week)

Geef aan of u alle resultaten wilt zien of alleen de detailboodschappen van een week, een maand of een schooljaar.

Module (alle modules)

Kiest u voor alle modules dan worden de detailboodschappen over alle modules weergegeven. Kiest u voor een specifieke module dan wordt alleen voor die module het logboek weergegeven.

Vak (alle vakken)

Kies voor de detailboodschappen van een specifiek vak (Nederlands, Frans, Engels, Spaans, Economie, Rekenen en Wiskunde). Of kies voor *alle vakken*.

Meetdatum

Meetmoment gemist, kijk dan gerust terug in de tijd om dat meetmoment alsnog in beeld te brengen. Alle detailboodschappen van NA het meetmoment worden niet in beeld gebracht.

Toon rapport

Deze knop bevestigt de gemaakte keuze en toont de gewenste rapportages op uw scherm.

TESTSUITES

De Muiswerk screeningsprogramma's (testsuites) zijn gemaakt voor de screening van groepen studenten in het Voortgezet Onderwijs, het MBO en de volwasseneneducatie. Met deze programma's kunnen leerachterstanden en leerproblemen gesignaleerd worden.

De Muiswerk Testsuites 7 en 8 zijn niveaubepalende testen die docenten herhaaldelijk kunnen gebruiken om snel en efficiënt het Meijerink-niveau van hun leerlingen te bepalen en te zien in welke domeinen verbetering nodig is.

Met dit product kunnen leerlingen zich goed voorbereiden op de nieuwe, verplichte reken- en taaltoetsen. Niet alleen de applicatie werkt goed, maar ook de verschillende manieren van vraagstelling. Leerlingen leren goed omgaan met allerlei typen vragen. Zo gaan ze het halen! (Vives maart 2012)

Muiswerk stelt de volgende testsuites online beschikbaar:

- Testsuite 1 Screening Nederlands en Dyslexie (brugklas)
- Testsuite 2 Screening Rekenen en Wiskunde (brugklas)
- Testsuite 3 Screening Duits, Engels, Frans (brugklas)
- Testsuite 4 IDAA (15+) – leverbaar via www.lexima.nl
- Testsuite 5 Protocol Dyslexie MBO
- Testsuite 7 Nederlands 1F-2F-3F-4F
- Testsuite 8 Rekenen 1F-2F-3F

Muiswerk Testsuite 1, 2 en 3

(Nederlands & Dyslexie, Rekenen & Wiskunde en Engels-Frans-Duits)

De Muiswerk screeningsprogramma's zijn gemaakt voor de screening en intake van groepen leerlingen in het voortgezet onderwijs, het MBO en de volwasseneneducatie. Met deze programma's kunnen leerachterstanden en leerproblemen gesignaleerd worden. De screeningsprogramma's leveren een gedetailleerde diagnose met kwantitatieve en kwalitatieve gegevens over een gemaakte toets. Gegevens waar een docent of remedial teacher mee aan de slag kan.

Meer informatie:

http://www.muiswerk.nl/testsuite1
http://www.muiswerk.nl/testsuite2
http://www.muiswerk.nl/testsuite3

Muiswerk Testsuite 7 en 8

(Nederlands 1F-2F-3F-4F en Rekenen & Wiskunde 1F-2F-3F)

Testsuite 7 en 8 bevatten testmateriaal om in korte tijd te bepalen of een taal- of rekenniveau door de leerling wordt beheerst. De taalsuite bevat testen voor niveau 1F, 2F, 3F en 4F en de rekensuite bevat testen voor niveau 1F, 2F en 3F. Testsuite 7 en 8 worden gebruikt om een nulmeting te doen bijvoorbeeld in de brugklas van het voortgezet onderwijs, maar ook als evaluatiemeting aan het eind van een schooljaar. Hoewel wij aanraden om de testen maximaal twee keer per jaar te laten maken, zijn ze wel degelijk dynamisch gemaakt, waardoor ze vaker gebruikt kunnen worden. De inhoud per vraagstuk varieert namelijk steeds. Ook afkijken is daardoor onverstandig geworden.

Meer informatie:

http://www.muiswerk.nl/testsuite7
http://www.muiswerk.nl/testsuite8

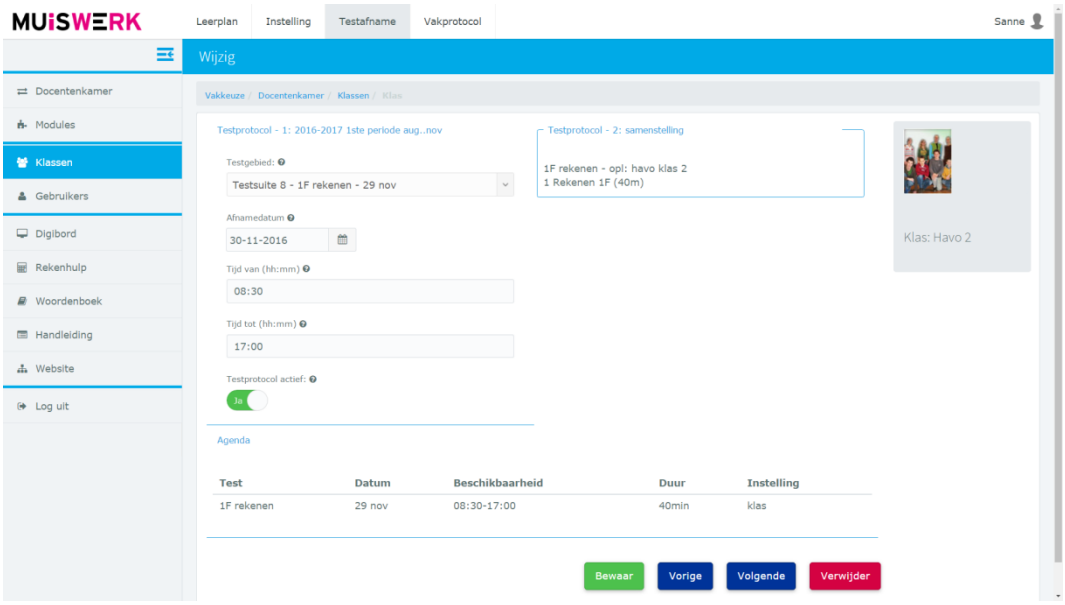
Standaard drie ingebouwde testperiodes

Muiswerk Online biedt de mogelijkheid de testafnames in te plannen, verdeeld over drie periodes van vier maanden. Op die manier kunnen testsuites vaker afgenomen worden. Binnen één periode kan een testsuites maximaal één keer gemaakt worden door een kandidaat. Houd daar rekening mee in uw testplanning.

Periode 1: 1 augustus tot 1 december
Periode 2: 1 december tot 1 april
Periode 3: 1 april tot 1 augustus

Testafname instellen per klas

Voor een hele klas tegelijk een afnamemoment plannen kan via de knop KLASSEN. Kies een klas en klik op WIJZIG. U krijgt een scherm met 3 of 4 tabjes, ga naar het tabje TESTAFNAME. Bekijk de gehele uitleg ook op www.muiswerk.nl/instructievideos.



Inplannen testafname

Testgebied

Bij het testgebied kiest u welk onderdeel u precies wilt laten testen, bijvoorbeeld de Drempeltesten 1F Taal. Na de selectie ziet u in het kader rechts uit welke testen dat testgebied precies bestaat.

Afnamedatum

Toetsen is een serieuze bezigheid die altijd op een schoollocatie plaatsvindt. Omdat de test- en oefenprogramma's op het zelfde online-platform draaien, is het aan de docent om een testafname heel precies te plannen. Gedurende de testafname kan er namelijk door die klas/gebruiker niet geoefend worden.

Tijd van & Tijd tot

Naast de datum is de start- en eindtijd van groot belang om een testafname gecontroleerd te houden. Testgebieden die met dezelfde starttijd gepland zijn, volgen altijd de indeling van Muiswerk Online, d.w.z. eerst de Prescan, dan Taal en tot slot Rekenen.

Testprotocol actief (nee)

Bevestig de invoer en de testafname planning door het Testprotocol actief te zetten. Klik op 'Ja' aan en bevestig de testafnameplanning met BEWAAR.

Agenda testprotocol

In het kader 'Testprotocol-2: samenstelling' zien we nu:

1. Testen in het geselecteerde testgebied
2. De agenda met de afnames per testgebied

De samenstelling van het protocol geeft aan **welke** toetsen tevoorschijn komen voor de gebruiker (u ziet alleen de testen van het op dit moment gekozen testgebied). Een protocol is een onderzoeksschema. Daarin is vastgelegd welke toetsen nodig zijn om een bepaald gebied te kunnen testen. Muiswerk Online volgt automatisch het ingestelde protocol. Op die manier krijgt de gebruiker altijd de juiste toetsen, passend bij het ingestelde testgebied en opleiding.

De agenda geeft aan **wanneer** het geplande testprotocol wordt aangeboden. Dit is afhankelijk van de ingegeven datum en tijd. De bron (B) geeft aan waar de testafname initieel is ingesteld. De letter *k* staat voor klas, *i* staat voor individueel. Bij een klasseninstelling krijgt iedereen uit de geselecteerde klas hetzelfde protocol aangeboden op hetzelfde moment. Bij een individuele instelling of aanpassing is voor die gebruiker een ander protocol ingesteld of komen de toetsen op een ander moment tevoorschijn. Voor ieder testgebied wint een individuele instelling het altijd van een klasseninstelling.

Gebruik het liefst klasseninstellingen, dat is het makkelijkst. Bewaar individuele instellingen voor de uitzonderingen (vb. herkansingen vanwege ziekte).

Let op: wanneer u twee of meer toetsen op hetzelfde moment klaarzet, kleurt de tijd bij de ingeplande toetsen rood. Dit betekent dat u geen meervoudige toetsafname kunt inplannen op hetzelfde tijdstip. Vul daarom altijd verschillende starttijden in wanneer u meerdere testgebieden wilt inplannen.

Testafname ingepland

De afname voor de Drempeltoets Taal 1F staat nu ingepland! Dat is te zien aan de datum achter het Testgebied (bijv. 1F taal: 13 sep) en aan de ‘Agenda’ die rechtsonder is verschenen met daarbij de datum, de tijd, de bron en het geplande testgebied. Tussen haakjes staat het gemiddeld aantal minuten per testonderdeel. Let er op dat de regel helemaal zwart kleurt. Bij een grijze regel in de agenda is de planning nog niet definitief.

U kunt per klas en per testgebied slechts één testafname in de planning hebben staan. Wilt u de testafname binnen één klas spreiden over meerdere weken? Dan dient u na de eerste testafname de volgende testafname in te plannen. De Drempeltoetsen Taal 1F kunt u dus per klas of individu op slechts één datum instellen.

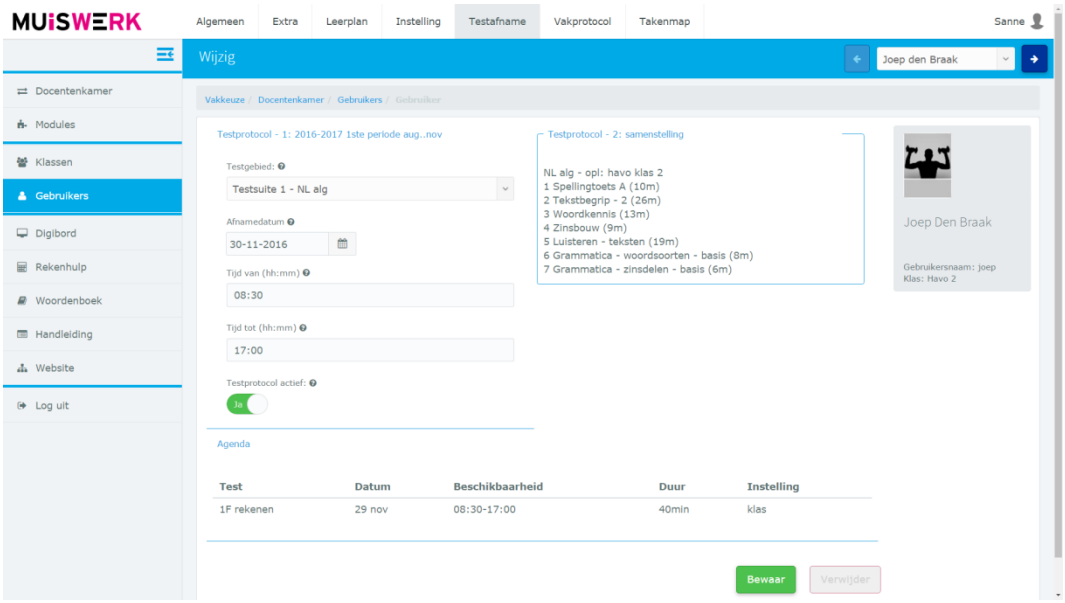
Voorwaarden goede testafname

Er kan alleen echt getest worden als er een testperiode is ingesteld. Wanneer er niets is ingesteld, kan er ook niet getest worden. Er zijn nog een aantal voorwaarden waaraan voldaan moet worden voordat er getest kan worden:

- De student moet zich op school bevinden (thuis komen de testen NIET tevoorschijn).
- De school moet licenties hebben voor de testsuites.
- De student moet de betreffende testen in deze periode (zie standaard ingebouwde testperiodes) nog niet gemaakt hebben (anders worden ze overgeslagen).
- Het testprotocol moet geactiveerd worden (Testprotocol actief: Ja / Nee).
- Per gebruiker met de ‘huidige opleiding’ ingesteld zijn.

Testafname instellen per gebruiker

Een testafname kan per KLAS ingesteld worden maar desgewenst ook per INDIVIDU. In dat geval wordt via de knop GEBRUIKERS gewerkt. Kies de klas en gebruiker, klik op WIJZIG en ga dan naar het tabje TESTAFNAME. De individuele instelling is identiek aan de klasseninstelling. Een individuele instelling weegt zwaarder dan een klasseninstelling. Zo kunt u ook de testafname individueel aanpassen of een extra testafname toevoegen. De individuele instelling is te herkennen aan de **i** onder de B (=bron).



Werk als het kan met klasseninstellingen en gebruik de individuele instelling voor de uitzonderingen (iemand was ziek en krijgt een apart testmoment).

Deelnemers inloggen om te testen

Zorg dat iedere deelnemer zijn gebruikersnaam krijgt en het webadres (URL) van de schoolingang op Muiswerk Online. Uit de invoerlijst kunt u ook de lijst met gebruikersnamen en wachtwoorden voor de deelnemersaccounts afleiden. Geef ze een korte instructie (URL intypen in de browser, dan inloggen met de gebruikersnaam en wachtwoord) en vertel welke test(en) ze moeten doen het komende lesuur.

U heeft voor de klas een testafname ingepland op een bepaalde datum en een bepaalde tijd. Mits de gebruikers op die datum binnen de gestelde tijd inloggen vanaf een schoollocatie kunnen zij aan de slag met de testen die voor hun klaar staan.

Welkom

De gebruiker krijgt bij het inloggen een welkomstboodschap met daarin informatie over de testafname.

Hier is te lezen welke test er voor de student klaar staat en hoe lang die test ongeveer duurt.

Staat er geen testafname ingepland of is de testsuite in dezelfde periode al eerder afgenomen en heeft de school ook licenties voor de Muiswerk oefenprogramma's? Dan wordt de gebruiker ingelogd en kan hij aan de slag met de oefeningen.

Testprotocol

Aan dit icoon is te zien dat het Testprotocol actief is en is af te lezen hoeveel toetsen nog gedaan moeten worden binnen dit protocol. Houd de muis er maar eens boven.

Het is een soort balk die laat zien dat er volgens een bepaald testprotocol gewerkt wordt. Aan de balk kan de gebruiker zien hoe ver hij is. Moet hij nog veel testen dan is de balk amper gevuld, is hij met de laatste test bezig dan is de balk bijna vol. Is de laatste test gemaakt, dan word je uitgelogd en daarna kan de gebruiker opnieuw inloggen om te gaan oefenen.

Voorbeeldopgave

In enkele Testsuites zijn voorbeeldopgaven ingebouwd om te demonstreren hoe de opgaven gemaakt moeten worden. Tijdens de voorbeeldopgaven is dit icoontje in beeld, zodat de leerling weet dat de score van deze opgave niet meetelt bij de eindscore.

Thuis aan het werk

Bevindt de leerling zich op een locatie waarvan het IP-nummer niet bekend is, dan krijgt de leerling een huisje in beeld. Vanaf die locatie kunnen geen toetsen gemaakt worden. Oplossing: ga naar school en maak de toetsen. Zit de leerling al op school? Plaats de muis dan boven het huisje en noteer het IP-nummer dat in beeld komt. Bel vervolgens Muiswerk Support (pag. 159) en geef het IP-nummer en het vestigingsadres door, zodat de leerlingen aan de slag kunnen met de toetsen.

GROEPSPROFIEL - TESTRESULTAAT

Als één of meer testafnames achter de rug zijn kan een testprofiel worden bekeken op het scherm of worden afgedrukt.

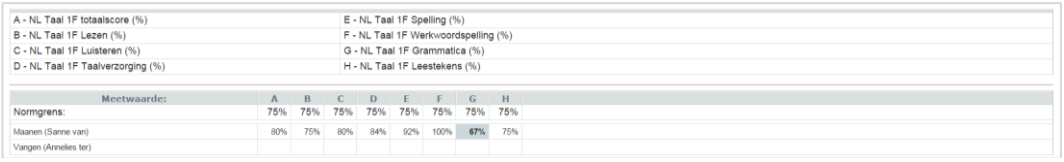
Testprofielen per klas[18]

Per klas is snel te zien wie uitvalt in welke gebieden.

Dat gaat zo:

- Ga naar KLASSEN
- Kies een klas
- Klik op de knop RESULTATEN
- Ga naar het tabblad PROFIEL

U krijgt nu voor een hele klas de resultaten van de gemaakte toetsen te zien. Het klassenprofiel laat weinig ruimte per testresultaat.



A - NL Taal 1F totaalscore (%)	E - NL Taal 1F Spelling (%)
B - NL Taal 1F Lezen (%)	F - NL Taal 1F Werkwoordspelling (%)
C - NL Taal 1F Luisteren (%)	G - NL Taal 1F Grammatica (%)
D - NL Taal 1F Taalverzorging (%)	H - NL Taal 1F Leestekens (%)

Meetwaarde:	A	B	C	D	E	F	G	H
Normgrens:	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%
Maanen (Sanne van)	80%	75%	80%	84%	92%	100%	67%	75%
Vangen (Annelies ter)								

Meetwaarden die onder de norm scoren worden licht gearceerd. Scores op of beter dan de norm worden normaal afgedrukt.

- Voor extra instellingen: klik op ‘Instellingen’ (via de tekst of het icoon rechtsboven) en kies in het scherm voor
    a. een bepaalde testperiode
    b. voor één of meer testgebieden[19]
    c. kies ook een opleidingsniveau[20]

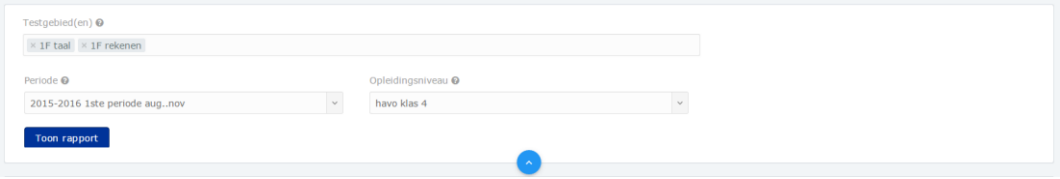
---

[18]Deze functie KAN in noodgevallen uitgeschakeld worden om ruimte te geven aan studenten die aan het werk zijn, zodat de studenten geen last hebben van vertragingen tijdens het werken in Muiswerk Online. Zodra de belastbaarheid van Muiswerk Online het weer toelaat, wordt de functie automatisch weer ingeschakeld.

[19]Gebruik de CTRL-toets om meerdere testgebieden te selecteren. Houd de CTRL-toets ingedrukt terwijl u het volgende testgebied selecteert.

[20]Voor de drempeltesten doet het opleidingsniveau er niet toe omdat zij absoluut genormeerd zijn volgens de Meijerink-normen. Testen anders dan de Drempeltoetsen Taal en Rekenen (dyslexietesten en testen Nederlands, Rekenen & Wiskunde, Engels, Frans en Duits) zijn genormeerd tegen landelijke normen per opleidingsniveau. Die vergelijken dus letterlijk met andere normen als u een ander opleidingsniveau kiest. U

- Klik op TOON om het aangepaste profiel te bekijken.



Afdrukken

Voor het afdrukken van rapportages, overzichten en profielen adviseren wij de volgende instellingen te hanteren:

- Opmaak: liggend
- Marges: geen
- Opties: Achtergrondkleuren en -afbeeldingen

TIP: gebruik voor het printen van rapporten Google Chrome als browser, daarmee kunt u eenvoudig de juiste instelling maken en een nette afdruk verzorgen.

Testprofielen in de mail

Testprofielen van een hele klas kunnen door docenten zelf in elektronische vorm opgevraagd worden (csv-bestand in de mail), mits het e-mailadres van de docent is ingevuld. Zo kunnen eenvoudig en snel eigen doorsnedes gemaakt worden met behulp van Excel. Ook kunnen zo de gegevens van meerdere klassen eenvoudig samengevoegd worden.

Testprofiel per gebruiker

Per individu is er veel meer ruimte voor gedetailleerde uitleg en interpretatie van de resultaten. Hoewel per klas snel te zien is wie uitvalt in welke gebieden, kunt u met de persoonlijke testprofielen inzoomen op de resultaten van de test. Het genereren van een individueel profiel doet u zo:

- Ga naar GEBRUIKERS, kies klas en dan een gebruiker.
- Klik op de knop RESULTATEN en ga naar het tabblad PROFIEL.
- Muiswerk selecteert automatisch de laatst gemaakte testgebieden en toont een uitgebreid profiel op basis van de ingestelde opleiding.
- Wilt u instellingen aanpassen, klik dan op ‘Instelling’, wijzig uw voorkeur en klik op Toon.

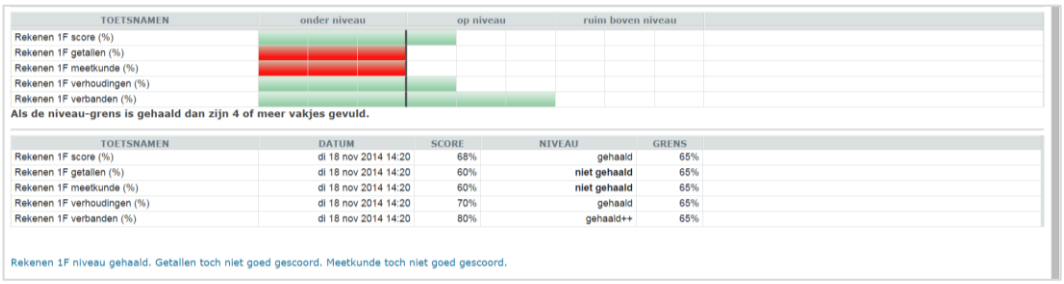
---

kunt dus een 'what-if' profiel maken door een afwijkend opleidingsniveau te kiezen.

Een profielafdruk bestaat uit een aantal onderdelen, namelijk: het basisprofiel (grafische weergave en eventueel getal/tekst-weergave), conclusie en interpretatiehulp en één of meer bijlagen.

Basisprofiel

Het basisprofiel geeft in een grafische weergave en eventueel in een tekstuele weergave van de verschillende toetsresultaten aan of er onder of boven de norm is gescoord.



TOETSNAMEN	onder niveau	op niveau	ruim boven niveau
Rekenen 1F score (%)			
Rekenen 1F getallen (%)			
Rekenen 1F meetkunde (%)			
Rekenen 1F verhoudingen (%)			
Rekenen 1F verbanden (%)			

Als de niveau-grens is gehaald dan zijn 4 of meer vakjes gevuld.

TOETSNAMEN	DATUM	SCORE	NIVEAU	GRENS
Rekenen 1F score (%)	di 18 nov 2014 14:20	68%	gehaald	65%
Rekenen 1F getallen (%)	di 18 nov 2014 14:20	60%	**niet gehaald**	65%
Rekenen 1F meetkunde (%)	di 18 nov 2014 14:20	60%	**niet gehaald**	65%
Rekenen 1F verhoudingen (%)	di 18 nov 2014 14:20	70%	gehaald	65%
Rekenen 1F verbanden (%)	di 18 nov 2014 14:20	80%	gehaald++	65%

Rekenen 1F niveau gehaald. Getallen toch niet goed gescoord. Meetkunde toch niet goed gescoord.

Interpretatie

De Muiswerk Online Testsuites zijn een krachtig hulpmiddel in het digitaal onderwijzen. Muiswerk Online helpt u de resultaten interpreteren en geeft waar mogelijk advies met als doel de gebruiker te laten slagen. De interpretatie van de testresultaten resulteert bijv. in een conclusie dat het Rekenniveau 1F gehaald is op basis van de resultaten in deze periode.

Profiel bijlage

De bijlage van een persoonlijk profiel geeft een detailscore per gemaakte toets, de deelscores per taal- of rekengebied en het totaal aantal fouten.

Bijlage 1 - Z1 Rekentest 1F

Toets *Z1 Rekentest 1F*
gemaakt door **Sanne van Maanen** (123654)
op dinsdag 18 november 2014, om 14:20
vooropleiding: is onbekend
werktijd: 14 minuten en 16 seconden
opleiding: havo-vwo klas 1
moedertaal: <niet ingevuld>

De score is 68%.
Getallen deelscore: 60%.
Meten en Meetkunde deelscore: 60%.
Verbanden deelscore: 80%.
Verhoudingen deelscore: 70%.

Het aantal opgaven was 40.
Het aantal fout beantwoorde vragen was 13.

Bijna 75% van de vragen is juist beantwoord. Niveau 1F is dus net niet gehaald.
Advies: overweeg om de test opnieuw te laten maken. Laat anders oefenen op 1F-niveau en daarna pas de test opnieuw maken.

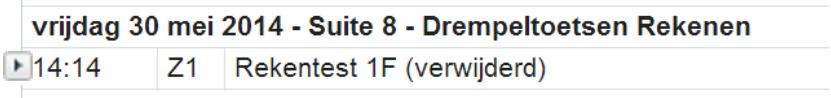
Standaard drie ingebouwde testperiodes

Testresultaten worden per periode bijeengenomen en gebruikt in het profiel van die periode. Zijn er geen testen gemaakt in een periode dan zal de profielafdruk leeg blijven. Bij het afdrukken van een profiel kunt u er ook voor kiezen om een profiel van 1 of 2 jaar terug opnieuw te bekijken.

Standaard wordt het jaar verdeeld in 3 testperiodes van 4 maanden ieder:
Periode 1: 1 augustus tot 1 december
Periode 2: 1 december tot 1 april
Periode 3: 1 april tot 1 augustus

Toetsresultaat verwijderen

Iemand is echt heel ongelukkig met een toetsresultaat en wil de toets dolgraag opnieuw kunnen maken? In deze versie van Muiswerk Online kan het resultaat worden verwijderd. Het blijft voor docenten wel gewoon zichtbaar doordat het woord verwijderd erachter staat. Een verwijderde toets kan opnieuw worden ingepland en gemaakt. Bekijk de gehele uitleg ook op www.muiswerk.nl/instructievideos.



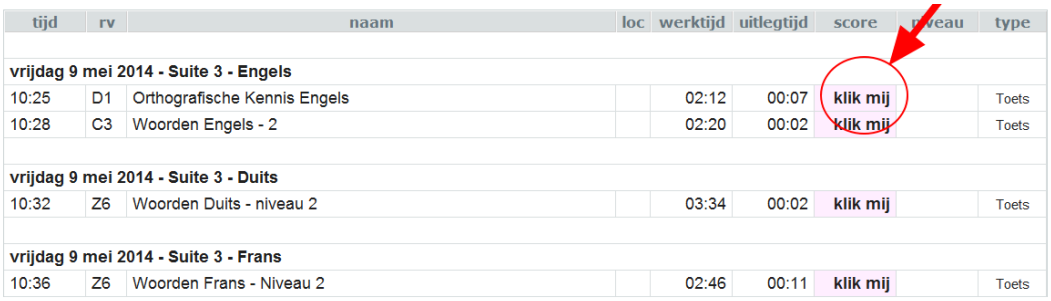
vrijdag 30 mei 2014 - Suite 8 - Drempeltoetsen Rekenen		
14:14	Z1	Rekentest 1F (verwijderd)

Deze functie is de enige manier om binnen dezelfde periode een reeds gemaakte toets opnieuw te kunnen maken. Omdat de resultaten niet echt verloren gaan is

deze bewerking ook weer terug te draaien. Heeft u later nog spijt van het verwijderen van toetsresultaten, dan kunt u altijd het eerste resultaat weer herstellen.

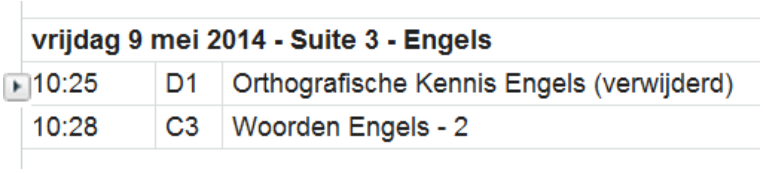
Verwijderen (en herstellen) kan alleen met de beheer-account en gaat zo:

1. Ga naar GEBRUIKERS
2. Kies een klas en dan een gebruiker
3. Klik op de knop RESULTATEN
4. Ga naar het tabblad SCORE
5. Klik op ‘klik mij’ bij een toets uit de Muiswerk Testsuites in de lijst



tijd	rv	naam	loc	werktijd	uitlegtijd	score	niveau	type
vrijdag 9 mei 2014 - Suite 3 - Engels								
10:25	D1	Orthografische Kennis Engels		02:12	00:07	**klik mij**		Toets
10:28	C3	Woorden Engels - 2		02:20	00:02	**klik mij**		Toets
vrijdag 9 mei 2014 - Suite 3 - Duits								
10:32	Z6	Woorden Duits - niveau 2		03:34	00:02	**klik mij**		Toets
vrijdag 9 mei 2014 - Suite 3 - Frans								
10:36	Z6	Woorden Frans - Niveau 2		02:46	00:11	**klik mij**		Toets

6. De detailresultaten verschijnen. Bovenin beeld staan twee knoppen: TERUG en DRUK AF. Onder in beeld staan dezelfde knoppen plus een extra knop: VERWIJDER.
7. Klik op VERWIJDER en het testresultaat telt niet meer mee. In de scorelijst staat nu ‘(verwijderd)’ achter die toets.



vrijdag 9 mei 2014 - Suite 3 - Engels		
10:25	D1	Orthografische Kennis Engels (verwijderd)
10:28	C3	Woorden Engels - 2

8. Een verwijderd resultaat weer terugbrengen naar de werkelijkheid gaat precies zo. Alleen nu verschijnt de HERSTEL knop. Klik erop en het resultaat is weer terug.

MUISWERK VAKPROTOCOL

Koppeling tussen testresultaten en oefenmodules voor een persoonlijk oefenprogramma op verschillende vakgebieden

Het Muiswerk Vakprotocol is koppelen zoals koppelen bedoeld is. Met de test- en oefenmodules online beschikbaar, wilt u natuurlijk de resultaten van de testafnames op basis van de doelen die per opleiding worden gesteld vertalen in een vakprotocol. In ‘formule’-vorm:

Testresultaat + Doelstelling = Vakprotocol

Het vakprotocol is alleen van toepassing voor scholen die zowel screenings- of evaluatietesten afnemen en hebben afgenomen en die ook genoeg oefenmateriaal ter beschikking hebben (lees: pakketlicenties hebben).

Definities

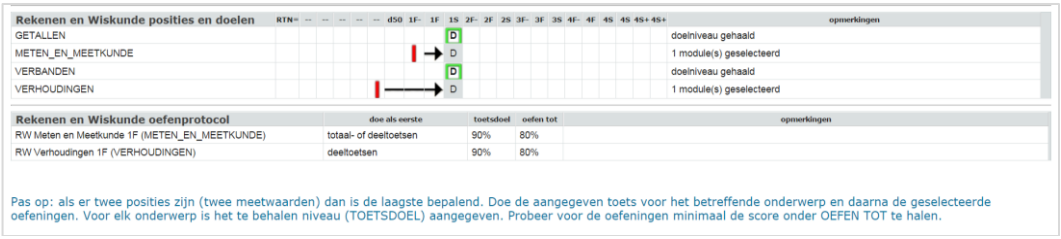
De definities op een rij:
Testprotocol = welke testen worden afgenomen in welke volgorde
Testgebied = verzameling testen (vb NL Algemeen of Drempeltoetsen Taal)
Testafname = planning voor de afname van de testen van een testgebied
Testperiode = ieder jaar is verdeeld in 3 periodes (vanaf 1 augustus)
Testresultaten = resultaatgegevens van de testafnames
Testprofiel = schematische weergave van de testresultaten
Detailresultaat = resultaat van een test van een gebruiker
Targetbestand = bestand met doelstellingen per klas per vakonderdeel
Vakprotocol = lijst met modules op maat gemaakt voor iedere gebruiker

Alles begint met het bepalen van welke studenten u in welke testgebieden wilt testen. Zodra u dat weet stelt u testafnames in, blz 92. Deelnemers maken nu de testen, blz 94. Na afloop bekijk u de testprofielen en eventueel de detailresultaten, blz 96.

Inmiddels heeft uw specialist uitgewerkt welk niveau gewenst is per vakonderdeel per klas. Deze doelstellingen zijn vastgelegd in het targetbestand. Dit targetbestand geldt voor de hele school/sector en bevat alle doelstellingen voor alle klassen van de school/sector, blz 152. Het targetbestand wordt ingelezen en de doelstelling is nu klaar voor gebruik, blz. 144.

Denk aan de formule, we hebben een testresultaat, we hebben een doelstelling

dus nu moet een vakprotocol tot de mogelijkheden behoren. Genereer het vakprotocol voor een deelnemer of voor een hele klas, blz. 105. Het vakprotocol toont de posities en doelen per deelnemers per vakonderdeel. Ook wordt een lijst met modules geproduceerd die is gebaseerd op het overbruggen van de afstand tussen positie en doel. Voor het maken van de afdruk geeft u aan of u dit vakprotocol ook direct wilt opslaan. Direct achter iedere module staat ook of er het best via deeltoetsen kan worden gewerkt of niet en wat het ingestelde toetsniveau zal zijn. Het tweede percentage is de verdwijnscore voor oefeningen in het persoonlijk oefenprogramma.



Rekenen en Wiskunde posities en doelen	RTN=	--	--	--	--	--	d50	1F-	1F	1S	2F-	2F	2S	3F-	3F	3S	4F-	4F	4S	4S+	4S+	opmerkingen
GETALLEN										D												doelniveau gehaald
METEN_EN_MEETKUNDE									→	D												1 module(s) geselecteerd
VERBANDEN										D												doelniveau gehaald
VERHOUDINGEN								←	———	→	D											1 module(s) geselecteerd

Rekenen en Wiskunde oefenprotocol	doe als eerste	toetsdoel	oefen tot	opmerkingen
RW Meten en Meetkunde 1F (METEN_EN_MEETKUNDE)	totaal- of deeltoetsen	90%	80%	
RW Verhoudingen 1F (VERHOUDINGEN)	deeltoetsen	90%	80%	

Pas op: als er twee posities zijn (twee meetwaarden) dan is de laagste bepalend. Doe de aangegeven toets voor het betreffende onderwerp en daarna de geselecteerde oefeningen. Voor elk onderwerp is het te behalen niveau (TOETSDOEL) aangegeven. Probeer voor de oefeningen minimaal de score onder OEFEN TOT te halen.

Door het vakprotocol op te slaan activeert u het direct voor uw deelnemers.

Door het vakprotocol op te slaan (via ‘Instelling nu’), activeert u het!

Vanaf nu krijgen deelnemers niet langer de keuze uit alle mogelijke modules in uw installatie. Zij krijgen per vak en van makkelijk naar moeilijk een lijst met modules aangeboden die het best past bij wat zij in huis hebben en wat de school van hen verwacht. Vindt u woordkennis belangrijk en scoort een deelnemer daar laag op, dan zullen modules Woordkennis prioriteit krijgen. Iedere deelnemer krijgt zijn eigen vakprotocol.

Vakprotocol activeren

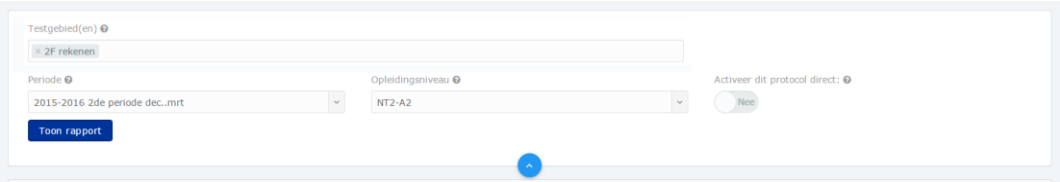
Vakprotocollen kunnen bekeken worden en kunnen daarna ook geactiveerd worden via ‘Instellingen’ (via de tekst of via de knop rechtsboven).

U kijkt per gebruiker **GEBRUIKERS** | <selecteer een klas + gebruiker> | RESULTATEN | tab VAKPROTOCOL (zie blz. 83) of voor een hele klas tegelijk via **KLASSEN** | <selecteer een klas> | RESULTATEN | tab VAKPROTOCOL.

Klik op ‘Instellingen’ en u komt in het Instellingen-vakprotocol scherm waar u kunt wijzigen:

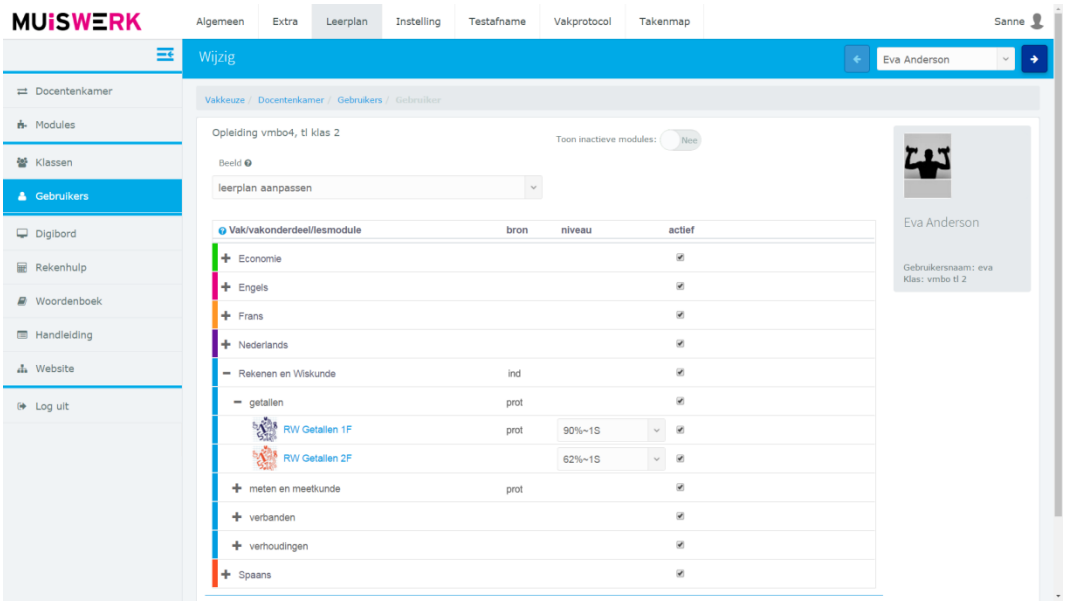
- Testgebied – Maak een keuze, standaard staat het laatst gemaakte testgebied geselecteerd.
- Opleidingsniveau – maak een keuze, standaard staat de huidige opleiding van de student geselecteerd. Het opleidingsniveau bepaalt het doelniveau in het vakprotocol.

Activeer het vakprotocol door ‘Ja’ te selecteren bij ‘Activeer dit protocol direct’. En bevestig uw instelling via de knop ‘Toon rapport’



Bijsturen in het vakprotocol

Bij gebruik van het Muiswerk Leerplan is het vakprotocol op individueel niveau aan te passen naar uw wensen. Zo kunt u nog specifieker bijsturen in het vakprotocol.



In de kolom ‘bron’ van het Leerplan is te zien welke lesmodules geadviseerd worden vanuit het vakprotocol, mits het beeld ‘uitgebreid aanpassen’ is geselecteerd.

Meer informatie over het Muiswerk Leerplan vindt u op pagina 36.

Uitschakelen vakprotocol

Om een vakprotocol uit (of aan) te schakelen volgt u de volgende stappen:

- Ga naar GEBRUIKERS.
- Kies de klas en dan een gebruiker.
- Klik op de knop WIJZIG.
- Ga naar het tabblad VAKPROTOCOL.
- Vink een of meer vakprotocollen aan of uit.
- Sla de wijziging op met de knop Bewaar.

Het vakprotocol is nu niet meer actief en de gebruiker is nu niet meer gebonden aan zijn vakprotocol.

Vakprotocollen van meerdere leerlingen bekijken of afdrukken

Als u van een aantal leerlingen binnen een klas het vakprotocol wilt bekijken of afdrukken gaat u naar GEBRUIKERS. Selecteer hier de gebruikers waar u het vakprotocol van wilt zien en klik op RESULTATEN en het tabblad VAKPROTOCOL. U ziet nu de vakprotocollen van de geselecteerde leerlingen in beeld. U kunt de vakprotocollen elk op een aparte pagina afdrukken of opslaan

als pdf door op DRUK AF te klikken.

Oude afname

Staat achter het vakprotocol (bijv. Rekenen en Wiskunde) de tekst ‘oude afname’ vermeld, dan is het vakprotocol gebaseerd op een testafname van een vorig schooljaar. Houd uw cursor boven de checkbox om te zien op welke testafname het vakprotocol is gebaseerd.

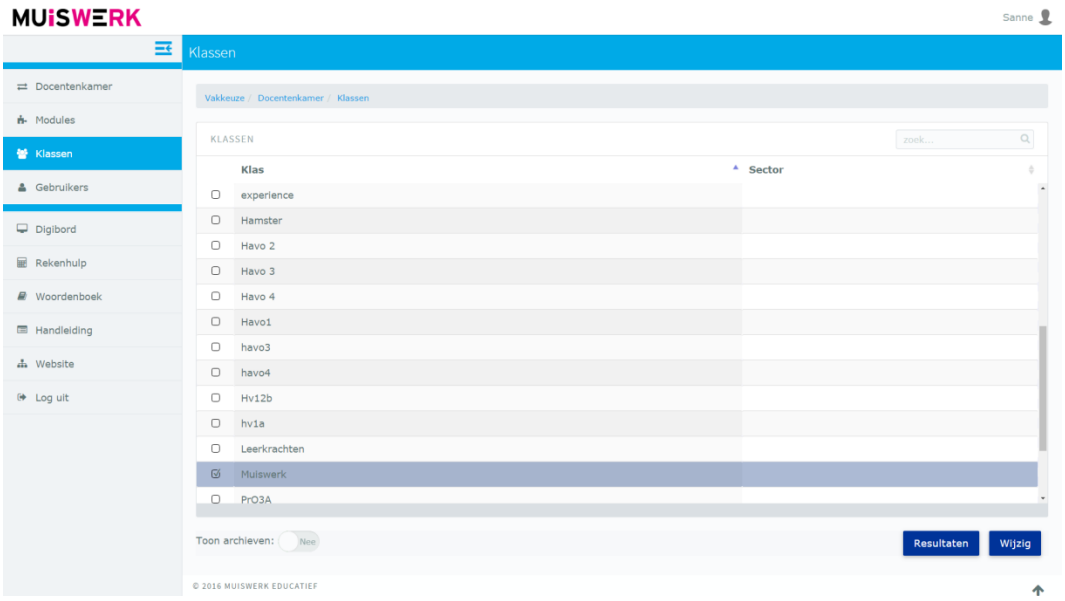
Losser omgaan met vakprotocollen (Pluspakket)

Sommige scholen willen losser omgaan met vakprotocollen. Standaard willen ze wel werken volgens het vakprotocol maar soms – als u net iets klassikaal hebt uitgelegd – wilt u eigenlijk dat iedereen een specifieke module kiest om een specifieke oefening te doen om zo datgene te oefenen dat u net hebt verteld. Dan kan nu via de mogelijkheid losser omgaan met vakprotocollen. Standaard staat deze functie uit. Als u gebruik wilt maken van deze functie, neem dan contact op met Muiswerk Support via 0297-523159.

Als hij aanstaat dan verschijnt in het welkomstscherm een extra mogelijkheid. Als een leerling een vakprotocol heeft dan kan hij bij de vakkeuze via een vinkje bij ‘Vakprotocol UIT’ dat protocol voor deze sessie uitschakelen. Alle modules waar de school een licentie voor heeft zijn dan weer beschikbaar.

KLASSENINSTELLINGEN

Een klas bestaat zolang er een studentenaccount bestaat dat bij de klas hoort. Klassen worden binnen Muiswerk Online gebruikt om bepaalde instellingen voor groepen van studenten tegelijk te laten gelden. Verder kunt u klassenscorelijsten, klassenvoortgangsrapporten en klassenprofielen (alleen bij Muiswerk Testsuites) afdrukken.
Klik op *Klassen*. Wijs een klas aan in de lijst. Kies dan een vervolgcommando.



Wijzig

Vier soorten instellingen zijn mogelijk:

- Instellingen die met alle modules of een specifieke module te maken hebben (Module-tab).
- Algemene instellingen (Instelling-tab).
- Het plannen van de testafname (Testafname-tab).
- Het beheren van het vakprotocol (Vakprotocol-tab).

Leerplan-tab

De selectie van leermodules en materiaal is nog dynamischer en nog persoonlijker geworden. Ieder leerjaar in het onderwijs krijgt automatisch een

leerplan op maat. Dat leerplan is daarna per opleiding, per klas en zelfs per individu eenvoudig aanpasbaar. Hoe de leerling het beste resultaat bereikt, kan individueel en eventueel samen met de leerling ingesteld worden.

Bekijk het gebruik van het Leerplan op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes of lees de instructie op pagina 36.

Module-tab (alleen als geen sprake is van Leerplan)

Onder het module-tabblad kunt u de standaardinstellingen voor deze klas voor alle of voor bepaalde Muiswerkmodules aanpassen. Standaardwaarden worden overgenomen van de schoolinstelling. Mogelijke instellingen per klas:

Didactische mode actief (ja)

Hoewel het mogelijk is om voor de hele school de didactische mode[21] (zie blz. 39) aan te zetten, is het gebruikelijk en wenselijk om deze uit te laten voor de school en vervolgens per klas te beslissen om wel of niet de didactische mode te activeren.

Standaard toetsniveau voor de klas (85%)

Voor de hele klas kan per module of voor alle modules tegelijk het toetsniveau ingesteld worden. Pas als dit niveau gehaald wordt, kan de student doorgaan naar de volgende toets. Het toetsniveau mag ook aangegeven worden in Meijerink-termen (1F, 2F, 2S, 3F- etc.), het zal dan per module automatisch naar een (verschillende) score vertaald worden.

Standaard verdwijnscore voor de klas (70%)

De verdwijnscore geeft aan welke score voor een oefening gehaald moet worden om hem als gehaald af te vinken in het persoonlijk oefenprogramma.

Verberg module (Nee)

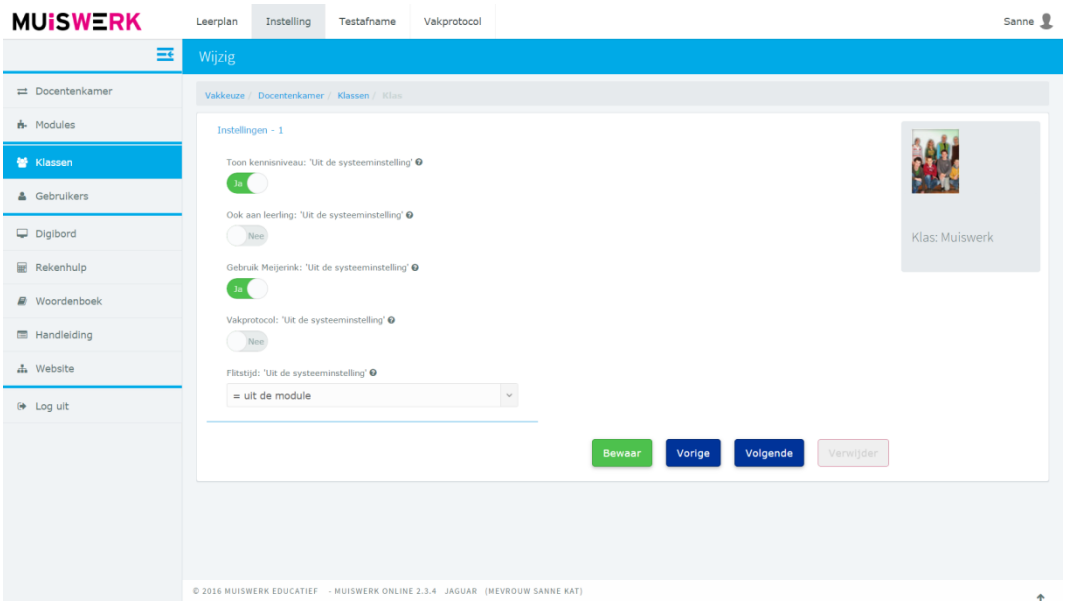
Standaard zijn alle lesmodules zichtbaar voor alle leerlingen. Met deze schakelaar kunnen bepaalde modules verborgen worden voor de betreffende klas (zie blz. 12)

Instelling-tab

Onder het tabblad Instelling ziet u van elke instelling of het een individuele instelling is, een klasseninstelling, een schoolinstelling of dat het een

[21] In het kort: als de didactische mode aan staat dan worden studenten gedwongen om eerst een toets te doen, daarna worden ze gedwongen om aan hun persoonlijke oefenprogramma te werken en daarna worden ze teruggebracht naar de juiste toetsen. Werken zonder de didactische mode vraagt veel zelfdiscipline en geeft veel vrijheid (alle toetsen en oefening altijd beschikbaar).

systeeminstelling is (de standaard instelling). Dit zijn instellingen die niet met modules te maken hebben.
Pas op: als u een klas van een instelling voorziet dan luistert die klas niet meer naar veranderingen in de schoolinstellingen. Meestal is dat ook precies wat u wilt. Wilt u weer meedoen met schoolinstellingen … VERWIJDER dan gewoon uw klasseninstelling.



Instellingen zijn:

Toon kennisniveau (Ja)

Standaard krijgen alle toetsresultaten van rekenmodules en Nederlandse taalmodules ook een indicatie van het Meijerink-niveau. Zet deze optie uit en de extra rapportering valt weg.

Ook aan studenten (Nee)

Standaard zien studenten de extra niveau-indicaties **niet**. Niet alle studenten schatten de betekenis ervan juist in. Geen enkele toets meet immers het absolute CEF- of Meijerink-niveau, daar kan alleen de docent uitsluitsel over geven. De Muiswerktoetsen meten slechts aspecten van een groter geheel. Wilt u uw studenten de extra indicatie wel tonen, zet deze optie dan aan.

Gebruik Meijerink (Ja)

Standaard wordt als extra niveau-indicatie de Meijerink niveau-indicatie gebruikt. Zet deze optie uit en waar mogelijk wordt de CEF-indicatie gebruikt.

Vakprotocol (Aan)

Schakel een eventuele koppeling met de testprogramma's tijdelijk aan of uit.

Flitstijd (= uit de module)

U vertelde ons dat sommige leerlingen de flitst echt te kort vonden. Voor hele klassen of voor individuele gebruikers kunt u nu aangeven dat de flitstijden van de flitsoefeningen (bijvoorbeeld in Flitsend Spellen en Lezen) verkort of verlengd moeten worden.

Via Klassen | Wijzig | Instelling kunt u per klas aangeven of er trager geflitst moet gaan worden. Standaard bepaalt de lesmodule de flitstijd. U kunt de flitstijd sneller of langzamer maken door een keuze te maken uit de lijst.

Pas op. Flitstijden van de dyslexietesten worden NIET beïnvloed door deze instelling. Dat mag niet in verband met de normering ervan.

Totaal Reset

Voor de beheerdocent en sectorbeheerder is een *Totaal reset*-functie toegevoegd. Hiermee kunnen bijna alle niet-standaardinstellingen van een gebruiker of van alle gebruikers in een groep/klas en de instellingen voor de hele klas, worden gereset. Bijvoorbeeld om aan het begin van een schooljaar met een schone lei te kunnen beginnen. Instellingen van vorig jaar, van een vorige docent vervallen dan. Resultaten van gebruikers gaan uiteraard niet verloren.

Wat wordt er gereset?

- Alle instellingen op het Instellingen tabblad.
- Indien de Leerplan-mode actief is dan wordt het persoonlijke leerplan van de individuele gebruiker verwijderd. De gebruiker krijgt daarvoor het standaard leerplan van de opleiding terug. Dit kunt u daarna weer samen met uw student personaliseren.
- Indien de Leerplan-mode niet actief is dan worden alle instellingen van het Module-tabblad gereset. Dat wil zeggen: modules die onzichtbaar waren gemaakt specifiek voor deze klas/gebruiker worden weer zichtbaar en andersom; aangepaste toetsniveau-instellingen, verdwijnscores enz.
- Ingeplande testafnames worden verwijderd.
- Vakprotocollen worden verwijderd.
- Takenmappen worden verwijderd.

Resultaten van gebruikers gaan uiteraard niet verloren.

NB. Wilt u uw klasseninstellingen juist NIET verliezen, werk dan via Gebruikers | Wijzig | tabblad Instellingen en druk voor iedere gebruiker apart op TOTAAL RESET en ga met VOLGENDE naar de volgende gebruiker in de klas.

Testafname-tab (alleen voor Muiswerk Testsuites)

Omdat de verschillende toetsen gepland moeten kunnen worden voor testafnames gedurende een periode is er nu ook een Testafname-tab. Zie voor de mogelijkheden en een voorbeeld: blz. 90.

Vakprotocol-tab

Na de testafname kunt u een vakprotocol genereren per klas of gebruiker op basis van de resultaten van Muiswerk Testsuites en de ingestelde doelniveaus per opleiding, mits er voldoende oefenlicenties aanwezig zijn. In dit tabblad kunt u één of meerdere van die vakprotocollen per klas aan- of uitschakelen, ga voor meer informatie naar pagina 105.

Takenmap-tab

Met de Takenmap-functie kunt u specifieke taken klaarzetten voor één of meerdere leerlingen. Bekijk de hele instructie op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes of ga naar pagina 51 voor de complete uitleg.

Nog geen tabblad Takenmap in uw schoolingang? Neem dan contact op met Muiswerk Educatief.

Resultaten

De knop Resultaten geeft toegang tot de persoonlijke resultaten, zoals de voortgangsmeter en het scoreoverzicht. Bekijk alle rapportages op pagina 51.

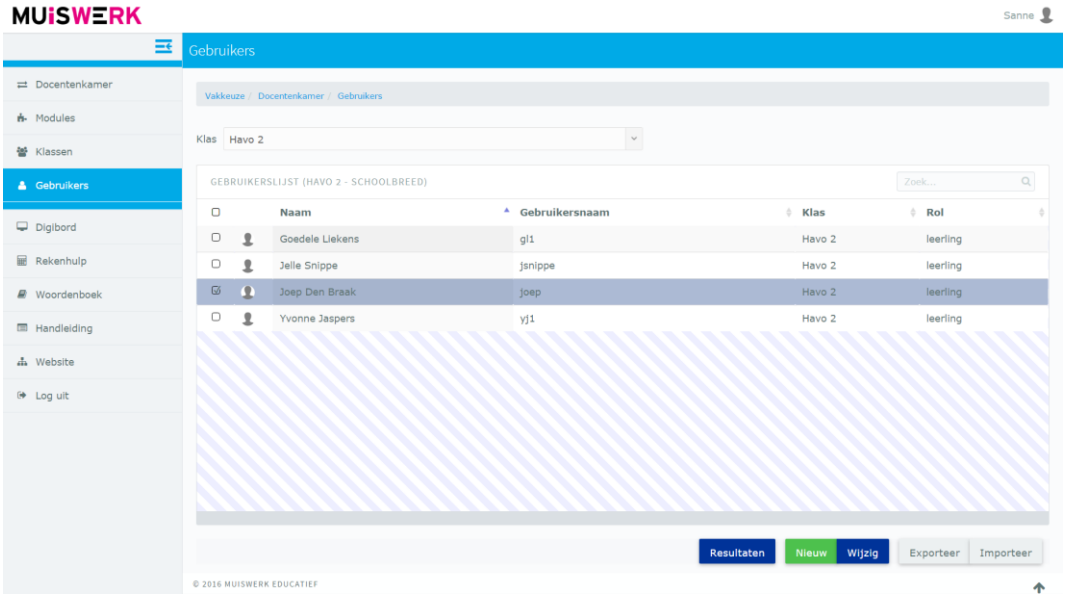
Labels

Speciaal voor het primair onderwijs is de knop Labels aanwezig, waarmee de leerkracht per groep de inloggegevens (exclusief het wachtwoord) kan afdrukken op handzame labels.

Voor alle andere onderwijstypen is de knop Labels te activeren na contact met Muiswerksupport.

GEBRUIKERSINSTELLINGEN

Na het klikken op *Gebruikers* (voor het primair onderwijs heet dit *Leerlingen*) komt u in de gebruikerslijst en ziet u verschillende knoppen en functies. Voordat de gebruikers in de lijst verschijnen moet u of een klas aanklikken (linkerkant) of in de zoekbox een naam of een deel van een naam van een deelnemer intypen. In de lijst verschijnen de leerlingen van die klas of de leerlingen die aan het zoekcriterium voldoen. Kies nu de leerling waar het om gaat. Klik nogmaals op de klas die geselecteerd staat en u maakt de selectie ongedaan. Handig om bijv. specifieke gebruikers te zoeken via het zoekvenster.



Wijzig

Deze knop geeft toegang tot persoonsgegevens en individuele instellingen.

Algemeen-tab

Naamgegevens van de deelnemer, zie ook blz. 18.

Extra-tab

Opleidingsgegevens van de deelnemer, zie ook blz. 18.

Leerplan-tab

De selectie van leermodules en materiaal is nog dynamischer en nog persoonlijker geworden. Ieder leerjaar in het onderwijs krijgt automatisch een leerplan op maat. Dat leerplan is daarna per opleiding, per klas en zelfs per individu eenvoudig aanpasbaar. Hoe de leerling het beste resultaat bereikt, kan individueel en eventueel samen met de leerling ingesteld worden.

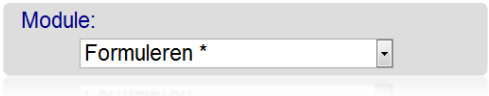
Bekijk het gebruik van het Leerplan op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes of lees de instructie op pagina 36. Mocht u nog geen gebruik maken van het Leerplan, neem dan contact op met Muiswerk Support via 0297-523159.

Module-tab (alleen als Leerplan uit staat)

Dit tabblad wordt gebruikt om op individueel gebruikersniveau aanpassingen te maken op het gedrag van de lesmodules, zoals zichtbaarheid, doelniveauinstelling en didactisch mechanisme.

Module (algemeen)

Bepaal hier waarop de module-instellingen betrekking hebben. Selecteer ‘Algemeen’ om de instelling voor alle modules te laten gelden. Selecteer een specifieke module om alleen die module te beïnvloeden. Modules met een instelling krijgen een asterisk (*) achter de modulenaam.



Didactische mode actief (ja)

Hoewel het mogelijk is om voor de hele school de didactische mode[22] (zie blz.125 39) aan te zetten, is het gebruikelijk en wenselijk om deze uit te laten voor de school en vervolgens per klas te beslissen om wel of niet de didactische mode te activeren.

Standaard toetsniveau voor de school (85%)

Voor de hele klas kan per module of voor alle modules tegelijk het toetsniveau ingesteld worden. Pas als dit niveau gehaald wordt kan worden doorgegaan naar de volgende toets. Het toetsniveau mag ook aangegeven worden in Meijerink-

[22] In het kort: als de didactische mode aan staat dan worden studenten gedwongen om eerst een toets te doen, daarna worden ze gedwongen om aan hun persoonlijke oefenprogramma te werken en daarna worden ze teruggebracht naar de juiste toetsen. Werken zonder de didactische mode vraagt veel zelfdiscipline en geeft veel vrijheid (alle toetsen en oefening altijd beschikbaar).

termen (1F, 2F, 2S, 2S+ etc.), het zal dan per module automatisch naar een (verschillende) score vertaald worden.

Standaard verdwijnscore voor de school (70%)

De verdwijnscore geeft aan welke score voor een oefening gehaald moet worden om hem als gehaald af te vinken in het persoonlijke oefenprogramma.

Bewaar

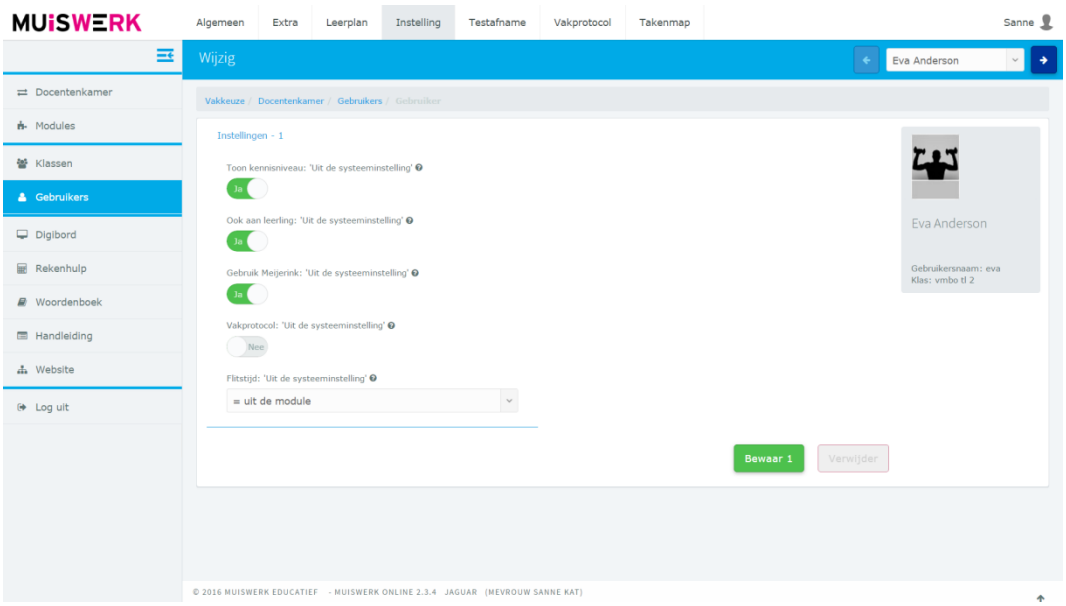
Bewaar de gewijzigde module-instelling

Terug

Ga terug naar de gebruikerslijst.

Instelling-tab

Het tabblad Instelling geeft u de meer controle over o.a. de getoonde informatie aan de gebruikers



Toon kennisniveau (Ja)

Standaard krijgen alle toetsresultaten van rekenmodules en Nederlandse taalmodules ook een indicatie van het Meijerink-niveau. Zet deze optie uit en de extra rapportering valt weg voor deze deelnemer.

Ook aan studenten (Nee)

Standaard zien studenten de extra niveau-indicaties **niet**. Niet alle studenten

schatten de betekenis ervan juist in. Immers geen enkele toets meet het absolute CEF- of Meijerink-niveau, daar kan alleen de docent uitsluitsel over geven. De Muiswerktoetsen meten slechts aspecten van een groter geheel. Wilt u deze deelnemer de extra indicatie wel tonen, zet deze optie dan aan.

Gebruik Meijerink (Ja)

Standaard wordt als extra niveau-indicatie de Meijerink niveau-indicatie gebruikt. Zet deze optie uit en waar mogelijk wordt de CEF-indicatie gebruikt voor deze deelnemer.

Vakprotocol (Aan)

Muiswerk Online ondersteunt de mogelijkheid om een persoonlijk vakprotocol, dat is aangemaakt door de Muiswerk testprogramma's, te importeren, zie pagina 130.

Flitstijd

Via Gebruikers | Wijzig | Instelling kunt u voor de hele school aangeven of er trager geflitst moet gaan worden. Standaard bepaalt de lesmodule de flitstijd. U kunt de flitstijd sneller of langzamer maken door een keuze te maken uit de lijst.

Pas op. Flitstijden van de dyslexietesten worden NIET beïnvloed door deze instelling. Dat mag niet in verband met de normering ervan.

Bewaar

Bewaar de gewijzigde instelling

Terug

Ga terug naar de gebruikerslijst.

Testafname-tab

Het tabblad Testafname wordt zichtbaar als de school licenties heeft voor de Muiswerk Testprogramma's Online. De beschrijving van dit tabblad vindt u op pagina 92.

Vakprotocol-tab

Het tabblad Vakprotocol wordt zichtbaar als de school licenties heeft voor de Muiswerk testprogramma's online en de Muiswerk oefenprogramma's online, mits geactiveerd door de uitgever. De beschrijving van dit tabblad vindt u op pagina 102.

Resultaten

De knop Resultaten geeft toegang tot de persoonlijke resultaten, zoals de voortgangsmeter en het scoreoverzicht. Bekijk alle rapportages op pagina 51.

Nieuw

Met de knop Nieuw maakt u een nieuwe Muiswerkgebruiker aan. De gehele uitleg voor het handmatig aanmaken van gebruikers vindt u op pagina 18

BASISFUNCTIONALITEITEN

Buiten de instellingen en functies op school- , klas- en individueel niveau bevat Muiswerk Online tal van functionaliteiten die standaard actief zijn in uw schoolingang. In dit hoofdstuk lopen we de meeste basisfunctionaliteiten langs.

Vakspecifiek werken

Muiswerk Online kent de mogelijkheid om vakspecifiek te werken. Deze functie staat standaard aan. Wilt u geen vrije vakkeuze (bijvoorbeeld omdat uw ELO de student direct doorstuurt naar bepaalde modules van Muiswerk) laat deze functie dan uitschakelen door de uitgever.

Rechts naast het welkom is een vakkeuze mogelijk en kan (optioneel) het vakprotocol tijdelijk uitgeschakeld worden.

Direct na het inloggen staat naast de welkomstboodschap een keuzemogelijkheid voor ieder vak waar de school licenties voor heeft. Door een vak aan te vinken en dan pas op de OK-knop te drukken geeft de gebruiker aan dat er deze sessie ALLEEN in modules van **dat** vak gewerkt gaat worden. Zo kan het steunuur Rekenen en Wiskunde ook echt voor rekenen en wiskunde blijven en kan er tussentijds niet naar Nederlands gevlucht worden. Een leerling kan alleen van vak wisselen door uit te loggen en opnieuw in te loggen.

Er kan ook nog van vak gewisseld worden door de *eerste keer* in de modulelijst **geen** module te kiezen maar op de TERUG-knop te drukken. De student komt

dan weer terug in het welkomstscherm.

Eerste keer module kiezen, volgende keren gelijk door

Studenten die VOOR HET EERST Muiswerk Online betreden krijgen standaard de lijst Muiswerkprogramma's te zien waar ze een keuze in maken, afhankelijk van de vakkeuze op het welkomstscherm.

DAARNA mogen ze aan het werk en maken ze hun eerste oefeningen of toets.

De volgende keer, worden ze na de welkomstboodschap direct doorgestuurd naar het programma waar ze de vorige keer in werkten, mits ze voor hetzelfde vak kiezen. Willen ze alsnog wisselen van programma dan klikken ze op de knop *Andere module* en komen ze in de keuzelijst terecht met lesmodules van het gekozen vak.

Voor het werken met een *lesmodule uit een andere vak* in opnieuw inloggen meestal noodzakelijk, tenzij op het welkomstscherm gekozen is voor ‘Alle vakken’, dan volstaat de knop ‘Andere module’.

Oefeningen en toetsen tijdelijk bewaren

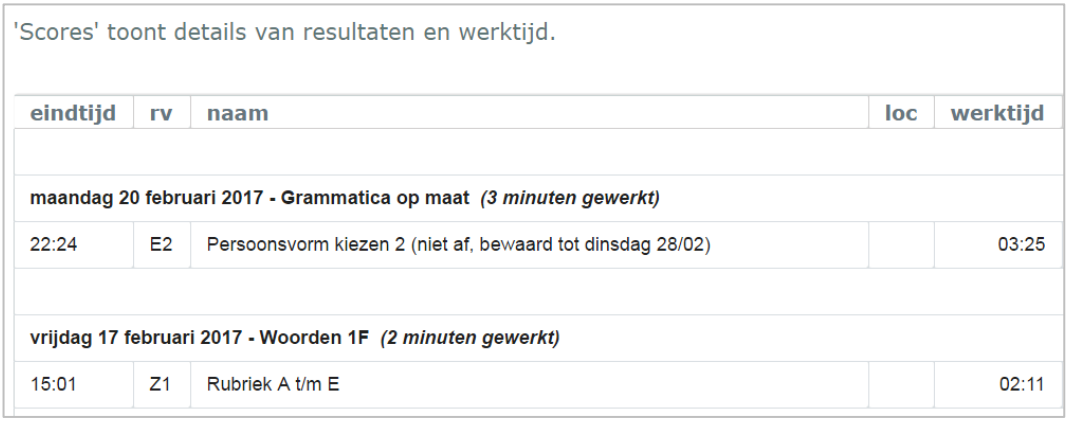
Gered als de zoemer gaat. In onze statistieken hebben we gezien dat ca 25% van alle oefeningen wordt afgebroken in plaats van afgemaakt. Deels komt dit door rusteloos gedrag van studenten en soms docenten. Echter vaak heeft afbreken te maken met de zoemer. Als de zoemer gaat dan wil je natuurlijk geen seconde langer met je notebook open zitten, je hebt meer te doen vandaag. Klik op *Stop* en daarna op *Bewaren en uitloggen*. Je wordt nu onmiddellijk uitgelogd en je ‘sessie’ wordt eerst bevroren. In een vrij uurtje of anders thuis kun je nu de oefening gewoon ontdooien en afmaken. Je raakt je werktijd niet kwijt.

Per vak mag je één opgeslagen sessie hebben en zo’n sessie blijft 8 dagen goed. Na 8 dagen verdwijnt hij als sneeuw voor de zon … en ben je je werktijd toch nog kwijt.

Diagnostische toetsen van oefenmodules mogen ook tijdelijk bewaard worden en blijven **24 uren** beschikbaar.

Pas op: toetsen maak je alleen op school en maak je dus ook alleen af op school. Je bewaart een toets om hem na de pauze liefst direct weer af te maken of anders in ieder geval zo snel mogelijk. Wacht je te lang … dan is hij verdwenen.

Pas op: werktijd van bewaarde oefeningen of toetsen telt nog niet mee in je wekelijkse werktijd. Pas als je de oefening of toets tijdig afmaakt, wordt de tijd alsnog geteld. Leerkrachten kunnen in je scorelijst wel zien dat je nog een bewaarde oefening of toets hebt en hoelang je daaraan werkte.


'Scores' toont details van resultaten en werktijd.

eindtijd	rv	naam	loc	werktijd
maandag 20 februari 2017 - Grammatica op maat ***(3 minuten gewerkt)***				
22:24	E2	Persoonsvorm kiezen 2 (niet af, bewaard tot dinsdag 28/02)		03:25
vrijdag 17 februari 2017 - Woorden 1F ***(2 minuten gewerkt)***				
15:01	Z1	Rubriek A t/m E		02:11

Alleen oefeningen en toetsen in de oefenprogramma's kunnen tijdelijk bewaard worden, voor testen in de testsuites geldt dit dus niet. Zorg dus altijd voor genoeg tijd als je aan een testafname begint.

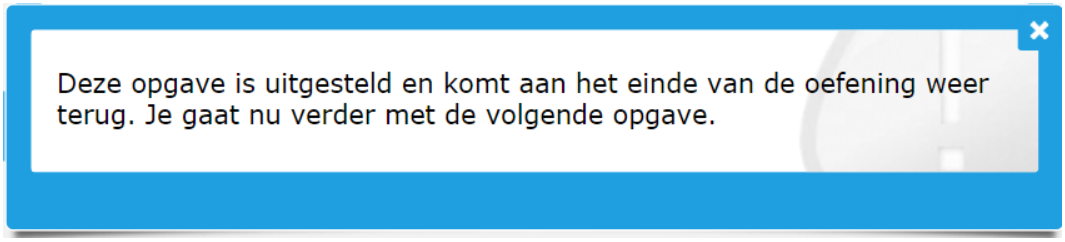
Klik je niet op *Bewaren en uitloggen* maar op *Stoppen*, dan breek je de oefening direct af. Je werktijd gaat verloren en je kunt direct een andere oefening starten als je wilt. Je wordt niet uitgelogd maar werkt gewoon door.

De knop *Annuleren* laat de pop-up verdwijnen en je werkt dan gewoon door aan de oefening of toets waar je mee bezig was.

Een vraagstuk uitstellen

Bij veel meerkeuzeoefeningen en open vraag oefeningen verschijnt de knop Stel uit. Klik op deze knop om een vraagstuk te verschuiven naar het einde van de oefening.

Je gebruikt dit bijvoorbeeld als je hulp nodig hebt van een begeleider of klasgenoot, die nu nog even bezig is. De eerste keer wordt nog even aangegeven wat er gebeurt. Daarna zal deze melding niet meer verschijnen.



Werken volgens tijdafspraak

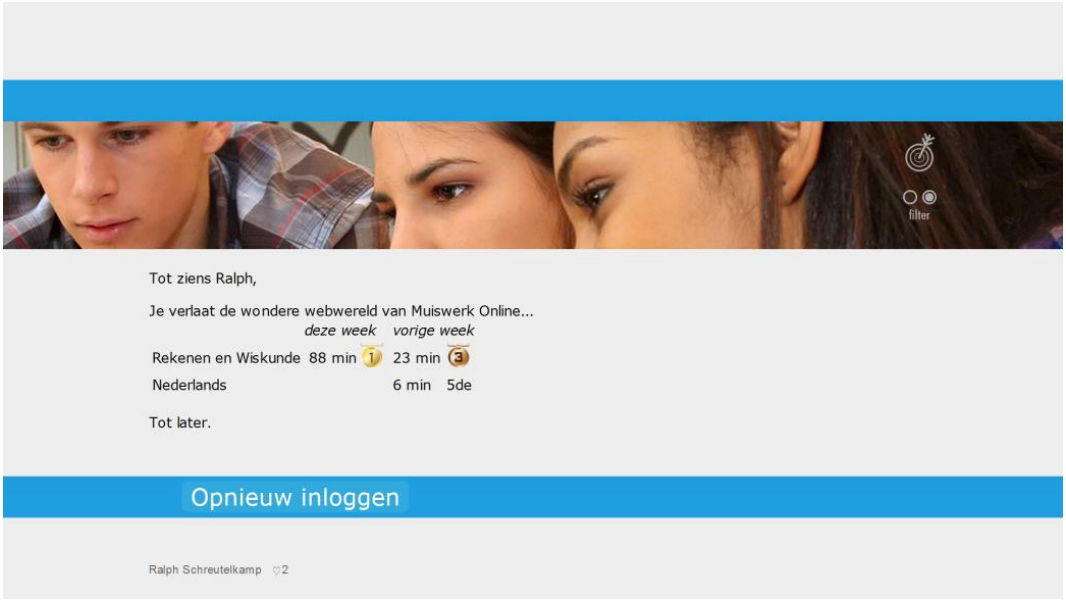
Scholen hebben ons laten weten dat ze specifieke werktijdafspraken maken met hun studenten. *Werk per week 1 uur met Muiswerk aan taal en ook 1 uur aan Rekenen.* Docenten kunnen via het voortgangsrapport zien of die tijden ook echt geoefend zijn. Studenten konden dat zelf echter nog niet goed zien, in ieder geval niet per vak apart. Deze extra functie staat nu standaard aan.

In het welkomstbericht staat voor ieder vak waarin gewerkt is hoeveel minuten er deze week gewerkt is en ook hoeveel dat vorige week was. De week begint standaard op maandagochtend om 00:00. Zo kan iedereen de hele week zien of ze al aan hun afspraak met u voldaan hebben.

Muiswerk werkt met schone werktijd. Soms denkt een student een uur gewerkt te hebben, maar blijkt hij slechts 30 minuten echt aan het oefenen of toetsen geweest te zijn. Er zijn drie redenen waardoor er werktijd ‘verloren’ kan gaan:

- De tijd voor en na een oefening en tussen het oefenen door wordt niet geteld.
- Oefeningen die worden afgebroken worden niet meegenomen in de werktijd. Bij het afbreken van een oefening krijgt de leerling de vraag of dat de oefening tijdelijk opgeslagen moet worden of niet. Bij het tijdelijk bewaren van een oefening gaat de oefentijd niet verloren als je binnen 8 acht dagen de oefening alsnog afmaakt. Wacht je langer dan acht dagen of wil je de oefening niet opslaan, dan gaat de werktijd verloren. Wordt een oefening bewaard dan is de werktijd nog niet zichtbaar. Pas zodra hij wordt afgemaakt (binnen 8 dagen) dan komt hij in de scorelijst en telt de werktijd mee.
- Als de gebruiker tijdens het oefenen pauzeert en bijvoorbeeld wegloopt of iets anders gaat doen, wordt deze tijd niet als werktijd meegenomen. De grens die hierbij wordt aangehouden is tweemaal het landelijke gemiddel-

de. Dus als er gemiddeld 5 minuten wordt gedaan over een bepaalde oefening dan mag iedereen er maximaal 10 minuten over doen.



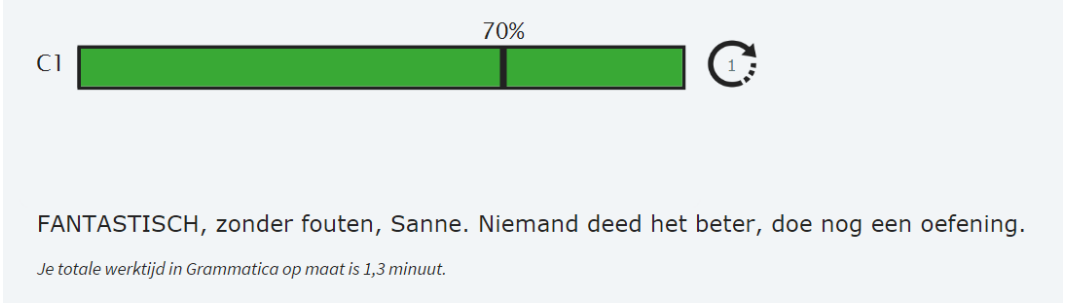
Vorige week gewerkt aan Nederlands (bijna 2 uur) en aan Rekenen.

Bij het uitloggen is de terugmelding aan de student nog uitgebreider. Adviseer studenten vanaf nu dus na een werksessie netjes uit te loggen. Daar krijgen ze opnieuw te zien hoeveel werktijd ze per vak deze week gescoord hebben. Ook zien ze of zij qua werktijd bij de beste drie van de klas horen. Ook de werktijd van vorige week komt in beeld.

Opgaven overslaan en werktijd cadeau

Om de leerling te motiveren en te verrassen krijgt een leerling die tijdens het oefenen goed bezig is de mogelijkheid om de laatste paar vragen over te slaan.

Als er bijvoorbeeld een score van 75% gehaald moet worden en de leerling heeft 15 van de 20 vragen goed beantwoord, dan worden de overige vragen overgeslagen en goed gerekend. De werktijd wordt tegelijk positief gecorrigeerd, dus de leerling krijgt werktijd cadeau.

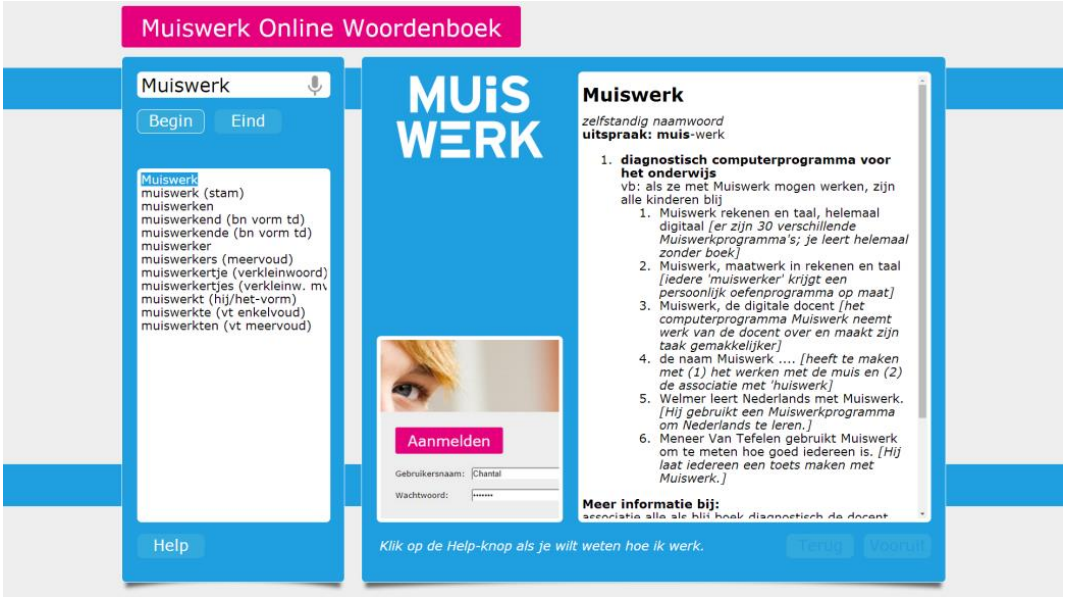


Natuurlijk mag de leerling er ook voor kiezen om de oefening toch zelf af te maken.

Muiswerk Woordenboek

Muiswerk Woordenboek is drastisch vernieuwd. Muiswerk Online koppelt op alle plaatsen waar een Nederlands woordenboek handig is, direct door naar het nieuwe Muiswerk Onlinewoordenboek. U typt een paar letters van een woord en hup daar verschijnt de lijst met woorden al. U klikt het woord aan dat u zoekt en

daar is de zeer uitgebreide omschrijving die u van het Muiswerk Woordenboek gewend bent.



Werkwoorden worden helemaal uitgeschreven, vervoegd en verbogen. Talloze voorbeeldzinnen en hun betekenis worden zichtbaar. Synoniemen en tegenstellingen verschijnen bij iedere betekenis. Kortom, het neemt de ruimte en de tijd voor ieder woord van onze taal. Doorklikken op onderstreepte woorden mag ook. Dit geeft direct de beschrijving van dat woord. Zoekt u op ‘gelopen’ dan vindt u gerust ook ‘lopen’. Wilt u liever op uitgangen zoeken (bijvoorbeeld om te zien wat er rijmt op …eid) dan klikt u even op de Eind-knop. Net nieuw aangekomen: afkortingen. Weet u wat d.w.z. betekent?

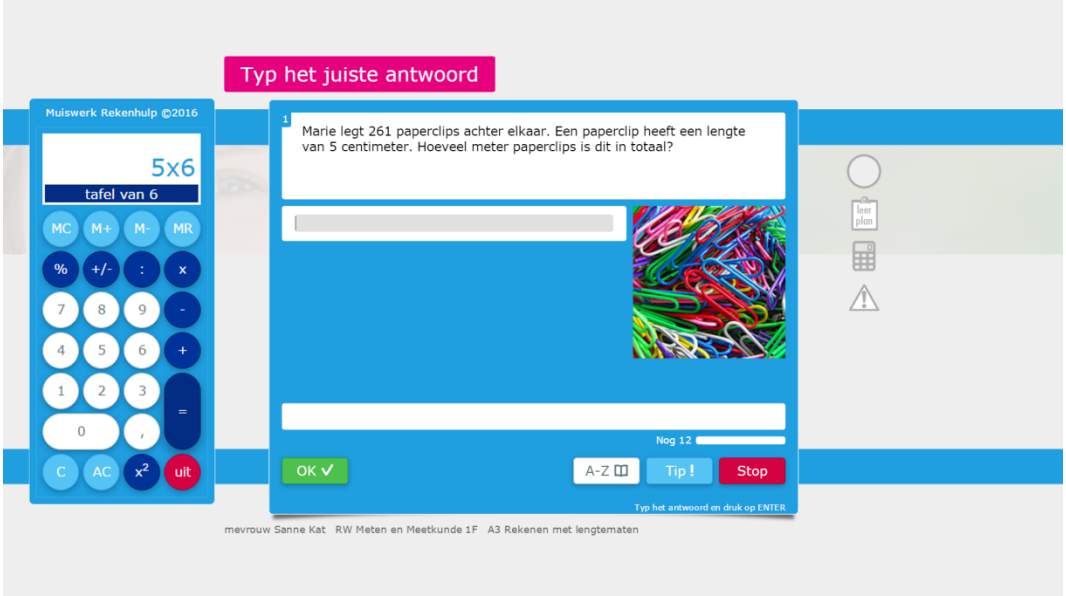
Het nieuwe Muiswerk Woordenboek is overal toegankelijk waar Muiswerk Online ook toegankelijk is EN mag ook gewoon buiten Muiswerk Online door iedereen gebruikt worden. Kijk hier: http://www.muiswerk.nl/woordenboek In het vernieuwde Muiswerk Online Woordenboek vindt u tevens een snelstarthandleiding voor het gebruik van dit verrassende woordenboek.

Wist u dat… Muiswerk Educatief ook een Woordenboekapp heeft ontwikkeld voor iOS en Android mobiele apparaten? Kijk in de App Store of in Google Play voor meer informatie of ga naar: http://www.muiswerk.nl/woordenboek-pro.

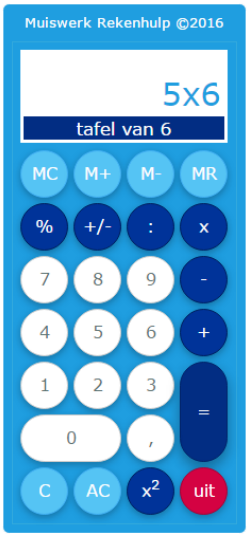
Rekenmachine

Het is handig om bij bepaalde opgaven een rekenmachine te gebruiken. Als de ontwerper van de oefening dat ook heeft toegestaan, dan verschijnt vanaf nu volautomatisch een rekenmachine in beeld. Het is een rekenmachine die werkt

volgens: **H**et **W**ordt **M**et **D**eze **V**olgorde **A**llemaal **O**K. Door ook de geheugenfunctie te gebruiken zijn bijna alle opgaven goed te maken met deze rekenhulp. Is hij niet meer nodig dan verdwijnt hij vanzelf.



Rekenmachine verbetert hoofdrekenen, ja echt!



De Muiswerk Rekenhulp is in vele opzichten een gewone rekenmachine …. op één unieke eigenschap na. Deze rekenhulp is de enige rekenmachine met een zogenaamde hoofdrekenstimulator. Onderzoek toont aan dat bijna iedereen, student en docent, zodra hij een rekenmachine in zijn vingers heeft, ook de eenvoudigste sommen intypt. Daardoor verzwakt het hoofdrekenen. Om het hoofdrekenen juist te stimuleren geeft onze rekenhulp pas na drie tellen antwoord op berekeningen die je echt makkelijk uit je hoofd kunt doen of hoort te kunnen doen. Denk aan alle berekeningen die bij de eerste zes tafels van vermenigvuldiging horen, eenvoudige optelsommen, verschilsommen. Onze eerste twaalfjarige proefgebruikers hadden dat heel snel door en corrigeerden direct hun gedrag. In plaats van **3 x 4 : 7** in te typen, wat ze na de **3 x 4 :** een vertraging van drie tellen oplevert, typen ze al snel direct **12 : 7 =** in. Dat gaat sneller en voorkomt de vertraging en … daardoor blijven ze toch hun hoofd gebruiken.

Automatische doelenkeuze

Muiswerkmodules komen met een standaarddoel van 85%. Bij het maken van een toets zien studenten dan: Probeer 85% te halen. Dat is eigenlijk helemaal niet logisch want in verschillende klassen en opleidingen zou het doel eigenlijk verschillend moeten zijn. Doe je dezelfde module in een hogere klas dan hoor je eigenlijk ook hoger te scoren voor de module. Om dit probleem op te lossen hebben wij de automatische doelenkeuze toegevoegd aan het Muiswerkplatform. Hoe werkt dat?

U had uw leerlingen vast al van de juiste opleidingscode voorzien. Controleer of dat echt zo is, via een steekproef: GEBRUIKERS | kies een klas en een student uit de klas | WIJZIG | tabje OPLEIDING. Staat de opleiding goed ingevuld in het vak rechts? Ga niet alle studenten met de hand aanpassen. Opleidingen moeten eenvoudig met het inlezen van de naamgegevens in een keer goed ingesteld worden. Kijk voor de alle opleidingscodes op www.muiswerk.nl/opleidingscodes.

Vraag een van uw studenten in te loggen. Start hij een van de modules en doet hij een toets dan zal voor iedere module een eigen doel gesteld zijn dat past bij het eindniveau van de klas van deze student. Verschillende modules (verschillend in moeilijkheidsgraad) zullen andere doelen laten zien. Past u de opleiding aan dan zal ook het toetsniveau van de toetsen worden aangepast, volautomatisch.

Bent u het niet eens met hoe de uitgever de niveaus koos en inbouwde? Neem contact op en schakel over op het nieuwe Muiswerk Leerplan. U bepaalt dan per werkgebied per vak op welk niveau u uw studenten wilt brengen.

Pas op: de automatische doelenkeuze weegt zwaarder dan de school- of sectorinstelling voor het toetsniveau. Klasseninstellingen en individuele instellingen wegen **wel** weer zwaarder dan de automatische doelenkeuze!

Download zelf het bestand met de niveau-instelling per opleiding en leerjaar via www.muiswerk.nl/targets.

Automatische modulekeuze

In het Leerplan (pag. 36) worden modules automatisch geselecteerd aan de hand van de ingestelde opleiding. Maakt u geen gebruik van het Leerplan? Neem dan contact op met Muiswerk Support via 0297-523159.

De statusiconen

Rechts naast het hoofdscherm van Muiswerk kunnen statusiconen tevoorschijn komen. Deze iconen zijn bedoeld voor de communicatie met de deelnemer maar zeker ook voor de communicatie met de meekijkende docent. De meeste iconen geven ook extra uitleg als u de muis erboven houdt. In deze sectie lichten we de verschillende iconen toe.

Op afstand werken. Als er niet vanaf de schoollocatie wordt gewerkt dan verschijnt het huisje. Muiswerk Online gedraagt zich naar de thuisgebruiker in een aantal opzichten anders dan naar de schoolgebruiker.

Als er iemand jarig is in de klas verschijnt een taart bij alle klasgenoten. De taart kan getoond worden in twee lagen: eigen verjaardag of de verjaardag van een klasgenoot.

De protocolbalk laat zien dat je volgens een bepaald testprotocol aan het werk bent. Aan de balk is te zien hoe ver de gebruiker in het protocol is.

Het speakertje met kruis erdoor kan rechts in beeld verschijnen als je computer geen geluid kan laten horen. Het kan zijn dat er echt geen speaker of hoofdtelefoon aanhangt. Het kan ook zijn dat er in de software van de pc iets ontbreekt.

De snel-afgeleid-indicator zegt iets over hoe de gebruiker vandaag en de afgelopen week aan het werk is in de module waarin hij nu bezig is. De meting is per oefening dus een paar oefeningen vlot maken doet de indicator snel weer verdwijnen.

Het leerplan zorgt ervoor dat iedere leerling de juiste modules krijgt om mee te werken. Het is aanpasbaar per opleiding, klas en individu. Alleen de docent ziet dit icoon.

Iconen voor hulpmiddelen bij het rekenen

Rechts naast de naam van een oefening verschijnt soms een icoon dat aangeeft welk hulpmiddel je bij de hand moet hebben voor het maken van deze oefening. De kleine iconen verwijzen naar: je hersenen, een liniaal, een passer, pen en

papier. Soms verschijnt er ook een rekenmachine, in dat geval komt de Muiswerk Rekenhulp vanzelf tevoorschijn bij het maken van de oefening.

Leesteksten vergroten

Onder het leesvenster bij de tekstoefeningen staat het volgende icoon:

Klik op de grote A om de letters te vergroten en op de kleine A om de letters weer te verkleinen.

Het is naast het vergroten van de letters ook mogelijk om de breedte van het leesscherm aan te passen. Dat doe je door met de muis op het leesscherm te klikken.

De prestatiemonitor

Tijdens het maken van oefeningen wordt rechts naast het oefenscherm via een icoon bijgehouden hoe goed de student bezig is in deze oefening. Bij de start van de oefening is het oog leeg. Is het eerste antwoord goed dan zal een deel van het oog groen worden. Maakt de student daarna een fout, dan komt er een stukje rood bij. Op deze manier zal het oog zich langzaam vullen. Tot slot, na de laatste opgave, stelt het oog precies de score van de oefening voor (dus ¾ groen betekent 75%).

2 vragen OK

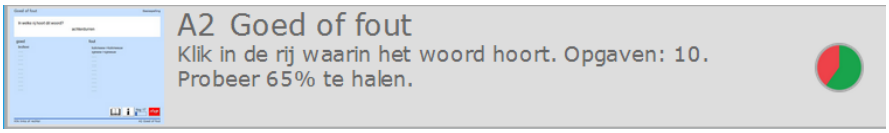
op de helft

bijna klaar

klaar!

klaar en alles goed

Is de oefening klaar dan wordt het plaatje meegenomen naar de oefeningenlijst en kan de student zien hoe goed hij deze oefening maakte.



De score-ogen worden op 1 augustus gereset. Zo begint ieder schooljaar weer met een frisse uitdaging. Wilt u de ogen minimaal één jaar laten staan, zodat vakantiewerk ook nog even zichtbaar blijft, geef dit dan door aan support@muiswerk.nl dan kan deze optie voor u geactiveerd worden.

Locatiewisseling op nul zetten

Muiswerk Online beschermt de schoollicenties door te verwachten dat er af en toe echt vanaf school gewerkt wordt. Wordt er buiten school meer dan 16 keer van locatie gewisseld dan kan er niet langer gewerkt worden met een account. Voorheen kon dat alleen gereset worden door als de student in kwestie op school in te loggen. Nu kan een docent dat ook op afstand doen voor een gebruiker die niet verder kan.

Ga vanuit de Docentenkamer naar de knop Gebruikers en selecteer een gebruiker. Klik op Wijzig en ga naar het tabblad Extra.

Onder het kopje ‘Extra-2’ vindt u de Locatiewisselingen. Wijzig de waarde van het veld Locatiewisselingen in 0 om het aantal locatiewisselingen te resetten.

Voor het laatst gewerkt

Soms is het handig om te weten wanneer een gebruiker voor het laatst is ingelogd. Dan kan nu door even te kijken in het rechterkader van het tabblad Extra (via Gebruiker | Wijzig | Extra).

Schooltype-afhankelijk woordgebruik

Standaard gebruikt Muiswerk Online begrippen als student en docent om de leerling en de begeleider aan te geven. In de documentatie worden die termen ook meestal gebruikt waar functies worden uitgelegd. In het systeem zelf wordt onderscheid gemaakt tussen verschillende gebruikersgroepen van het programma. Belangrijkste verschillen:

- In het primair onderwijs wordt gesproken van groepen, leerlingen en leerkrachten/leraren.
- Op havo/vwo/vmbo/paktijkonderwijs wordt gesproken van klassen, leerlingen en docenten.
- Voor instellingen wordt gesproken van klassen, cursisten en docenten.
- Verder wordt gebruikt: klassen, studenten en docenten.

UITBREIDINGEN - PLUSPAKKET®

Overzicht

Muiswerk Online is van zichzelf al bijzonder uitgebreid qua functies. Wilt u echt het onderste uit de kan, dan is er nog het Pluspakket® in Muiswerk Online.

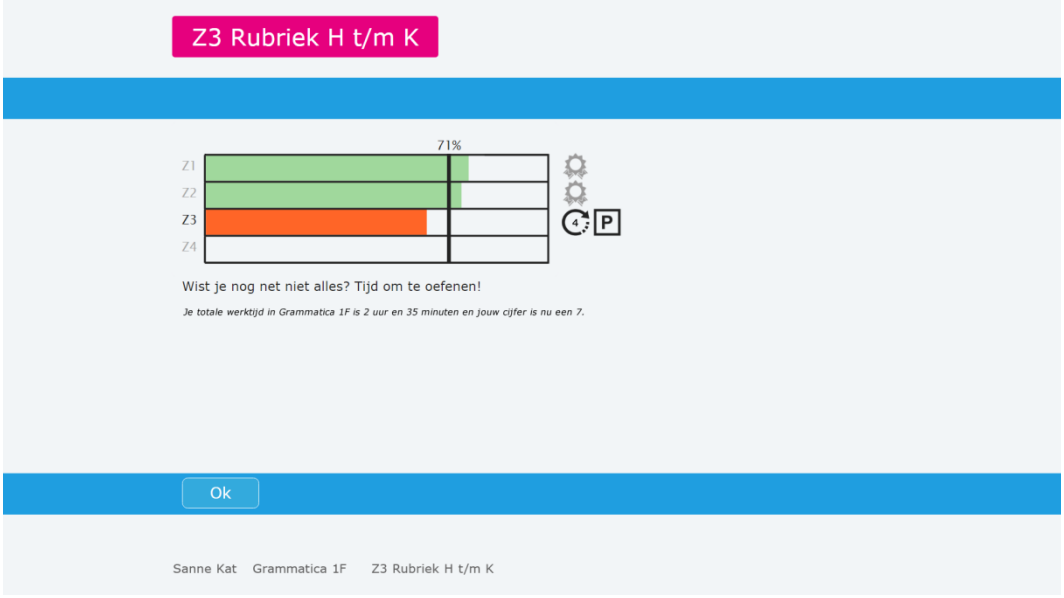
In het Pluspakket® zitten aanvullende mogelijkheden zoals:

- Grafische weergave na toets of oefening
- Extra motivatie door Winners
- Methodeverwijzingen
- Het logboek: foutenlogboek per toets en logboek per gebruiker
- Single Sign-On via Entree
- Rapporten voor de beheerdocent
- Thuis diagnostische toetsen maken
- Grote scholen opdelen in sectoren of branches
- Losser omgaan met vakprotocollen

U kunt onderdelen van het Muiswerk Online Pluspakket aanvragen bij de uitgever Muiswerk Educatief. Iedere optie uit het Pluspakket geeft krachtige nieuwe mogelijkheden, maar maakt tegelijk uw werkomgeving en die van uw collega's complexer. Niet iedereen zit daar op te wachten. Ons advies: zet de Pluspakket-functies spaarzaam in en activeer ze liefst één voor één zodat iedereen kan wennen aan de uitbreiding.

Grafische weergave na toets of oefening

Om de leerling na het maken een toets of oefening meer inzicht te geven in de voortgang is er een grafische weergave ontwikkeld. Na het aanzetten van deze optie ziet de leerling snel of hij de toets gehaald heeft door de weergave van de score van de zojuist gemaakte toets en de doelscore. Ook ziet hij de scores van eerder gemaakte toetsen. De leerling ziet of er een persoonlijk oefenprogramma is en hoe lang hij over de toets gedaan heeft. Daarnaast is onderin ook de totale werktijd zichtbaar en krijgt de leerling motiverende feedback of advies. Na het maken van een oefening is er een vergelijkbaar scherm zichtbaar waar de leerling de behaalde score en de doelscore ziet.



Extra motivatie door Winners

Het halen van de doelscore voor een hele module is een speciaal moment. Met de nieuwe Winners-optie wordt dat moment speciaal gemaakt. Er wordt een Winner-embleem aangemaakt waar de hoogtepunten van de prestatie in staan. Deze winner wordt automatisch naar het e-mailaccount van de leerling gestuurd. Is er geen e-mailadres bekend dan mag dat door de leerling op dat moment nog ingevuld worden.

Er zijn drie soorten winners: brons, zilver en goud. Haal je een module dan krijg je minimaal brons. Scoor je ruim hoger dan de doelscore dan krijg je zilver, scoor je heel hoog dan verdien je goud!

Methodeverwijzingen

Een aantal enthousiaste docenten heeft de moeite genomen om een (papieren) koppeling te maken tussen hun methode en de oefeningen van een aantal Muiswerk modules. Deze arbeid is omgezet in een koppelbestandje waardoor die informatie ook direct in de Muiswerk Onlineomgeving beschikbaar komt. De informatie is ook in lijstvorm verkrijgbaar via support@muiswerk.nl.

Voor docenten ziet het er zo uit:

Er zijn nu koppelmogelijkheden voor:

Muiswerk Economie 1

- Methode PinCode (Noordhoff)

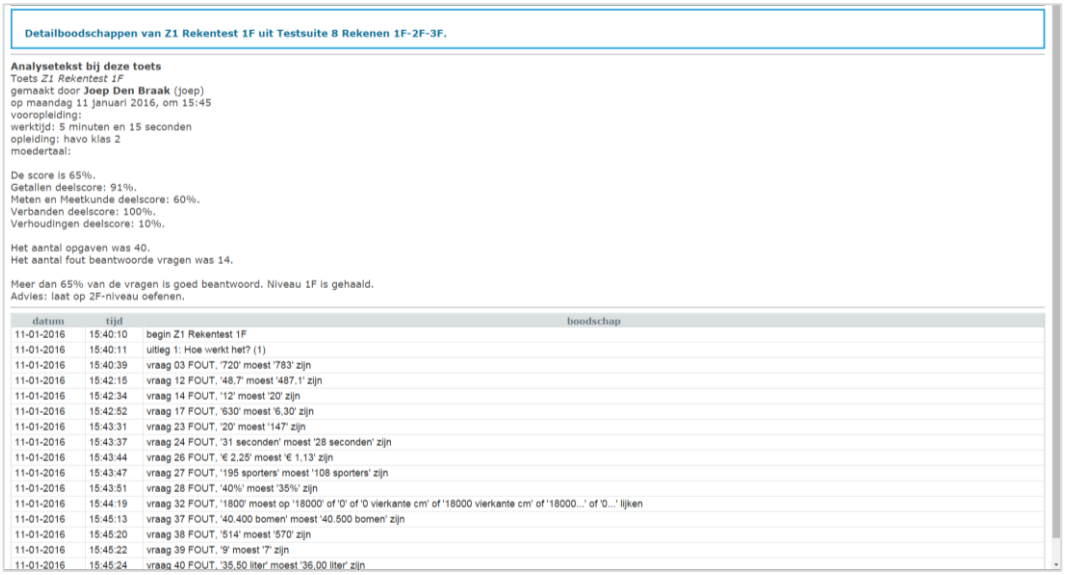
Muiswerk Spelling op maat 1,2,3 en Flitsend Spellen en Lezen 1,2,3

- Spelling in Beeld van Zwijssen
- Spelling op maat van Noordhoff
- Taal Actief Malmberg
- Taalverhaal van Thieme Meulenhoff

De methodekoppeling is standaard niet actief. Wilt u een koppeling met uw methode zichtbaar maken, neem dan contact op met Muiswerk Educatie via 0297-523159 of via support@muiswerk.nl en geef aan welke methode u gebruikt. Wilt u een koppelbestand maken voor een andere methode die u gebruikt dan kunt u uw eigen koppelbestand aanleveren. Ook hiervoor kunt u contact opnemen met Muiswerk Educatief.

Foutenlogboek per toets

Het logboek per toets is te bekijken onder de knop Gebruikers. Selecteer vervolgens een klas en daarna een student aan en kies voor RESULTATEN. Kies vervolgens het tabblad SCORES gevolgd door TOON. U ziet dan de scorelijst van een leerling. Verschijnt er een rood vakje als de muis boven een toetsscore wordt gebracht? Dan ziet u door op de toetsscore te klikken de diagnose tekst die de leerling zag na het afronden van de toets. Als tevens de logboekfunctie is geactiveerd vanuit het Pluspakket dan vindt u onder de diagnosetekst ook een uitgebreid logboek. Hiermee krijgt u inzicht in de gemaakte fouten.



Detailboodschappen van Z1 Rekentest 1F uit Testsuite 8 Rekenen 1F-2F-3F.

Analysetekst bij deze toets
Toets *Z1 Rekentest 1F*
gemaakt door **Joep Den Braak** (joep)
op maandag 11 januari 2016, om 15:45
vooropleiding:
werktijd: 5 minuten en 15 seconden
opleiding: havo klas 2
moedertaal:

De score is 65%.
Getallen deelscore: 91%.
Meten en Meetkunde deelscore: 60%.
Verbanden deelscore: 100%.
Verhoudingen deelscore: 10%.

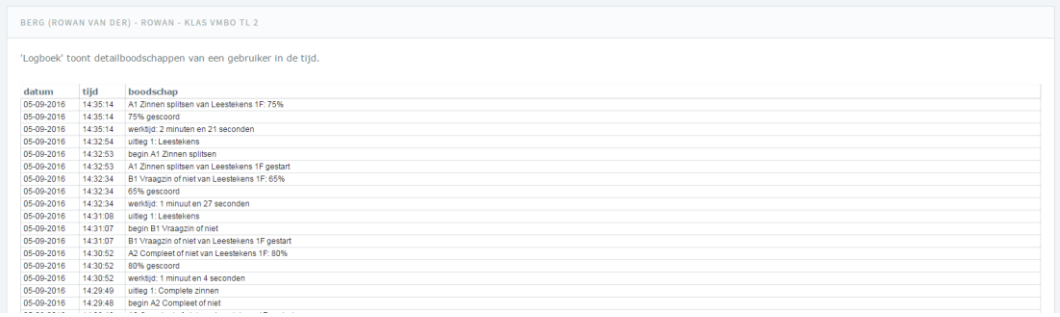
Het aantal opgaven was 40.
Het aantal fout beantwoorde vragen was 14.

Meer dan 65% van de vragen is goed beantwoord. Niveau 1F is gehaald.
Advies: laat op 2F-niveau oefenen.

datum	tijd	boodschap
11-01-2016	15:40:10	begin Z1 Rekentest 1F
11-01-2016	15:40:11	uitleg 1: Hoe werkt het? (1)
11-01-2016	15:40:39	vraag 03 FOUT, '720' moest '783' zijn
11-01-2016	15:42:15	vraag 12 FOUT, '48,7' moest '487,1' zijn
11-01-2016	15:42:34	vraag 14 FOUT, '12' moest '20' zijn
11-01-2016	15:42:52	vraag 17 FOUT, '630' moest '6,30' zijn
11-01-2016	15:43:31	vraag 23 FOUT, '20' moest '147' zijn
11-01-2016	15:43:37	vraag 24 FOUT, '31 seconden' moest '28 seconden' zijn
11-01-2016	15:43:44	vraag 26 FOUT, '€ 2,25' moest '€ 1,13' zijn
11-01-2016	15:43:47	vraag 27 FOUT, '195 sporters' moest '108 sporters' zijn
11-01-2016	15:43:51	vraag 28 FOUT, '40%' moest '35%' zijn
11-01-2016	15:44:19	vraag 32 FOUT, '1800' moest op '18000' of '0' of '0 vierkante cm' of '18000 vierkante cm' of '18000...' of '0...' lijken
11-01-2016	15:45:13	vraag 37 FOUT, '40.400 bomen' moest '40.500 bomen' zijn
11-01-2016	15:45:20	vraag 38 FOUT, '514' moest '570' zijn
11-01-2016	15:45:22	vraag 39 FOUT, '9' moest '7' zijn
11-01-2016	15:45:24	vraag 40 FOUT, '35,50 liter' moest '36,00 liter' zijn

Logboek per gebruiker

Een ander logboek roept u op via GEBRUIKERS. Selecteer een klas en daarna een student en kies voor RESULTATEN. Er is nu een derde tabje beschikbaar gekomen: LOGBOEK. Klik op de tab LOGBOEK, gevolgd door TOON. U krijgt van een gebruiker uitgebreid te zien welke oefeningen gedaan zijn, wanneer, wat de score was, maar ook hoe vaak er oefeningen afgebroken werden. Via het instelscherm kunt u de periode en/of de module of het vak aangeven die/dat voor u interessant is. Gebruik deze functie om inzicht te krijgen in hoe een student werkt met Muiswerk. Samen met het voortgangsoverzicht en de scorelijst bieden deze nieuwe logboekfuncties een totaalblik op de inspanningen en prestaties van de student.



BERG (ROWAN VAN DER) - ROWAN - KLAS VMBO TL 2

'Logboek' toont detailboodschappen van een gebruiker in de tijd.

datum	tijd	boodschap
05-09-2016	14:35:14	A1 Zinnen splitsen van Leestekens 1F: 75%
05-09-2016	14:35:14	75% gescoord
05-09-2016	14:35:14	werktijd: 2 minuten en 21 seconden
05-09-2016	14:32:54	uitleg 1: Leestekens
05-09-2016	14:32:53	begin A1 Zinnen splitsen
05-09-2016	14:32:53	A1 Zinnen splitsen van Leestekens 1F gestart
05-09-2016	14:32:34	B1 Vraagzin of niet van Leestekens 1F: 65%
05-09-2016	14:32:34	65% gescoord
05-09-2016	14:32:34	werktijd: 1 minuut en 27 seconden
05-09-2016	14:31:08	uitleg 1: Leestekens
05-09-2016	14:31:07	begin B1 Vraagzin of niet
05-09-2016	14:31:07	B1 Vraagzin of niet van Leestekens 1F gestart
05-09-2016	14:30:52	A2 Compleet of niet van Leestekens 1F: 80%
05-09-2016	14:30:52	80% gescoord
05-09-2016	14:30:52	werktijd: 1 minuut en 4 seconden
05-09-2016	14:29:49	uitleg 1: Complete zinnen
05-09-2016	14:29:48	begin A2 Compleet of niet

Single Sign-On via Entree

Muiswerk Online heeft inmiddels ruim 200.000 gebruikers. Sinds 1 april 2012 kunnen de eerste leerlingen met een enkele klik direct hun Muiswerk Onlinemodules vinden. Via het platform Entree, van de Kennisnet Federatie, is de elektronische leeromgeving (ELO) van de school gekoppeld aan de Muiswerk Online schoolingang. Zo is het Muiswerken nog directer verbonden aan de andere schoolactiviteiten.

Kijk op www.muiswerk.nl/entree voor meer informatie of neem contact op met de uitgever.

Rapporten voor de beheerdocent

Sommige scholen hebben zeer expliciete rapportenwensen. Door een extra RAPPORTEN-knop in de lerarenkamer krijgt de beheerdocent toegang tot rapporten die we voor uw school speciaal hebben ontworpen of beschikbaar hebben gesteld. Deze functie is ook te bekijken via www.muiswerk.nl/instructievideos.

U klikt op de naam van het rapport, stelt eventueel gegevens in en vraagt om de output. Eerst op het scherm en in tweede instantie in uw e-mail. Verdere verwerking met Excel naar een plaatje is dan eenvoudig.

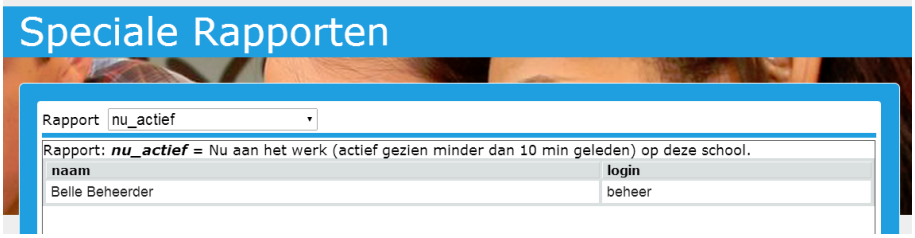
Kies één van de beschikbare rapporten:

- licenties = welke licentieaantallen heeft de school
- minuten_klas_maand = werktijd in minuten per klas per maand van dit schooljaar
- oefentoets_klas_maand = aantal oefeningen/toetsen per klas per maand van dit schooljaar
- oefentoets_vak_maand = aantal oefeningen/toetsen per vak per maand van dit schooljaar
- nu_actief = welke leerlingen zijn nu actief bezig (minder dan 10 minuten geleden nog)

Klik op TOON om de rapporten op te halen met de meest recente informatie.

Haal het vinkje weg bij GEEN E-MAIL versturen als u het rapport per e-mail wilt ontvangen. Daarna kunt u met Excel de gegevens bewerken en eventueel in een mooie grafiek omzetten.

Voorbeeld: wie zijn er NU aan het werk met Muiswerk Online?



Dit soort rapporten zijn ook precies op maat te maken voor een school. Rapport-ideeën? Laat het ons weten!

Thuis diagnostische toetsen maken

Als school en student er klaar voor zijn dan kan er nu ook afgesproken worden dat de diagnostische toetsen niet alleen op school maar ook gewoon thuis gemaakt mogen worden. Juist voor de verantwoordelijke bovenbouw een extra mogelijkheid die maximale flexibiliteit geeft.

Let op. De officiële testen van onze testsuites (1,2,3,4,5,7,8) kunnen niet buiten school gemaakt worden.

Grote scholen opdelen in sectoren of branches

Sectoren (of branches of werkmaatschappijen of locaties) geven een extra beheerslaag tussen klasniveau en schoolniveau. Niet nodig? Dan vooral niet gaan gebruiken want de extra laag geeft ook extra werk. Echter, is er een strikte scheiding tussen verschillende onderdelen van uw school, dan is het misschien wenselijk dat docenten van de ene sector niets met elkaar en met elkaars studenten te maken hebben. U kunt dan plezier hebben (en van de kortingen genieten) van een enkele schoolingang zonder dat u veel met elkaar te maken heeft in het dagelijkse gebruik van Muiswerk Online.

Werken met sectoren betekent dat alle licenties en contracten van de school via een enkele persoon worden geregeld: 1 contactpersoon en 1 factuur.

Naast de beheeraccount die de hele schoolinstallatie overziet kan voor iedere sector desgewenst ook een sectorbeheeraccount worden aangemaakt. Diverse instellingen die anders alleen mogelijk zijn op schoolniveau of op klasniveau (en soms individueel niveau) zijn nu ineens ook per sector instelbaar. Wil de ene sector bijvoorbeeld Meijerink-niveaus gebruiken en de ander liever met CEF/ERK

werken dan kan dat met een enkele instelling. Kijk op pagina 153 voor de gehele procedure.

Losser omgaan met vakprotocollen

Sommige scholen willen losser omgaan met vakprotocollen. Standaard willen ze wel werken volgens het vakprotocol maar soms – als u net iets klassikaal hebt uitgelegd – wilt u eigenlijk dat iedereen een specifieke module kiest om een specifieke oefening te doen om zo datgene te oefenen dat u net hebt verteld. Dan kan nu via de mogelijkheid losser omgaan met vakprotocollen. Standaard staat deze functie uit.

Als hij aanstaat dan verschijnt in het welkomstscherm een extra mogelijkheid. Als een leerling een vakprotocol heeft dan kan hij via een vinkje bij Vakprotocol UIT dat protocol voor deze sessie uitschakelen. Alle modules waar de school een licentie voor heeft zijn dan weer beschikbaar.

GEAVANCEERDE BEHEERFUNCTIES

De Muiswerk beheerdocent heeft meer bevoegdheden dan een docent in Muiswerk Online. In dit hoofdstuk leest u meer over de beheerderfunctionaliteiten in Muiswerk Online. Onderstaande functies zijn te benaderen via de knop GEBRUIKERS.

Verwijder

Verwijdert een account. Gebruikers kunnen alleen door de beheerdocent verwijderd worden.

Let op: bij het verwijderen van een gebruikersaccount worden de resultaten definitief verwijderd. Dit kan niet ongedaan gemaakt worden.

N.B. Het verwijderen van leerlingen bevrijdt nooit licenties. Gebruikte licenties worden apart geregistreerd en blijven verbruikt, ook nadat een account is verwijderd. De Muiswerk Online licentietellers worden automatisch ieder jaar op 1 augustus op nul gezet.

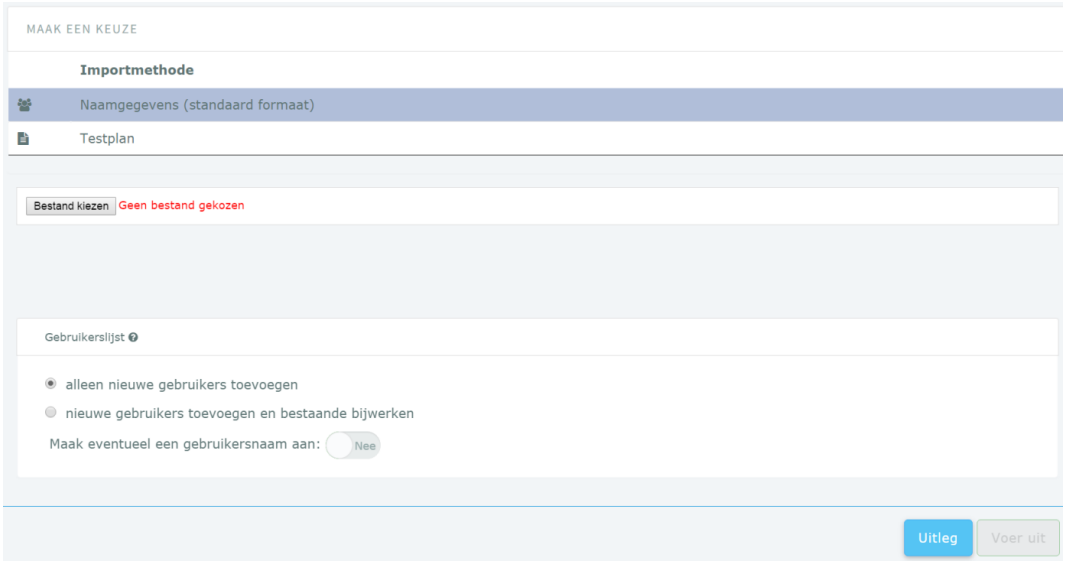
Importeer[23]

Kies een importmethode, wijs een bestand aan op uw systeem en klik op het groene vinkje. Deze knop is alleen beschikbaar voor de beheerdocent.

Beschikbare importmethoden:

1. Naamgegevens (standaardformaat)
2. Oefenprotocollen
3. Doelniveaus (targets)
4. Testplan

[23]Deze functie KAN in geval van serveroverload uitgeschakeld worden om ruimte te geven aan studenten die aan het werk zijn. Zodra het weer kan, wordt de functie automatisch weer ingeschakeld.



Naamgegevens (standaardformaat)

Bij het importeren en exporteren van gegevens kiest u voor het standaardformaat (voorheen transto5-formaat genoemd). Het wordt verderop beschreven bij het importeren. Bij het inlezen wordt dat standaardformaat op een aantal punten vertaald naar het interne formaat van de Muiswerk Online database.

Oefenprotocollen

Muiswerk Online ondersteunt de mogelijkheid om persoonlijke oefenprotocollen te importeren in Muiswerk Online bij gebruik van de offline Muiswerk 5 Testprogramma's. Meer informatie beschikbaar via support@muiswerk.nl.

Doelniveaus (targets)

Muiswerk Online ondersteunt de mogelijkheid om doelniveaus te importeren in Muiswerk Online. Het doelniveau geeft voor iedere opleiding aan wat de doelstellingen zijn en worden per vakdeelgebied uitgedrukt in Meijerink-niveaus. Op pagina 152 leest u hoe dat in zijn werk gaat.

Testplan

Het inplannen van testafnames kunt u doen door eerst de hele planning overzichtelijk in Excel aan te maken en daarna met een druk op de knop die planning in te lezen. Toch nog iets wijzigen … wijzig uw spreadsheet en lees het csv-bestand opnieuw in. Muiswerk Online luistert naar die ingelezen testplanning.

Naamgegevens (EdeXML)

Bij het importeren en exporteren van gegevens voor het primair onderwijs kiest u voor het EdeXML-formaat. De procedure staat beschreven op pagina 20 of is te

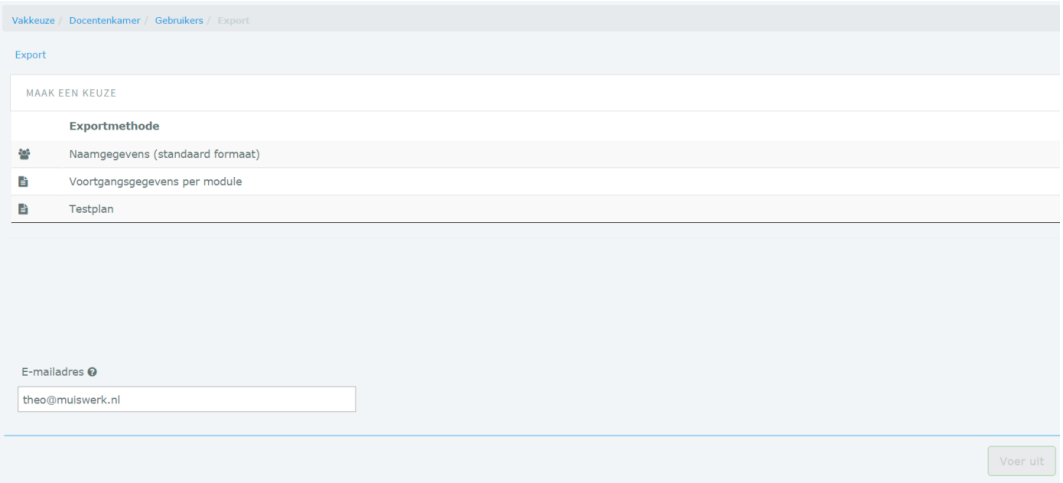
zien op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes.

Exporteer[24]

Kies een exportmethode, maak eventueel een selectie, vul uw e-mailadres in en klik op het groene vinkje. Deze knop is alleen beschikbaar voor de beheerdocent.

Beschikbare exportmethoden:

1. Naamgegevens (standaardformaat)
2. Voortgangsgegevens per module
3. Doelniveaus (targets)
4. Testplan



Naamgegevens (standaardformaat)

Het is mogelijk om naamgegevens te exporteren. Alleen de beheerdocent kan dit. Gebruik deze functie om grote wijzigingen in de naamgegevens BUITEN Muiswerk Online door te voeren, bijvoorbeeld in Excel. Daarna worden de gewijzigde gegevens weer geïmporteerd. Standaard worden archiefklassen NIET geëxporteerd. Door (onder de Klassen/Groepen-knop in de docentenkamer) eerst een vinkje te zetten bij Toon archieven, geeft u aan dat de archiefklassen OOK geëxporteerd moeten worden.

[24]Deze functie KAN in geval van serveroverload uitgeschakeld worden om ruimte te geven aan studenten die aan het werk zijn. Zodra het weer kan, wordt de functie automatisch weer ingeschakeld.

Veel scholen exporteren nooit naamgegevens omdat die ieder jaar uit een administratief systeem (LVS, ELO, LAS) komen. In dat geval worden klassen eerst gearchiveerd en daarna wordt de nieuwe lijst ingelezen. Staan in die lijst gearchiveerde studenten dan komen hun gegevens direct weer terug uit het archief.

Voortgangsgegevens per module

Het is ook mogelijk om resultaatgegevens te exporteren om ze te kunnen verwerken in eigen rapportages. Via GEBRUIKERS | EXPORTEREN kiest u het exportprotocol VOORTGANGSGEGEVENS. U krijgt dan een plat csv-bestand in de mail toegestuurd. Hierin vindt u een regel per student per muiswerkprogramma. In die regel staat o.a. hoeveel tijd er geoefend is, hoeveel tijd er getoetst is, welk niveau gehaald is, welk deel van de stof getest is en als alle stof getest is, aan welk Meijerink-niveau deze score doet denken. Dubbelklik dit bestand in uw mail en waarschijnlijk opent Excel zich. In Excel kunt u selecties maken in de gegevens of beter nog via draaitabellen en draaigrafieken tabellen en plaatjes maken die u inzicht verschaffen in hoe goed klassen en studenten aan het werk zijn geweest.

Vragen die u hiermee kunt beantwoorden zijn:

- Hoeveel tijd heeft klas X/Y/Z besteed aan het vak Nederlands/Engels/Rekenen?
- Welk niveau heeft gebruiker X gehaald voor alle modules van Rekenen en Wiskunde?
- Hoeveel tijd heeft de school besteed in ieder van de Muiswerkmodules?
- Wat is de verhouding tussen oefenen en toetsen voor de school, een klas of een gebruiker?

sector	korte naam van de sector van de school (alleen voor grote scholen)
klas	klasnaam
persoonscode	persoonscode/gebruikersnaam
naam	naam van de gebruiker
vak	vak (Nederlands, Engels enz)
modulenaam	naam van de oefenmodule
oefenminuten	aantal werkminuten (oefenen EN toetsen) dit schooljaar
toetsminuten	aantal werkminuten alleen voor toetsen dit schooljaar
stof	welk deel van de stof getoetst is
aangetoond_niveau	welk deel van de stof helemaal beheerst wordt (niet getoetste stof wordt als onbekend gerekend)
indicatie_aangetoond_niveau	vertaling van aangetoond niveau naar cef/meijerink rekening houdend met moeilijkheidsgraad van de module
schoolminuten	werktijd op school (oefenen EN toetsen)
thuispercentage	gedeelte van de werktijd dat niet op school werd gewerkt (meestal alleen oefenen)
moduledoelscore	doel voor deze module zoals ingesteld toen laatste toets werd gemaakt
rubriekscore	gemiddelde rubriekscore (niet getoetste stof wordt nog NIET meegeteld)
rubriekscore_indicatie	vertaling van gemiddelde rubriekscore naar cef/meijerink rekening houdend met moeilijkheidsgraad van de module
modulecijfer	vertaling van rubriekscore naar cijfer rekening houdend met ingesteld doel per module (doelscore halen geeft 7,5)
punten	vertaling van rubriekscore naar punten rekening houdend met ingesteld doel per module (doelscore halen geeft 100 punten)
meijerink_score	vertaling van rubriekscore naar een meijerink score van 0,0 tot 4,0 rekening houdend met moeilijkheidsgraad van de module, ook cef-waarden worden naar meijerink vertaald)

Doelniveaus (targets)

Muiswerk Online ondersteunt de mogelijkheid om doelniveaus te exporteren, zodat u de doelniveaus handmatig kunt modificeren in Excel. Meer informatie over de doelniveaus vindt u op pagina 152.

Testplan

Hebben verschillende docenten al diverse afnames ingevoerd voor een klas of gebruiker en wilt u een overzicht? Exporteer dan de testafnames en u krijgt in een duidelijk formaat een overzicht van alle afnames.

Exporteren voortgangsgegevens

Het is mogelijk om resultaatgegevens te exporteren om ze te verwerken in eigen rapportages. Via GEBRUIKERS | EXPORTEER kiest de beheerdocent de exportmethode VOORTGANGSGEGEVENS. U krijgt dan een plat csv-bestand in de mail toegestuurd. Hierin vindt u een regel per student per muiswerkprogramma. In die regel staat o.a. hoeveel tijd er geoefend is, hoeveel tijd er getoetst is, welk niveau gehaald is, welk deel van de stof getest is en als alle stof getest is en aan welk Meijerink-niveau deze score doet denken. Dubbelklik dit bestand in uw mail en waarschijnlijk opent Excel zich. In Excel kunt u selecties maken in de gegevens of beter nog via draaitabellen en draaigrafieken tabellen en plaatjes maken die u inzicht verschaffen in hoe goed klassen en studenten aan het werk zijn geweest. Vragen die u hiermee kunt beantwoorden zijn:

- Hoeveel tijd heeft klas X/Y/Z besteed aan het vak

Nederlands/Engels/Rekenen?

- Welk niveau heeft gebruiker X gehaald voor alle modules van Rekenen en Wiskunde?
- Hoeveel tijd heeft de school besteed in ieder van de Muiswerkmodules?
- Wat is de verhouding tussen oefenen en toetsen voor de school, een klas of een gebruiker?

Deze functionaliteit KAN in geval van serveroverload uitgeschakeld worden om ruimte te geven aan studenten die aan het werk zijn. Zodra het weer kan, wordt de functionaliteit automatisch weer ingeschakeld.

Targetbestand (doelstellingen) formaat

Het doelstellingenbestand(target) geeft voor iedere opleiding aan wat de doelstellingen zijn per vakdeelgebied uitgedrukt in Meijerink-niveaus.
Zonder deze informatie is een koppeling tussen Online Test en Online Oefen niet mogelijk. De inhoud van het targetbestand kan onderhouden worden met Excel. Door het als csv-bestand weg te schrijven kan Muiswerk Online het ook inlezen. Een volledig ingevuld targetbestand kunt u downloaden via www.muiswerk.nl/targets.

Is uw schoolingang opgedeeld in sectoren dan heeft iedere sector een eigen targetbestand. Heeft u geen sectoren dan heeft uw systeem slechts 1 targetbestand.

Het formaat van het targetbestand is zo:
De eerste regel bevat de koppen. Er zijn 4 verschillende secties naast elkaar te onderscheiden.

1) De eerste sectie bevat 4 velden. De selectievelden. Hier geeft u aan voor wie de rest van de regel bedoeld is. Er zijn vier mogelijkheden:
   KOP: omgeving;opleiding;klas;login
   De omgeving wordt niet gebruikt. Vul daar een * in. De opleiding zult u vaak gebruiken zet daar de naam van de opleiding in, bijv. vmbo1, bbl klas 1. De klas kunt u ook een * geven. De login zet u ook op *. Zo ingesteld gaat deze regel de doelen stellen voor opleiding vmbo1, bbl klas 1.
2) Nu komen de doelen per vakonderdeel. Vakonderdelen die u niet interessant vindt of waar u geen Muiswerkmodules voor inzet mogen weggelaten worden (daar wordt uw bestand duidelijker van). Andere vakonderdelen zijn:
   WOORDKENNIS;LEZEN;FORMULEREN;TAALBESCHOUWING;SPELL

EN;WOORDKENNIS_ENGELS; etc
In de kolom ieder vakonderdeel geeft u een Meijerinkniveau aan. Gebruik: 1F-, 1F, 1S, 2F-, 2F, 2S, 3F-, 3F, 3S, 4F-, 4F, 4S.
Wilt u voor deze klas (regel) voor de vakonderdeel (kolom) geen doel stellen laat het vakje dan leeg.

3) Na de doelen komen de uitzonderingskolommen:
KOP: ALTIJD;TEGOED;TESLECHT;NOOIT
Gebruik deze velden om voor deze klas de uitzonderingen aan het geven in de vorm van modulescodes die door een dubbele punt gescheiden mogen zijn. Wilt u dat deze klas (ongeacht het testresultaat) altijd Getallen 2 moet gaan oefenen …. zet dat de modulecode R2GT in de ALTIJD-kolom.
4) De laatste kolom is de commentaar-kolom. Zet daar uw eigen tekst maar pas op: gebruik geen puntkomma in uw tekst.

Het targetbestand wordt van boven naar beneden bekeken door Muiswerk Online. Zodra de selectie in de eerste vier kolommen past … stopt het zoeken en wordt DIE regel als doelstelling overgenomen door Muiswerk Online.

Doelniveau aanpassen (targets)

Om de doelstellingen voor alle klassen van uw school/sector in te lezen kunt u een aangepast targetbestand importeren via uw schoolingang. De basis van dit targetbestand kunt u downloaden via www.muiswerk.nl/targets. Sla dit bestand door met rechtermuisknop te klikken in de pagina en te kiezen voor ‘Opslaan als…’. Open het bestand vervolgens in Excel en pas de doelniveau aan bij de gewenste opleiding en deelvaardigheid. Gebruik voor het aanpassen van het doelniveau de volgende niveaucoderingen: ERK/CEF (bijv. A2-), Meijerink (bijv. 2F) of DLE (bijv. D50). Sla het bestand op als csv (gescheiden door lijstscheidingsteken).

OPLEIDING	WOORDKENNIS	LEZEN	SPELLEN	FORMULEREN	LEESTEKENS	WWSPELLEN	LUISTEREN	TAALBESCHOUWING	LEZEN_ENGELS	SPELLEN_ENGELS	WOORDKENNIS_ENGELS	WOORDKENNIS_FRANS	REKENEN	GETALLEN	VERHOUDINGEN	METEN_EN_MEETKUNDE	VERBANDEN
PrO 1	D40	D40	D40	D40	D40	D40	D40	D40	A1-	A1-	A1-	A1-	D40	D40	D40	D40	D40
PrO 2	D50	D50	D50	D50	D50	D50	D50	D50	A1-	A1-	A1-	A1-	D50	D50	D51	D52	D53
PrO 3	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	A1	A1-	A1-	A1-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-
PrO 4	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	A1+	A1	A1	A1	1F	1F	1F	1F	1F
PrO 5	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	A1+	A1	A1	A1	1F	1F	1F	1F	1F
PrO 6	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	A1+	A1	A1	A1	1F	1F	1F	1F	1F
vmbo1*klas 1	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	A1	A1-	A1-	A1-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-
vmbo1*klas 2	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	A1+	A1	A1	A1	1F	1F	1F	1F	1F
vmbo1*klas 3	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	A2	A2-	A2-	A2-	1S	1S	1S	1S	1S
vmbo1*klas 4	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	A2+	A2	A2	A2	2F	2F	2F	2F	2F
vmbo2*klas 1	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-	A1	A1	A1	A1	1F-	1F-	1F-	1F-	1F-
vmbo2*klas 2	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	A2-	A1+	A1+	A1+	1F	1F	1F	1F	1F
vmbo2*klas 3	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	A2	A2-	A2-	A2-	1S	1S	1S	1S	1S
vmbo2*klas 4	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	A2+	A2	A2	A2	2F	2F	2F	2F	2F
vmbo3*klas 1	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	A1+	A1	A1	A1	1F	1F	1F	1F	1F
vmbo3*klas 2	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	A2	A2-	A2-	A2-	1S	1S	1S	1S	1S
vmbo3*klas 3	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	A2+	A2	A2	A2	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-
vmbo3*klas 4	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	B1	A2+	A2	A2	2F	2F	2F	2F	2F
vmbo4*klas 1	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	1F	A1+	A1	A1	A1	1F	1F	1F	1F	1F
vmbo4*klas 2	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	A2	A2-	A2-	A2-	1S	1S	1S	1S	1S
vmbo4*klas 3	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	A2+	A2	A2	A2	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-
vmbo4*klas 4	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	B1	A2+	A2	A2	2F	2F	2F	2F	2F
havo klas 1	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	A1+	A1+	A1+	A1	1S	1S	1S	1S	1S
havo klas 2	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-	A2	A2-	A2-	A1+	2F-	2F-	2F-	2F-	2F-
havo klas 3	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	A2	A2	A2	A2	2F	2F	2F	2F	2F
havo klas 4	2S	2S	2S	2S	2S	2S	2S	2S	B1	B1-	B1-	A2+	2S	2S	2S	2S	2S
havo klas 5	3F	3F	3F	3F	3F	3F	3F	3F	B2-	B1	B1	B1-	3F	3F	3F	3F	3F
vwo klas 1	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	1S	A1+	A1+	A1+	A1	1S	1S	1S	1S	1S
vwo klas 2	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	2F	A2	A2-	A2-	A1+	2S	2S	2F	2F	2F
vwo klas 3	2S	2S	2S	2S	2S	2S	2S	2S	B1-	A2	A2	A2	2S	2S	2S	2S	2S
vwo klas 4	3F	3F	3F	3F	3F	3F	3F	3F	B1	A2+	A2+	A2+	3F	3F	3F	3F	3F
vwo klas 5	3S	3S	3S	3S	3S	3S	3S	3S	B2	B2-	B2-	B1	3F	3F	3F	3F	3F
vwo klas 6	4F	4F	4F	4F	4F	4F	4F	4F	B2+	B2	B2	B1+	3F	3F	3F	3F	3F

Targetbestand importeren

Nadat het targetbestand gereed gemaakt is kan het bestand via de importroutine aan Muiswerk Online worden toegevoegd. Hiervoor dient u ingelogd te zijn als beheerdocent.

Importroutinetargets:

1. Ga naar GEBRUIKERS
2. Kies voor IMPORTEER
3. Selecteer de importmethode: DOELNIVEAUS (TARGETS)
4. Wijs het targetbestand van uw school/sector aan
5. Klik op de knop VERZEND
6. Alle doelstellingen worden ingeladen.

Pas op: eerdere doelstellingen gaan verloren.

Per school/sector is één doelstellingenbestand actief.

GEBRUIKERS INLEZEN VIA IMPORT
(UITGEBREIDE PROCEDURE)

Muiswerk Online kan een eigen formaat inlezen dat alle gegevens doorgeeft. U kunt een voorbeeld van een EXCEL-spreadsheet met naamgegevens downloaden via www.muiswerk.nl/transtool. Dit document beschrijft hoe u een eigen spreadsheet maakt voor uw school. Sla dat spreadsheet op als CSV-bestand en u bent klaar voor de automatische invoer.

Importbestand aanmaken

Op de eerste regel van het csv bestand moet de lijst met kolomlabels staan:

Achternaam;Voornaam;Tussenvoegsel;Persoonscode;Wachtwoord;Type;
Geboren;ManVrouw;ID;Klas;VoorOpl;Opl;Moedertaal;Dyslexie;Email;Homepage

Op iedere volgende regel worden ALLE velden voor één gebruiker verwacht, gescheiden door een puntkomma.

In de velden zelf mogen geen komma's, puntkomma's of quotes voorkomen:

<Achternaam>;<Voornaam>;<Tussenvoegsel>;<Persoonscode>;<Wachtwoord>;
<Type>;<Geboren>;<ManVrouw>;<ID>;<Klas>;<VoorOpl>;<Opl>;<Moedertaal>;
<Dyslexie>;<Email>;<Homepage>

Zie ook het TRANSTO5.XLS-bestand dat u kunt downloaden via www.muiswerk.nl/onlineaandeslag als begin voor uw eigen EXCEL-bestand met naamgegevens.

Voorbeeld van het standaardformaat

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	achternaam	voornaam	tussenvoegsel	persoonscode	wachtwoord	type	geboren	manvrouw	id	klas	vooropl	opl	moedertaal	dyslexie	email	homepage
2	Liekens	Goedele		gl1		S	15-01-1980	v		havo1#C255	1	350	Nederlands			
3	Linden	Jan	van der	jvdl1		S	16-01-1980	m		havo1	1	350	Nederlands			
4	Bombari	Arie		ab1		S	17-01-1980	m		havo1	1	350	Nederlands			
5	Jaspers	Yvonne		yj1		S	18-01-1980	V		havo1	1	350	Nederlands			
6	Ardenne	Gijs	van	gva1		S	19-01-1980	M		havo1	1	350	Nederlands			
7																

Het beste is om zoveel mogelijk gegevens mee te nemen, bijvoorbeeld uit een leerlingvolgsysteem:

REGEL 1:
Achternaam;Voornaam;Tussenvoegsel;Persoonscode;Wachtwoord;Type;Geboren;ManVrouw;ID;Klas;VoorOpl;Opl;Moedertaal;Dyslexie;Email;Homepage

REGEL 2:
Persoon;Piet;;piet1234;;S;;m;77000000;1b;01;350;Nederlands;Nee;;;

REGEL 3:
Zanten;Joy;van;joy;jvz;S;;;77000001;1b;01;350;Nederlands;Ja;;;

Zorg dat de kopregel exact is (in kleine letters):

achternaam;voornaam;tussenvoegsel;persoonscode;wachtwoord;type;geboren;manvrouw;id;klas;vooropl;opl;moedertaal;dyslexie;email;homepage

Verplichte datavelden zijn:

Achternaam;Voornaam;Tussenvoegsel;Persoonscode;Wachtwoord;Type;;Manvrouw;;;VoorOpl;Opl;Moedertaal;;;

Tussenliggende lege velden mogen worden overgeslagen maar hun puntkomma niet. Het is ook zeer aan te raden om een klasveld in te vullen!

Betekenis van de velden

<Achternaam>	*bv Veldhuizen*, maximaal 36 posities.
<Voornaam>	*bv Sjaak,* maximaal 48 posities.
<Tussenvoegsel>	*bv van,* maximaal 12 posities.
<Persoonscode>	*bv 232425,* minimaal 2 en maximaal 16 letters of cijfers; Dit is de unieke gebruikersnaam, nodig voor het inloggen en synchronisatie. TIP: gebruik het leerlingnummer als gebruikersnaam.
<Wachtwoord>	*bv D3gd12*, maximaal 16 posities. LET OP: in Muiswerk Online kunnen leerlingen eigen wachtwoorden aanmaken/wijzigen, mits het e-mailadres is toegevoegd.
<Type>	*bv S* voor student of D voor docent.
<Geboren>	*bv 26-09-1956*, moet precies 10 posities dd-mm-jjjj[25] bevatten of leeg zijn.
<ManVrouw>	*bv m,* voor een man en *v* voor een vrouw (bij gebruik van een hoofdletter wordt u met 'U' aangesproken en bij gebruik van een kleine letter met 'JIJ').
<ID>	*bv 123456789*, een unieke identificatie voor een student of docent; mag maximaal 16 posities beslaan. Bij SSO via Magister: plaats hier de IDGBR-code.
<Klas>	*bv Hv1A*, identificatie van de klas van de student; maximaal 32 posities waarvan 8 zichtbaar.
<VoorOpl>	*bv 01*, VOORopleiding, zet bijv. op 'onbekend'[26].

[25] Pas op, Excel wil graag een korter datumformaat gebruiken, gebruik evt. instelling AANGEPAST om exact dd-mm-jjjj op te kunnen geven.
[26] De codes voor de (Voor)opleidingen zijn terug te vinden in de tabbladen van het voorbeeld transto5-bestand.

<Opl>	*bv 01*, Opleiding, noodzakelijk voor: protocolinstelling, leerplan, moduleselectie en bepaling doelniveau.
<Moedertaal>	*bv Nederlands*, maximaal 50 posities.
<Dyslexie>	*bv Onbekend*, of de student een dyslexieverklaring heeft; Ja of Nee of Onbekend.
<Email>	*bv theo@muiswerk.nl*, maximaal 255 posities, noodzakelijk voor het opvragen van de inloggegevens en het wijzigen van het wachtwoord.
<Homepage>	*bv www.muiswerk.nl*, maximaal 255 posities, is voor toekomstige functies.

Codes opleidingen en vooropleidingen

Wilt u de vooropleiding en/of opleiding mee inlezen? Voer dan in de desbetreffende kolom de juiste opleidingscode in.

Vooropleidingcodes:

00	niet ingevuld
01	onbekend
10	onderbouw bo
20	bovenbouw bo
25	(v)speciaal onderwijs
30	max. 2 jaar na bo

40	vmbo 1
50	vmbo 2 of 3
60	vmbo 4 of mavo
70	havo of vwo
80	hoger dan havo/vwo
90	mbo

Opleidingscodes:

Een complete lijst met opleidingscodes voor de kolom L (opl) is te vinden op www.muiswerk.nl/opleidingscodes

Elementcode

Veel leerlingvolgsystemen in het VO hanteren een elementcode en leerjaar om de opleiding te bepalen. Muiswerk Online is bekend met deze codes, mits op de juiste manier gebruikt in het TRANSTOOL.CSV-importbestand.

Door het leerjaar en de elementcode achter elkaar te plakken krijgt u de opleidingscode die u kunt gebruiken in het importbestand.

Voorbeeld: leerjaar 2 en opleiding 0300 maakt de Muiswerk opleidingscode 20300. Deze code kunt u vermelden in kolom L van het TRANSTOOL.CSV-bestand.

U kunt een transto5-bestand downloaden via www.muiswerk.nl/onlineaandeslag.

Importeren Transtool.csv-bestand

Met een naamgegevensbestand (standaardformaat) kan een beheerdocent gebruikersgegevens toevoegen aan Muiswerk Online.

Ga op uw hoofdscherm naar GEBRUIKERS en kies daarna IMPORTEER. Klik op de juiste importmethode zodat hij blauw wordt, klik op ‘Bladeren…’ en selecteer uw naamgegevensbestand. Klik op de groene V en uw leerlinggegevens zijn beschikbaar voor Muiswerk Online.

Geef aan of de lijst die u gaat inlezen echt alleen nieuwe accounts bevat (alleen toevoegen) of dat hij ook bestaande bijgewerkte accounts bevat (toevoegen en bijwerken). Meestal geeft u ZELF gebruikersnamen mee in uw lijst zodat u op verschillende systemen uw studenten dezelfde code kan geven.

Wilt u zelf liever geen gebruikersnaam bedenken/meegeven, vink dan ‘*Maak eventueel een gebruikersnaam aan’* aan en laat veld 4 van uw lijst leeg. Op deze manier kunt u natuurlijk alleen accounts toevoegen en nooit bijwerken.

Bijwerken gebruikersgegevens

U kunt het inleesbestand ook gebruiken om snel de klassen van uw leerlingen aan te passen of andere gegevens te updaten. Hiervoor is van belang dat de leerlingen een eigen unieke gebruikersnaam meekrijgen in het naamgegevensbestand dat overeenkomt met de gebruikersnaam in Muiswerk Online.

TIP: hanteer het studentennummer/stamnummer/leerlingkey als unieke gebruikersnaam.

Om te voorkomen dat het overschrijven van de persoonsgegevens per ongeluk gebeurt moet deze mogelijkheid apart aangeschakeld worden: selecteer de optie ‘Wijzig personenlijst: toevoegen en bijwerken’. Het inlezen werkt hetzelfde als de eerste keer. De huidige resultaten blijven uiteraard bewaard.

Waarschuwing

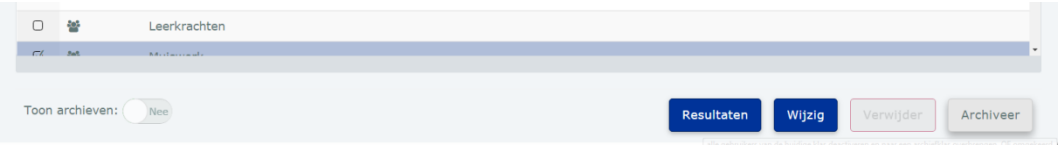
Een voorwaarde voor een gebruikersnaam is dat hij uniek moet zijn. U kunt een uniek gegeven, bijv. het studentennummer, als gebruikersnaam gebruiken, deze moet minimaal 2 en maximaal 16 posities beslaan en mag alleen letters en cijfers bevatten.

ARCHIVEREN VAN KLASSEN

Aan het einde van een schooljaar gaan er leerlingen van school. De beheerdocent heeft dan de dankbare taak om Muiswerk Online op te schonen en gebruikers die volgend schooljaar niet meer actief zijn in Muiswerk Online inactief te zetten. Hiermee voorkomt hij dat oud-studenten toch nog kunnen inloggen en een licentie kunnen toe-eigenen. Bekijk het archiveren van klassen ook op www.muiswerk.nl/instructievideos.

Archiveerknop

Het archiveren is mogelijk met meerdere klassen tegelijk en is alleen uit te voeren door de beheerdocent. Klik daarvoor op de knop ‘Klassen’ en kies één of meer klassen die u wilt archiveren en druk op ‘Archiveer’. De knop ‘Archiveer’ zorgt ervoor dat de klassennaam wordt aangepast èn het wachtwoord van alle gebruikers uit die klas wordt veranderd.



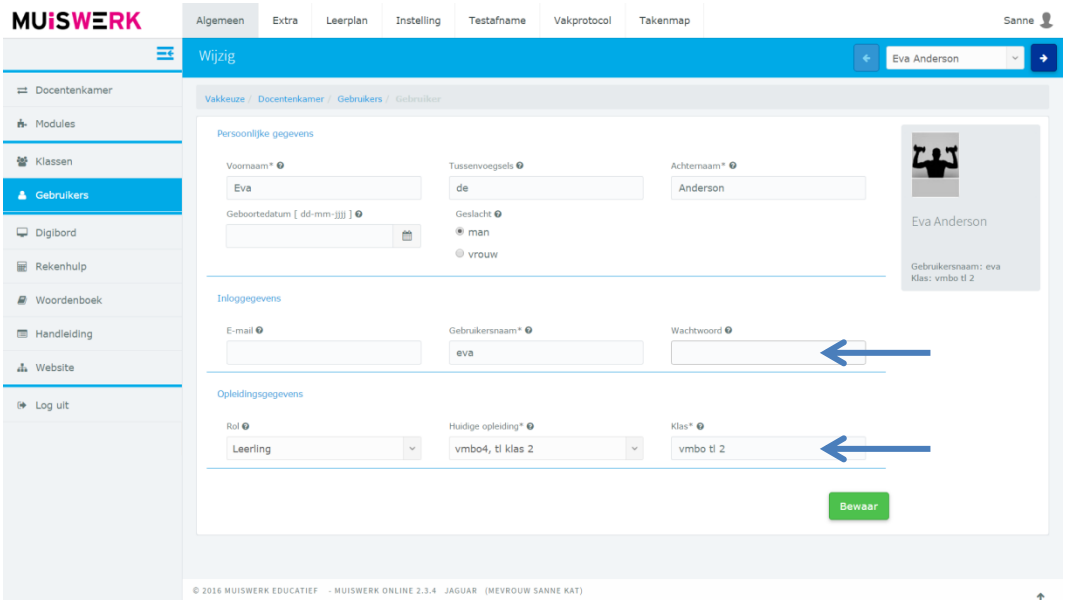
Door deze archiveeractie kunnen leerlingen niet meer inloggen bij Muiswerk Compleet. Hierdoor “bevuilen” deze gebruikers niet de klassenrapportages. Zet u het vinkje Toon archieven AAN (onder de Klassen/Groepen knop) dan kunt u de resultaten van gearchiveerde gebruikers nog steeds bekijken.

Archiveren ongedaan maken

Wil je de archiveeractie toch nog ongedaan maken, dan kan dat via de knop ‘Klassen’ door de gearchiveerde klas te selecteren en op de knop ‘Herstel’ te drukken. De klassennaam en wachtwoorden van de gebruikers zijn nu weer als vanouds. Vanzelfsprekend blijven de resultaten bewaard na deze herstelactie.

Uitzonderingen maken

Zit er in de gearchiveerde groep nog een gebruiker die wel moet werken met Muiswerk Online, bijvoorbeeld omdat deze gebruiker is blijven zitten. Dan kunt u die gebruiker handmatig terugzetten in zijn oude klas. Vergeet niet om ook zijn wachtwoord wijzigen via de knop ‘Gebruikers’ en de optie ‘Wijzig’. Wijzig dus altijd het *wachtwoord* en de *klassennaam* van de gebruiker om persoonlijke uitzonderingen te maken.



Vervolgens kan de gebruiker weer opnieuw inloggen met zijn gebruikersnaam en wachtwoord. Zelfs zijn persoonlijke oefenprogramma blijft bewaard.

SECTOREN (PLUSPAKKET)

Speciaal voor grote scholen met schoolbrede Muiswerk Online licenties biedt Muiswerk Online de mogelijkheid om met sectoren[27] te werken. Dankzij deze optie is het mogelijk geworden Muiswerk Online centraal te beheren en toch verschillende gebruikersgroepen binnen de school van elkaar te scheiden. In de sectoren zien leerkrachten alleen klassen en leerlingen van hun eigen sector. De verschillende sectoren delen samen wel de schoollicenties, inclusief de bijbehorende kortingen. Prettig voor de gebruikersgroepen en tegelijk ook prettig voor het beheer.

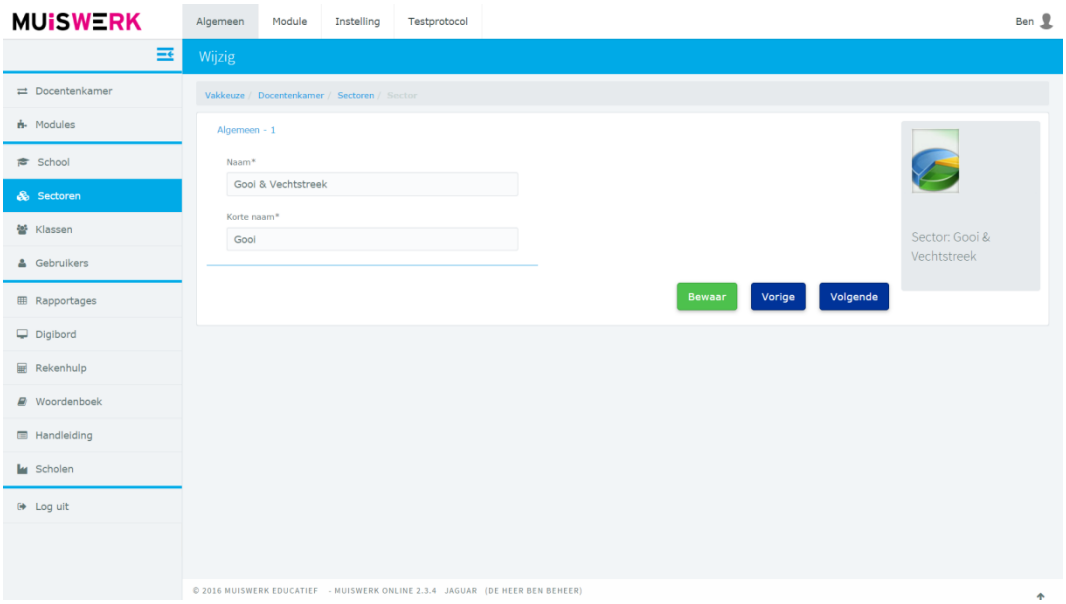
Aanzetten van de sectorfunctie

Om de sectorfunctie te gaan gebruiken in Muiswerk Online moet de uitgever eerst een technische handeling verrichten. Neem contact op met de Muiswerk Educatief via support@muiswerk.nl of bel 0297-523159 en wij helpen u verder. Zodra u de bevestiging per e-mail heeft ontvangen is de sectormogelijkheid geïnitieerd op uw Muiswerk Online omgeving. De knop SECTOREN is nu zichtbaar voor de beheerdocent.

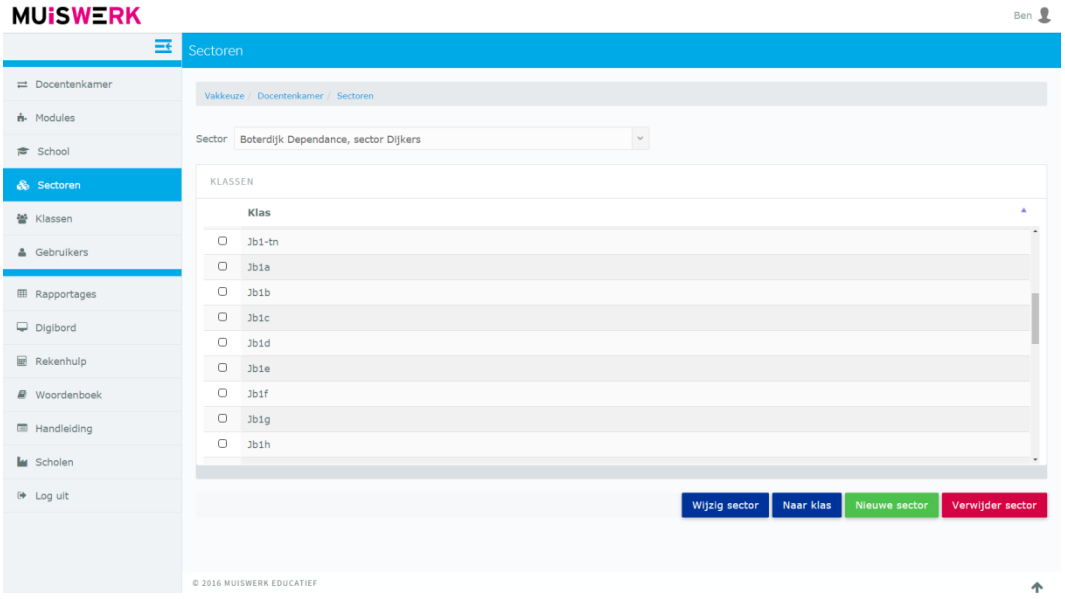
Aanmaken van sectoren

- Log in als beheerdocent en ga naar de knop SECTOREN.
- Klik op NIEUW en geef een NAAM en KORTE NAAM. Deze korte naam komt later ook terug in het TRANSTOOL-bestand, kolom ‘sector’.

[27] Onder sectoren worden ook branches en werkmaatschappijen verstaan.

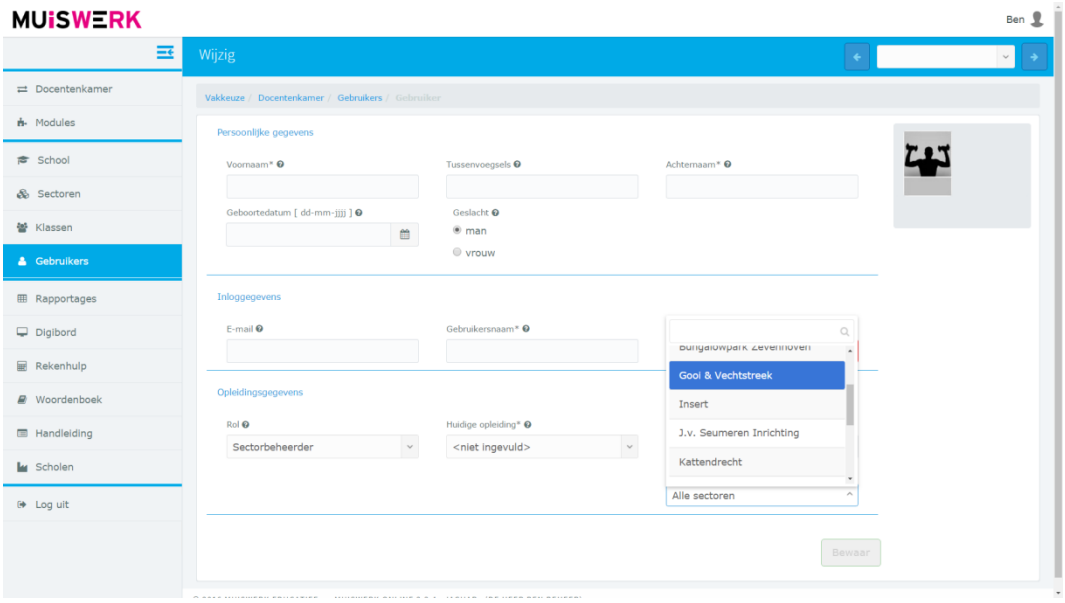


- Bewaar de nieuwe sector en hij komt tevoorschijn in het overzicht van sectoren.
- Nadat gebruikers zijn toegekend aan de sectoren komen de klassen binnen die sector tevoorschijn.



Sectorbeheerder

Per sector mag u één sectorbeheerder toevoegen. De sectorbeheerder kan als enige sectorbrede instellingen maken, maar alleen in de sector waarvan hij de beheerder is. De sectorbeheerder kan ook docenten en gebruikers toevoegen aan de sector.



Aanmaken van sectorgebruikers

Log in als beheerdocent en ga naar GEBRUIKERS. Kies NIEUW en vul de gegevens in. Bij ‘Algemeen-2’geeft u de gebruiker een unieke gebruikersnaam en een wachtwoord. Onder ‘Rol’ geeft u aan welke functie de gebruiker heeft, zoals student, docent of sectorbeheerder[28]. Als u onder ‘Sector’ een specifieke sector selecteert, dan behoort de gebruiker toe aan die sector. Selecteert u niets, dan valt de gebruiker buiten de sectoren.

Aangeven van een sector in een inleesbestand

1) Controleer of de sectormogelijkheid is ingeschakeld (is de knop SECTOREN zichtbaar?). Zo niet, neem dan contact op met de uitgever via support@muiswerk.nl.

[28] Tip: maak per sector niet meer dan één sectorbeheerder aan. De sectorbeheerder kan de sectorbrede instellingen aanpassen.

2) Log in als beheerdocent en maak een sector aan in Muiswerk Online via de knop SECTOREN. Klik op NIEUW en geef een NAAM en KORTE NAAM. Deze korte naam komt later terug in het TRANSTOOL-bestand.
3) Op de eerste regel van het bestand TRANSTOOL.csv staat de lijst met kolomlabels zoals Achternaam; Voornaam; Tussenvoegsel; etc.. Voeg een extra kolom toe na 'Homepage' met de naam 'Sector'. In deze kolom plaatst u de KORTE NAAM van de sector naar keuze. Sla dit bestand op als csv bestand en importeer dit bestand volgens de procedure 'Namenlijsten inlezen' op pagina 141.

Pas op: als de sectornaam (=korte naam) die is aangegeven in het importbestand, niet bestaat, dan wordt de gebruiker niet toegevoegd.

Sectorinstellingen

Net als klassen en individuele gebruikers kunnen bepaalde didactische instellingen gemaakt worden in een sector, dit gebeurt door de sectorbeheerder. Klik op de knop SECTOREN en selecteer een sector. Kies WIJZIG en ga naar het tabblad van uw keuze. De instellingen die beschreven worden op pagina 11, zoals het tabblad Module, Leerplan, Testprotocol en Instellingen, zijn dan van toepassing voor de sectoren. Druk op BEWAAR om de wijzigingen op te slaan. Instellingen kunnen vervolgens per klas of per individu weer gewijzigd worden.

LICENTIES

Naast de Muiswerk Online schoolingang bevinden zich in Muiswerk Online licenties. Licenties zijn te verdelen in twee soorten, namelijk het aantal oefenlicenties en het aantal testlicenties per schoolingang. Muiswerk gebruikerslicenties zijn persoonsgebonden.

Actieve docent/beheeraccounts

Een docentlicentie heeft u nodig om leerlingen te kunnen bewerken, klasseninstellingen te maken en resultaten op te vragen. Bij uw bestelling ontvangt u een onbeperkt aantal. Delen van docentaccounts mag, echter als twee docenten tegelijk op dezelfde account inloggen dan wordt de eerste vanzelf uitgelogd als de tweede inlogt. Dat kan storend zijn. Zorg dus dat alle serieuze gebruikers een eigen account hebben.

Met de schoolingang ontvangt u ook één beheeraccount. Met de beheeraccount kunt u instellingen maken op schoolniveau, leerlingen invoeren, resultaten bekijken en geavanceerde functies bedienen.

Docent- en beheeraccount zijn niet bedoeld om op te oefenen in de modules van Muiswerk Online. Via de knop ’Modules’ is de lesstof wel te bekijken in demo mode. Wilt u de Muiswerk programma’s verkennen, vraag dan een demo aan via www.muiswerk.nl.

Aantal actieve gebruikers per Muiswerkproduct per schooljaar

Binnen de Muiswerk Online wereld betaalt u voor het aantal actieve gebruikers

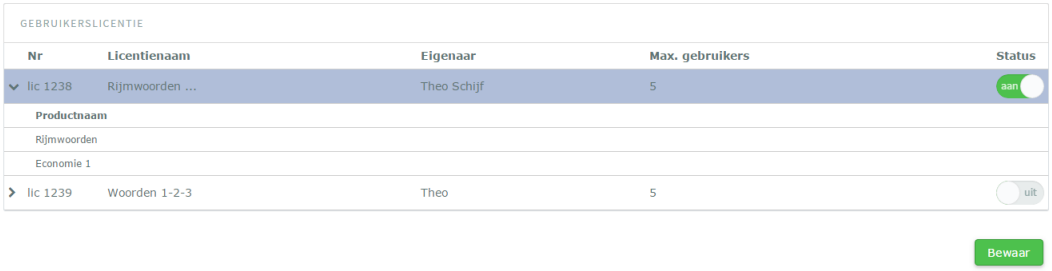
per schooljaar (1 augustus-31 juli). U betaalt dus naar daadwerkelijk gebruik. U mag gerust 1000 deelnemers invoeren. Als er per schooljaar slechts 200 werken met een Muiswerkproduct, dan neemt u alleen een licentie voor die 200 actieve gebruikers. Schat dit aantal *niet te hoog* in want mocht het aantal te laag blijken dan wordt de licentie automatisch uitgebreid. De licentieaantallen kunnen dus met u mee groeien. De contactpersoon voor de licentie krijgt hier een mail over. Aan het eind van het schooljaar worden de extra gebruikers via een naheffing in rekening gebracht. Het aantal actieve gebruikers mag voor verschillende muiswerkproducten verschillend zijn.

Pas op: in sommige gevallen kan met een docent/beheeraccount ook gewoon geoefend worden, maar dan wordt dat wel als actieve gebruiker geteld. Dit is op verzoek uit te schakelen door de uitgever.

Licentie per gebruiker instellen

Is er op uw school een klein groepje leerlingen dat met bepaalde licenties mag werken? Dan heeft u de mogelijkheid om deze licenties aan bepaalde leerlingen toe te kennen. Op deze manier weet u zeker dat de licenties niet door andere leerlingen gebruikt kunnen worden.

- Log in als docent en ga naar *Gebruikers*.
- Zoek de leerling waar u de licentie aan wilt toekennen en klik op de knop *Wijzig*.
- Ga naar het tabblad *Licentie.*



- Hier ziet u de beschikbare licenties. Klik op het pijltje voor het licentienummer om te zien welke producten er in deze licentie zitten. Ook ziet u hier de eigenaar van de licentie en het maximum aantal gebruikers voor deze licentie.
- Om de licentie aan de gebruiker te koppelen zet u de schakelaar bij *Status* op aan.
- Klik daarna op de knop *Bewaar*.

KLANTENONDERSTEUNING

Muiswerk Educatief is ontwikkelaar en uitgever van diagnostische computerprogramma's voor het onderwijs. Wij zijn van mening dat professionele ondersteuning het verschil maakt bij het leveren, instellen en gebruiken van Muiswerk computerapplicaties. Daarom is klantenondersteuning en technisch support bij Muiswerk altijd kosteloos.

Elke werkdag van 9:00-17:00 uur zitten onze Muiswerkexperts voor u klaar om elke vraag te beantwoorden, direct ondersteuning op afstand te bieden en duidelijk uitleg te geven bij mogelijkheden binnen Muiswerk Online.

Wij zijn te bereiken via 0297-523159 of support@muiswerk.nl. Persoonlijk contact stellen wij op prijs!

Training

Wilt u liever een workshop, training of didactisch advies? Neem dan een kijkje op onze website www.muiswerk.nl/trainingsmogelijkheden voor de mogelijkheden. Daar leest u alles over de mogelijkheden, zoals het Muiswerk bezoekuur elke dinsdag en woensdag in Uithoorn.

Cursusboekje / Snelstarthandleiding

Bij het ontwerp van Muiswerk Online is het gebruik door studenten en docenten continu in het achterhoofd gehouden. Desondanks is een eerste kennismaking met een applicatie altijd veelomvattend. Daarom heeft Muiswerk Educatief, naast de hulpkaart ook een document voor zelfscholing geschreven ter ondersteuning van de docenten bij het gebruik van Muiswerk Online. Dit cursusboekje voor docenten is te downloaden via www.muiswerk.nl/downloads of via www.muiswerk.nl/downloads-po.

Instructiefilmpjes

Beelden zeggen vaak meer dan woorden, daarom vindt u op onze website korte filmpjes die vertellen hoe de belangrijkste docenten- en beheerfuncties werken.

Kijk op www.muiswerk.nl/instructiefilmpjes (voor het PO) en www.muiswerk.nl/instructievideos voor onze instructiefilmpjes.

FAQ

Veel gestelde vragen zijn gegroepeerd te vinden onder www.muiswerk.nl/contact. Staat uw vraag er niet bij, neem dan gerust contact op met Muiswerk Support.

SYSTEEMEISEN

Muiswerk Online is een web-based applicatie en is browser- en besturingssysteemonafhankelijk. Er hoeft dus niets geïnstalleerd te worden, behalve een moderne webbrowser en Muiswerk Online werkt op alle eigentijdse computers en tablets.

Systeemeisen Muiswerk Online:

- Windows, MacOS, Linux, iOS, Android of Chrome OS
- SVGA grafische kaart 1024 x 768 of beter
- Geluidskaart + speakers/hoofdtelefoon
- Internetverbinding 4Mbit of beter
- Internet Explorer, Chrome, FireFox, Safari of Opera in een recente versie
- Flash-audio, HTML5-audio of Webaudio
- Whitelisting bij kliksafe-filters, proxy-servers en firewalls

Webbrowsers

Bij de ontwikkeling van Muiswerk Online is zoveel mogelijk rekening gehouden met verschillende soorten computers (meestal bepaald door het OS) en verschillende browsers. De ontwikkeling gebeurt deels onder Windows en deels onder Mac OS X. Ook onder Linux is regelmatig getest. Muiswerk Online hoort op alle computers met volwaardige browsers te werken. Hoewel fabrikanten het graag anders doen voorkomen zijn er grote verschillen tussen browsers en zal het dus voor de makers van Muiswerk Online een eeuwigdurend gevecht blijven om alle wijzigingen in browserland te kunnen volgen. Dat is ons lot. Wij vragen daarvoor uw begrip en medewerking. Komt u vreemde zaken tegen dan horen wij daar graag van, e-mail ze aan support@muiswerk.nl.

Browsers en computers:

	MS Windows	Mac OS X	Linux	iOS	Android
Internet Explorer	werkt				
Mozilla Firefox	2de keus	2de keus	1ste keus		1de keus
Google Chrome	1ste keus	werkt	werkt	werkt	2dekeus
Apple Safari		1ste keus		1ste keus	
Opera	werkt		werkt	werkt	werkt
Android browser					werkt

Nogmaals een waarschuwing. Niet alleen zijn er vele smaken Microsoft Windows, zelfs vele versies van Mac OS en nog veel meer smaken Linux. Vermenigvuldig die aantallen ook nog eens met de aantallen verschillende browsers en versies van die browsers. Het resulterende aantal combinaties loopt zeker in de honderden. Muiswerk Online is NIET getest op iedere mogelijke combinatie. Lees bovenstaande tabel dus bijvoorbeeld zo: Muiswerk Online is getest met een recente versie van Firefox op een van de recente distributies van Linux en leek goed te werken.
Over MS Internet Explorer valt nog te zeggen dat versies die ouder dan 9 gedateerd zijn. Lettertypes zien er minder mooi uit dan in de andere browsers. Gebruik dus als het even kan versie 9 of hoger van MS Internet Explorer.

Muiswerk en tablets

Muiswerk Online werkt uitstekend op iPad, Android tablets, Windows Surface Tablets en Prowise tablets. Naast de bekende tablets is Muiswerk Online ook te gebruiken op een Chromebook.

Een app waarmee Muiswerk Online via een iPad en Androidtablet eenvoudig zal ontsluiten. Deze app is geschikt voor inzet in het PO, door de speciale inlogfunctie voor de onderbouw, maar ook geschikt voor thuisgebruik, VO en MBO.

Kijk op www.muiswerk.nl/mot of op www.muiswerk.nl/instructievideos.

Netwerk & Internet

Tijdens het opstarten gebruikt Muiswerk Online ongeveer 50kbit per seconde. Tijdens het oefenen zelf wordt maximaal 20 kbit/sec gebruikt. Dat is ongeveer

gelijk aan het luisteren naar een radiokanaal dat speelt vanaf het internet. Het is ongeveer 10x zo weinig als het afspelen van een filmpje via YouTube. Muiswerk Online is dus niet zo ‘belastend’ voor uw netwerk. De beperkte bandbreedte zit overigens vaak in de internetaansluiting. Als een internetaansluiting van 4 mbit/sec alleen voor Muiswerk Online wordt gebruikt dan kunnen maximaal 80 leerlingen tegelijk opstarten en nog veel meer leerlingen tegelijk gewoon aan het werk zijn. Zorg daarom dat uw internetaansluiting altijd voldoende bandbreedte heeft.

	Muiswerk Online
tijdens de opstart	50 kbit/sec
bij lichte oefeningen	10 kbit/sec
bij zware oefeningen	20 kbit/sec
internetbelasting	ja
max. gebruikers bij 4 Mbit internetaansluiting	
tijdens opstarten	80
tijdens oefenen	200

MODULAIRE OPBOUW

Muiswerk is een web-based applicatie, maar vooral ook een platform waarop lesmodules gestapeld kunnen worden. Het Muiswerkplatform biedt in theorie een plaats aan alle denkbare vakken. Op dit moment heeft Muiswerk lesbestanden voor Nederlands, Rekenen & Wiskunde, Engels, Frans en Spaans. Naast de lesbestanden herbergt het platform een geavanceerd eigen leerlingvolgsysteem waarin elke score, actie en vaardigheid zorgvuldig wordt bewaard en gerapporteerd.

De keuze voor een modulaire opbouw komt voort uit de wens om deelvaardigheden per vak specifiek te kunnen oefenen. Daarom levert Muiswerk Educatief zowel losse modules als vakpakketten per schooltype. Muiswerk Online kunt u inzetten als remediërend instrument bij specifieke uitval of achterstand, maar ook als methodeonafhankelijk oefenmateriaal naast uw eigen methode. Aan u de keuze.

Privacybeleid

Muiswerk Educatief heeft uw privacy hoog in het vaandel staan, daarom mogen naam- en resultaatgegevens van gebruikers alleen door beheeraccounts (docenten en beheerdocent) van de eigen school worden ingezien. Gegevens van een school worden niet gedeeld met derden. De uitgever heeft het recht om resultaten geanonimiseerd te gebruiken voor statistische doeleinden. Ondersteuningsmedewerkers van de uitgever kunnen ook toegang krijgen tot gegevens, maar zullen dit alleen doen in overleg met de docent of beheerdocent van de school. Wachtwoorden worden te allen tijde versleuteld opgeslagen en zijn noch door de docenten/beheerdocenten/studenten, noch door de uitgever te achterhalen.

Wie is eigenaar van de gegevens?

De licentiehouder is en blijft eigenaar van studentendata en -resultaten die onder de afgesproken licentie tot stand zijn gekomen. De licentiehouder heeft toegang tot haar data via de rapporten van Muiswerk Online. Muiswerk Educatief is eigenaar van de fysieke database en de structuur van de gegevens, zie pagina 170.

Muiswerk Online instellingen: 4 niveaus

Muiswerk Online ondersteunt instellingen op vier niveaus: schoolbreed, voor de sector (Pluspakket), voor de klas en per individu. De individuele instelling telt het zwaarst. Als die er niet is kijkt het programma naar de klasseninstelling daarna naar de sectorinstelling en ten slotte naar de schoolinstelling.

Individuele instellingen

Klasseninstellingen

(Sectorinstellingen)

Schoolbrede instellingen

Voor sommige instellingen (bijvoorbeeld voor de didactische mode) geldt dat ze per niveau nog eens twee smaken hebben: een instelling voor alle modules tegelijk en een instelling per aparte module. De instelling per aparte module weegt zwaarder dan een instelling voor alle modules.
Dus vier soorten instellingen: school, sector, klas en gebruiker. Voor sommige instellingen per niveau ook nog twee smaken: alle modules of een enkele module. Als er een instelling voor een specifieke module is dan telt die het zwaarst.

Het is aan te raden, als het kan, vooral klasseninstellingen te gebruiken. U stelt dan met 1 klik het platform in voor alle leerlingen in de klas tegelijk.
Wilt u een gebruiker een speciale instelling geven (meer of minder vrijheid, of een hoger of lager toetsniveau) dan geeft u die gebruiker een eigen instelling. Als u een gebruiker weer wilt laten aansluiten bij de instelling van de klas dan wist u zijn eigen instelling weer. Als er geen enkele instelling wordt ingevoerd dan gelden de standaardwaarden van het Muiswerkplatform zoals beschreven in deze handleiding.

Onthoud: **individuele** instellingen wegen het **zwaarst** en kosten ook het **meeste onderhoud**. Advies: werk zoveel mogelijk met **klasseninstellingen**. Gebruik sector-/schoolinstellingen liever helemaal niet. Hooguit voor het activeren van de didactische mode.

DIDACTIEK

Bij het ontwikkelen van de Muiswerkprogramma's is uitgegaan van enkele speciale didactische uitgangspunten. Dat zijn: (mogelijkheden voor) differentiatie, actie en variatie, directe feedback, kleine stappen, de onmisbare docent en ouderbetrokkenheid.

Differentiatie

Het eerste didactische (Muiswerk)uitgangspunt is dat je leerlingen zo weinig mogelijk moet lastigvallen met dingen die ze al weten en kunnen. Verantwoord differentiëren dus. In Muiswerkprogramma's gaat dat op de volgende manier.

In een toets hoort elke vraag tot een rubriek, die correspondeert met een probleemgebied. Het programma zorgt ervoor dat de soorten vragen gelijkelijk over de toets verdeeld zijn. Elke *oefening* hoort óók tot een bepaalde rubriek. Wanneer uit antwoorden blijkt dat de leerling een van de categorieën niet beheerst, dan krijgt hij de oefeningen die nodig zijn om tot die beheersing te komen. Door het maken van een diagnostische toets komt vast te staan welke gebieden de leerling al beheerst en welke niet. Hij krijgt op basis daarvan een 'oefenprogramma op maat' gepresenteerd. Maakt hij weinig fouten dan krijgt hij weinig oefeningen, maakt hij veel fouten dan staan er veel in de lijst. Na het oefenen kan hij opnieuw toetsen, dan opnieuw oefenen enzovoort. Door het uitgebreide gegevensbestand waaruit voor de toetsen geput wordt, is een toets nooit twee keer precies hetzelfde. Dat geldt overigens ook voor een groot deel van de oefeningen. Door deze aanpak kan elke leerling werken aan zijn eigen tekorten in kennis en vaardigheden.

Actie en variatie

Het tweede didactische uitgangspunt is dat je een vaardigheid vaak gemakkelijker leert als je direct aan de slag gaat, als je iets dóet. Liefst elke keer iets anders. Muiswerk kent daarom inmiddels twintig oefenvormen die vaak ook nog verschillende verschijningsvormen hebben. Welke oefenvormen in een bestand gebruikt zijn treft u aan in de tabel 'Overzicht oefeningen en toetsen' in de sectie LESSTOF van deze handleiding. De meeste oefeningen zien er elke keer anders uit: andere zinnen, andere volgorde. Daardoor blijft werken met Muiswerk aantrekkelijk en afwisselend. Hier volgt van elke vorm een omschrijving.

1. *Kies woord in zin*: de leerling kiest uit een beperkt aantal gemarkeerde woorden in een zin het woord met een specifiek kenmerk.

2. *Meerkeuze*: deze vorm kent vele subvormen. Bijvoorbeeld: er verschijnt een zin waaraan een woord ontbreekt en de leerling moet kiezen welke vorm daar hoort. De antwoorden kunnen woorden/zinnen zijn of plaatjes.
3. *Open vraag*: op het scherm staat een vraag die de leerling moet beantwoorden. Het antwoord typt hij in een apart vak.
4. *Plaatje klik*: Er verschijnt een woord. De leerling moet in een plaatje aanwijzen welk woord dat is of wat bij dat woord het beste past.
5. *Plaatje klik verklapt*: Je hoort een woord. In het plaatje knippert iets. De leerling moet klikken op knipperende deel van het plaatje.
6. *Plaatje verklaren:* in het plaatje knippert iets. Wat is dat? De leerling klikt op een woord in de lijst.
7. *Rijen*: telkens verschijnt een woord of een woordgroep, die in de linker- of rechterrij geplaatst moet worden door op de rij of op de pijl te klikken.
8. *Slepen*: bovenin het vraagvak staat een reeks woorden of zinsdelen. Onderin staan een of meer elementen die naar hun plaats in de reeks 'gesleept' moeten worden.
9. *Stenen*: op het scherm verschijnen twintig woorden; tien daarvan hebben een bepaald kenmerk en moeten aangewezen worden.
10. *Volgorde*: er verschijnt een serie woorden die in de juiste volgorde gezet moeten worden, bijvoorbeeld om een correcte zin te vormen.
11. *Vul in*: op het scherm verschijnt een zin met een open plaats. Op die plaats moet iets ingetypt worden: een of enkele letters, een heel woord of een woordgroep.
12. *Wijs aan in tekst*: op het scherm verschijnt een tekst. De leerling moet bepaalde elementen in die tekst aanwijzen. Na aanwijzen wordt zo'n werkwoord dan in een lijst rechts van de tekst geplaatst.
13. *Wijs aan in zin*: op het scherm verschijnt een zin. De leerling moet een bepaalde element in die zin aanwijzen. Na aanwijzen volgt de feedback.
14. *Wijzig tekst*: in een tekst moet de leerling letters of woorden wijzigen door elementen te wissen en in te typen.
15. *Plaats woord in tekst*: een tekst zit vol met genummerde gaten. De leerling wijst voor ieder gat een passend woord aan in de lijst.
16. *Koppel*: links in beeld verschijnt een begrip. Rechts in beeld staat een lijst met begrippen. De leerling kiest wel begrip in de lijst past bij het begrip links.

17. *Koppelpuzzel*: in beeld staan 10 groene en 10 blauwe tegels. Op de tegels staan begrippen. De leerling klikt op een groene tegel en daarna op de blauwe tegel met het bijpassende begrip.
18. *Sorteer de antwoorden*: in beeld staat een vraag en daaronder twee of meer antwoorden. De antwoorden moeten op volgorde worden gezet door ze in volgorde aan te klikken.
19. *Flitstypen*: gedurende korte tijd wordt een woord of begrip geflitst. Daarna moet de leerling het geflitste woord intypen.
20. *Flitskeuze*: gedurende korte tijd wordt een woord of begrip geflitst. Daarna kiest de leerling het juiste begrip uit een lijst van mogelijkheden.

Directe feedback

Leerlingen die met een programma aan de slag gaan, krijgen in de oefeningen eerst uitleg. In deze uitleg is schematisch vaak een regel of hulpmiddel opgenomen en natuurlijk zijn er ook voorbeelden. Tijdens het oefenen krijgt een leerling direct feedback op wat hij doet. Soms in de vorm van het juiste antwoord, maar meestal is er een uitgebreidere toelichting.

De uitlegschermen kunnen voortdurend geraadpleegd worden door op het informatiesymbool te drukken. Na afsluiting van de oefening is er feedback in de vorm van een score die in procenten is uitgedrukt. Via de knop RESULTATEN kunnen de scores van alle oefeningen worden opgevraagd en desgewenst afgedrukt.

Kleine stappen

Bij het leren moet meestal niet direct uitgegaan worden van de hele stof. Dat is voor de meeste leerlingen te veelomvattend. Alle programma's hebben de mogelijkheid om eerst deelgebieden te oefenen. Eerst bijvoorbeeld de stof die in de eerste deeltoets aan de orde komt, dan de stof van de tweede deeltoets, enzovoort. De aanbevolen volgorde voor het doorlopen van deelgebieden is die van de tabel 'Overzicht oefeningen en toetsen' in de sectie LESSTOF. Wat voorafgaat aan een bepaald onderwerp, wordt over het algemeen bij een volgend onderwerp bekend verondersteld.

Onmisbare docent

Hoewel het programma in hoge mate zelfsturend kan zijn en leerlingen er al gauw geheel zelfstandig mee aan de slag kunnen gaan, blijven docenten die het leerproces opzetten, volgen en bewaken onmisbaar. U bepaalt als docent welke kennis en vaardigheden geleerd moeten worden en beslist dus om te beginnen al

welke leermiddelen de leerlingen gaan gebruiken. Vervolgens kunt u op verschillende manieren met het lesprogramma werken. Kijk voor de kracht en mogelijkheden van de online docent op pagina 28.

Gevarieerde didactische aanpak

U kunt als docent desgewenst de programma's voor verschillende leerlingen op verschillende manieren gebruiken. De *eerste* aanpak is geschikt voor leerlingen die al behoorlijk gevorderd zijn in stof van het programma. Deze leerlingen laat u de totaaltoets maken en zij krijgen een oefenprogramma op maat om de onderdelen te oefenen waarin zij nog fouten maakten. U laat de oefeningen van dit oefenprogramma maken, vervolgens opnieuw de toets doen en eventueel opnieuw oefenen tot de gewenste toetsscore is bereikt. De toetsen en ook de meeste oefeningen zijn telkens anders. Voor deze manier van werken zet u de didactische mode aan, zie blz. 39.

De *tweede* werkwijze gebruikt u voor leerlingen die nog weinig weten van de stof waar het programma over gaat. Deze leerlingen moeten stapsgewijs gaan werken om niet ontmoedigd te raken. U volgt in dat geval de opbouw van het programma en laat de leerlingen eerst de eerste deeltoets maken, dan de oefeningen die in hun persoonlijke oefenprogramma's gegenereerd worden en vervolgens de eerste deeltoets opnieuw. De programma zal dan weer een oefenprogramma klaarzetten dat aansluit bij de hiaten die er op dat moment nog zijn. De cyclus kan herhaald worden tot de prestaties op het gewenste niveau zijn (bijvoorbeeld hoger dan 80%). Vervolgens stapt de leerling over naar de tweede deeltoets en kan de procedure herhaald worden, etcetera. Als afsluiting laat u de totaaltoets maken, waarna zo nodig opnieuw op deelgebieden geoefend kan worden. Voor deze manier van werken zet u de didactische mode van het programma aan, zie blz. 39125. Wanneer u met niveaugroepen werkt is nog een *derde* aanpak mogelijk. U legt bijvoorbeeld in de klas uit hoe het zit met het meervoud van het zelfstandig naamwoord, of u behandelt wat daarover in het boek staat en vervolgens maken de leerlingen in Muiswerk de oefeningen die daarover gaan. Zo kunt u Muiswerk nauw laten aansluiten bij uw methode.

De docent heeft bij de hierboven geschetste werkwijzen een verschillende inbreng. Bij deze laatste aanpak staat hij of zij erg centraal en vertelt de leerlingen welke oefeningen zij moeten maken. Bij de eerste en tweede werkwijze, die gevolgd kan worden door de didactische mode in te schakelen, kan sprake zijn van sturing op afstand. Natuurlijk blijft het ook dan nodig dat leerlingen vragen kunnen stellen als dat nodig is. Een leerling die bijvoorbeeld steeds lage scores haalt bij een bepaalde oefening zal wellicht even wat extra uitleg of een beetje stimulering nodig hebben. Omdat alle leerlingen met hun eigen werk bezig zijn, is de tijd voor die extra aandacht er ook. Wat de leerlingen

precies aan het doen zijn kan de docent volgen door in het programma in te loggen als docent en de voortgangsresultaten van de leerlingen op te vragen.

Aan het begin van het proces bepaalt de docent dus welke stof de leerlingen moeten leren, welke leermiddelen zij gaan gebruiken en welke werkwijze zij gaan volgen. Aan het eind van het proces bepaalt hij ook hoe geëvalueerd wordt wat de leerlingen geleerd hebben. Door de didactische mode uit te zetten, kunnen toetsen voor deze evaluatie van het leerrendement gebruikt worden. De keuze is hierbij: voor elke deeltoets een apart cijfer geven, of één cijfer voor de totaaltoets.

Het kopje boven deze paragraaf had misschien ook mogen zijn: *Onmisbare begeleiding*. Voor het onderzoeksprogramma 'Leren met meer effect' zijn in 2008 in het voortgezet onderwijs tien nieuwe vormen van onderwijs-met-ict aan een experiment onderworpen. De Taaltuin Twente is een van die experimenten. Hierin werden Muiswerkprogramma's ingezet. Een belangrijke conclusie in het eindrapport is dat er geen verschillen in leerprestaties zijn, of er nu les wordt gegeven door een docent voor de klas of aan de hand van de Muiswerkprogramma's begeleid door een onderwijsassistent. Deze laatste kan de docent dus vervangen als het gaat om de begeleiding tijdens het werken. Het uitzetten en evalueren van trajecten zal echter altijd de taak van de terzake kundige docent blijven.

PRIVACYVERKLARING MUISWERK EDUCATIEF

Voor ons is een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens van groot belang. Persoonlijke gegevens worden dan ook zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Hierbij houden wij ons aan de eisen die de Wet Bescherming Persoonsgegevens stelt. In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verzamelen en gebruiken en met welk doel.

Vastleggen en verwerking van gegevens

Wij bewaren en gebruiken uitsluitend die persoonsgegevens die rechtstreeks door u worden opgegeven of waarvan bij opgave duidelijk is dat ze aan ons worden verstrekt. Gegevens die niet langer nodig zijn worden verwijderd. U kunt ook zelf vragen om inzage, wijziging of verwijdering van gegevens. Zie hiervoor de contactgegevens onderaan.

Wij slaan klantgegevens op die voor de afwikkeling van onze dienst noodzakelijk zijn. Denk hierbij aan uw adresgegevens en voor bepaalde licentiemethoden noodzakelijke data.

Beveiliging van persoonsgegevens

Wij maken gebruik van strikte veiligheidsprocedures, onder meer om te voorkomen dat onbevoegden toegang krijgen tot persoonsgegevens. Wachtwoorden worden versleuteld opgeslagen.

Klikgedrag en bezoekgegevens

Muiswerk Online houdt algemene bezoekgegevens bij in een logboek. In dit kader kan met name het IP-adres van uw computer, de eventuele gebruikersnaam, het tijdstip van opvraging en gegevens die de browser van een bezoeker meestuurt worden gebruikt voor statistische analyses. Gegevens worden zoveel mogelijk geanonimiseerd. Deze gegevens worden niet aan derden verstrekt.

Gebruik van cookies

Wij maken bij het aanbieden van de educatieve interactieve modules gebruik van cookies. Ons cookie is een eenvoudig klein bestandje dat met pagina’s van deze

website wordt meegestuurd en door uw browser op de harde schijf van uw computer wordt opgeslagen. Het is geen tracking-cookies. Het wordt alleen binnen Muiswerk Online zelf gebruikt. U kunt het gebruik van deze cookies weigeren, dan zal Muiswerk Online niet functioneren.

Websites van derden

Deze verklaring is niet van toepassing op websites van derden die door middel van links met onze website doorverbinden. Wij kunnen niet garanderen dat deze derden op een betrouwbare of veilige manier met uw persoonsgegevens omgaan. Wij raden u aan de privacyverklaring van deze websites te lezen alvorens van deze websites gebruik te maken.

Wijzigingen privacy verklaring

Wij behouden ons het recht voor om wijzigingen aan te brengen in deze verklaring. Het verdient aanbeveling om deze verklaring geregeld te raadplegen, zodat u van deze wijzigingen op de hoogte bent.

INDEX

A

Administratiescherm · 11
adresvak · 9
agenda · 78

B

beheerder · 10
browser · 9

C

codes · 17

D

deelnemeraccounts · *7*
Deelnemers invoeren · 10
didactische mode · *7*
Didactische mode · 12
Docentaccounts aanmaken · 10
docentfunctionaliteiten · 26

E

elo · 20
Exporteren van voortgangsgegevens · 10

F

Functioneel beheer · 10

H

herstel · 87
hoofdrekenstimulator · 110
hoster · 10
huis · 26

I

INHOUDSOPGAVE · 2
inleiding · 7
INLOGGEGEVENS · 8
Inloggen · 9
interne informatievoorziening · 10

K

Kennisnet Federatie Entree. · 20
kennisniveau · 13

L

lijst met deelnemergegevens · 20

M

Meijerink · 12, 14
module keuzelijst · 9
Muiswerk Online benaderen via SSO · 10
Muiswerkmodules · *7*, 12

N

naamgegevens · 11
niveau-indicaties · 14

O

Oefenprotocol · 14, 104
oefenvormen · 157

P

periode · 70
Persoonscode · 8

R

rekenmachine · 110

S

SCHOOLINGANG · 8
Schoolinstellingen · 11
Sectoren in Muiswerk Online beheren · 10
Single Sign-On · 20
standaardinstellingen · 12

T

toegang · 26
toetsniveau · 12

U

URL · 9

V

vakprotocol · 70
verdwijnscore · 12
verwijderen · 87